

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem

Vzdělávání – RCI, z.s.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	RCI, z.s.
Sídlo zadavatele:	Syrovická 955, 664 61 Rajhrad
Statutární zástupce:	Ing. Jan Ševčík, předseda
IČO zadavatele:	01251007
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1069.html

2. Zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Deregio Tender, s.r.o.
Sídlo:	Viniční 2270/160, Židenice, 615 00 Brno
Statutární zástupce:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČO:	Ing. Jan Ševčík, jednatel
DIČ:	02122855
Kontaktní osoba:	CZ02122855
Tel.:	Mgr. Kristýna Ullreich
E-mail:	+420 511 113 245
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele. Zástupce zpracovával právní stránku podmínek.	

2.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

2.2. Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazce dle příkazní smlouvy.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Název veřejné zakázky: „**Vzdělávání – RCI, z.s.**“

3.2. Druh veřejné zakázky: na služby

3.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:
80000000-4 Vzdělávání a školení

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota VZ: 3 272 150,- Kč bez DPH

3

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní zajištění vzdělávání pro zadavatele, včetně místa a prostor pro kurz, parkování a občerstvení pro účastníky, v rozsahu dle technických podmínek zadávací dokumentace. Blíže je předmět plnění specifikován v příloze č. 2 „*Příloha č. 2 Technické podmínky místa kurzů*“ a příloze č. 3 „*Příloha č. 3 Technické podmínky rozsahu kurzů*“, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

3.5. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to z důvodu, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné a zadavatel u každého takového odkazu připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

3.6. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

4. Zadávací dokumentace

4.1. Kompletní zadávací dokumentace (kromě formulářů dle § 212 zákona) je dostupná **na profilu zadavatele** uvedeném v čl. 1 (Identifikační údaje zadavatele).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění:

Zahájení poskytování služeb proběhne po podpisu smlouvy. Předpokládaný termín podpisu smlouvy je říjen 2020.

Všechny kurzy musí být ukončeny nejpozději do 18 měsíců po podpisu smlouvy.

5.2. Místo plnění je rozdílné pro jednotlivé vzdělávací kurzy:

Název kurzu	Místo kurzu
MS Excel	Brno/Velká Bíteš
MS Powerpoint	Brno/Velká Bíteš
Moldex - zaměřen na ITW díly	Brno/Velká Bíteš
IT Security I	Brno/Velká Bíteš
IT Security I	Brno/Velká Bíteš
Microsoft Power BI Desktop I	Brno/Velká Bíteš
Microsoft Power BI Desktop II	Brno/Velká Bíteš
Microsoft Power BI Desktop - pokročilé techniky I	Brno/Velká Bíteš
Microsoft Power BI Desktop - pokročilé techniky II	Brno/Velká Bíteš
Zeiss - měřicí SW	Brno/Velká Bíteš
Windows Server 2016 I	Brno/Velká Bíteš
Windows Server 2016 II	Brno/Velká Bíteš
Efektivní komunikace	Brno/Velká Bíteš
Kvality management I	Brno/Velká Bíteš
Kvality management II	Brno/Velká Bíteš
Kvality management III	Brno/Velká Bíteš
Kvality management IV	Brno/Velká Bíteš
Risk Manager I	Brno/Velká Bíteš
Risk Manager II	Brno/Velká Bíteš
PLÁNOVÁNÍ PODNIKOVÝCH ZDROJŮ I	Brno/Velká Bíteš
PLÁNOVÁNÍ PODNIKOVÝCH ZDROJŮ II	Brno/Velká Bíteš
Podniková strategie I	Brno/Velká Bíteš
Podniková strategie II	Brno/Velká Bíteš
Firemní kultura	Brno/Velká Bíteš
Motivace zaměstnanců	Brno/Velká Bíteš
Prezentační dovednosti	Brno/Velká Bíteš

Deregio Tender, s.r.o.

Viniční 2270/160, 615 00 Brno

Doručovací adresa: Starobrněnská 20, 602 00 Brno

Tel.: +420 542 211 083, fax: +420 542 210 383

e-mail: zakazky@deregio.cz

IČ: 02122855 DIČ: CZ02122855

Projektové řízení	Brno/Velká Bíteš
Time management	Brno/Velká Bíteš
Zvyšování efektivity procesů	Brno/Velká Bíteš
Leadership	Brno/Velká Bíteš
7 návyků skutečně efektivních lidí I	Brno/Velká Bíteš
7 návyků skutečně efektivních lidí II	Brno/Velká Bíteš
6 klíčových kompetencí pro vedení týmu	Brno/Velká Bíteš
Metody kvality I	Brno/Velká Bíteš
Metody kvality II	Brno/Velká Bíteš
Metody kvality III	Brno/Velká Bíteš
Project management I	Brno/Velká Bíteš
Project management II	Brno/Velká Bíteš
Project management III	Brno/Velká Bíteš
Kvality management systém I	Brno/Velká Bíteš
Kvality management systém II	Brno/Velká Bíteš
Výrobní buňky - prostory lean	Brno/Velká Bíteš
Anglický jazyk	Brno/Velká Bíteš
Německý jazyk	Brno/Velká Bíteš
Cash flow	Brno/Velká Bíteš
Cestovní náhrady	Brno/Velká Bíteš
Daň z přidané hodnoty	Brno/Velká Bíteš
Daň z příjmu fyzických osob	Brno/Velká Bíteš
Daně z příjmu právnických osob	Brno/Velká Bíteš
Fakturace a doklady	Brno/Velká Bíteš
Hmotný a nehmotný majetek	Brno/Velká Bíteš
Incoterms	Brno/Velká Bíteš
Uvolnění výrobního procesu a produktu	Brno/Velká Bíteš
Celní předpisy 2020	Brno/Velká Bíteš
Celní preference a původ zboží	Brno/Velká Bíteš
Insolvenční řízení	Brno/Velká Bíteš
Mzdové účetnictví	Brno/Velká Bíteš
Novinky v daních a účetnictví	Brno/Velká Bíteš
Účetní uzávěrka	Brno/Velká Bíteš
Security	Brno/Velká Bíteš
Metrologie - normy	Brno/Velká Bíteš
Automotiv - normy	Brno/Velká Bíteš
Základy normy ISO 14001	Brno/Velká Bíteš
Účtování v cizí měně	Brno/Velká Bíteš
Analýza vadných dílů z provozu	Brno/Velká Bíteš
Svařování laserem a technologie	Brno/Velká Bíteš
Plánovaná údržba	Brno/Velká Bíteš
Kótování a tolerance	Brno/Velká Bíteš

Vstřikování plastů	Brno/Velká Bíteš
Proces vstřikování	Brno/Velká Bíteš
Údržba robotů Sepro	Brno/Velká Bíteš
Obsluha a údržba externích hydraulických agregátů	Brno/Velká Bíteš
Údržba vstřikovacích strojů ENGEL	Brno/Velká Bíteš
Řízení a regulace vstřikovacích strojů ENGEL	Brno/Velká Bíteš
Základní znalosti hydraulických komponentů ENGEL	Brno/Velká Bíteš
Údržba elektrických vstřikolisů JSW	Brno/Velká Bíteš
Řídící systémy SIMATIC	Brno/Velká Bíteš
Excel začátečníci	Brno
Excel pokročilí	Brno
MS OFFICE	Brno
SW TaGra	Brno
3 DWG	Brno
RTS	Brno
MINDFULNESS jako cesta rovoje emoční inteligence	Brno
Rozvoj emoční inteligence	Brno
Efektivní komunikace	Brno
Leadership	Brno
Sociální síť pro personalisty	Brno
Řízení lidských strojů	Brno
Managerské dovednosti	Brno
Stavbyvedoucí, nedostatky ve vedení	Brno
Osobnostní rozvoj	Brno
Rozvoj osobnosti	Brno
Transformační leadership	Brno
Vrcholové vyjednávání	Brno
Moderace a příprava porad	Brno
Vedení obchodního jednání	Brno
ANGLICKÝ JAZYK - KONVERZACE	Brno
ANGLICKÝ JAZYK - ZAČÁTEČNÍCI	Brno
ANGLICKÝ JAZYK - POKROČILÍ	Brno
Sociální a zdravotní pojištění	Brno
Daň ze závislé činnosti	Brno
Cestovní náhrady	Brno
Pladna, vedení pladny	Brno
DPH v příkladech + novela	Brno
Fakturace od A do Z	Brno
Daňové a účetní aktuality	Brno
Účetní závěrka roku	Brno
Zpracování a přiznání DPPO	Brno
Změny v účetní a daňové legislativě	Brno

Oceňování stavební výroby	Brno
Příprava autorizace	Brno
Správní řád v aplikační praxi stavebních úřadů	Brno
Aktuální judikatura soudů ve vztahu ke stavebnictví	Brno
Nákladové řízení stavebních zakázek	Brno
Mzdy a personalistika	Brno
Základy účetnictví	Brno
Autorizace technik	Brno
Specifikace odstraňování černých staveb	Brno
Vazač	Brno
Lešenář	Brno
Motorové pily	Brno
Kurz strojníků stavebních strojů	Brno
Řidičské oprávnění skupiny C (z B na C+E)	Brno
Jeřábík	Brno
ZP 81-2 1.1 - Základní kurz svařování MAG (CO2)	Brno
ZK 135 1.1 - Základní kurz svařování MMA Z.E1	Brno
ZP 311-2 1.1 - Zaškolení pro řezání kyslíkem	Brno
Motorové manipulační vozíky	Brno
Kurz truhlář	Brno
ZK 135 1.1 - MAG sv. v ochranné atm. CO2	Brno
Vazač periodické	Brno
Jeřábníci periodické	Brno
SDK	Brno
Požární ucpávky	Brno
ZK 311 1.1 - svařování plamenem	Brno
Poruchy staveb	Brno

5.3. V případě určení místa kurzu Brno se za místo realizace kurzu považuje území Statutárního města Brna. V tomto případě zajistí místo kurzu dodavatel a oznámí jej zadavateli nejpozději do 72 hodin od obdržení písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění.

5.4. V případě určení místa kurzu Velká Bíteš se za místo realizace kurzu považuje územní města Velká Bíteš. V tomto případě zajistí místo kurzu dodavatel a oznámí jej zadavateli nejpozději do 72 hodin.

5.5. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.6. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci

zadávacího nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

6.2. Tento projekt („Vzdělávání–RCI, z.s.“, s registračním číslem CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_110/0010883 je spolufinancován z prostředků Operačního programu Zaměstnanost).

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) splnění technické kvalifikace

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 9 této výzvy a profesní způsobilost dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část technických kvalifikačních předpokladů nebo profesních kvalifikačních předpokladů, s výjimkou kritéria podle dle čl. 10. odst. 1 písm. a) této výzvy, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 10. odst. 1 písm. a) této výzvy jinou osobou,

-
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle čl. 9 výzvy jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Má se za to, že požadavek podle čl. 8. odst. 4. písm. d) této výzvy je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 11 výzvy vztahující se k takové osobě, musí dokument podle 8. odst. 4. písm. d) této výzvy obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.6. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

9. Základní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9. odst. 1 písm. a) této výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9. odst. 1 písm. b) této výzvy,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této výzvy,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této výzvy,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této výzvy
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této výzvy.

9.3. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci dle § 75 zákona v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10

9.4. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

10. Profesní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **“Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona”**.

10.2. Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

11. Technická kvalifikace

- a) seznam služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na minimálně 3 zakázky spočívající v poskytnutí vzdělávacích služeb, kde rozsah prací provedených dodavatelem, podávajícím nabídku nebo jeho poddodavatelem prokazujícím kvalifikaci, byl v hodnotě alespoň 1.500.000,- Kč bez DPH za každou zakázku zvlášť.

Dodavatel uvede výhradně ukončené zakázky. **Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, poddodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce (podíl prací realizovaných dodavatelem musí odpovídat min. finančnímu limitu požadovaného zadavatelem).**

- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

i. 2 lektori výuky anglického jazyka

a) Hlavní lektor

- musí mít vysokoškolské vzdělání v oboru anglický jazyk nebo mezinárodně platný certifikát min.C1, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží kopii diplomu této osoby,
- musí mít minimálně 5 let lektorské praxe, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,

-
- musí mít zkušenosti s realizací alespoň 3 zakázek obdobného charakteru v posledních 3 letech (zakázka spočívající v poskytnutí vzdělávacích služeb v oblasti výuky anglického jazyka, kde lektor osobně vzdělával, každá v hodnotě alespoň 200.000,- Kč bez DPH). K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis této osoby, ve kterém uvede u každé zakázky obdobného charakteru její cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele včetně jména, příjmení, telefonního kontaktu a e-mailové adresy kontaktní osoby objednatele z důvodu možnosti provedení kontroly pravdivosti uvedených údajů,
 - účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

b) Lektor

- musí mít vysokoškolské vzdělání v oboru anglický jazyk nebo mezinárodně platný certifikát min.C1, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží kopii diplomu této osoby,
- musí mít minimálně 5 let lektorské praxe, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,
- účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

ii. 2 lektori Soft skills

a) Hlavní lektor

- musí mít vysokoškolské vzdělání, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží kopii diplomu této osoby,
- musí mít minimálně 5 let lektorské praxe, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,
- musí mít zkušenosti s realizací alespoň 3 zakázek obdobného charakteru v posledních 3 letech (zakázka spočívající v poskytnutí vzdělávacích služeb v oblasti soft skills, kde lektor osobně vzdělával, každá v hodnotě alespoň 300.000,- Kč bez DPH). K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis této osoby, ve kterém uvede u každé zakázky obdobného charakteru její cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele včetně jména, příjmení, telefonního kontaktu a e-mailové adresy kontaktní

osoby objednatele z důvodu možnosti provedení kontroly pravdivosti uvedených údajů,

- účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

b) Lektor

- musí mít vysokoškolské vzdělání v oblasti psychologie, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží kopii diplomu této osoby,
- musí mít minimálně 5 let lektorské praxe, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,
- účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

iii. **2 lektori IT kurzů**

Zadavatel požaduje doložit ke všem lektorům IT kurzů následující doklady:

- musí mít vysokoškolské vzdělání a mezinárodně platný certifikát od společnosti Microsoft, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží kopii diplomu této osoby,
- musí mít minimálně 5 let lektorské praxe, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,
- musí mít zkušenosti s realizací alespoň 2 zakázek obdobného charakteru v posledních 3 letech (zakázka spočívající v poskytnutí vzdělávacích služeb v oblasti IT kurzů, kde lektor osobně vzdělával, každá v hodnotě alespoň 100.000,- Kč bez DPH). K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis této osoby, ve kterém uvede u každé zakázky obdobného charakteru její cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele včetně jména, příjmení, telefonního kontaktu a e-mailové adresy kontaktní osoby objednatele z důvodu možnosti provedení kontroly pravdivosti uvedených údajů,
- účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

11.2. V případě, že zadavatel nebo hodnotící komise shledá po telefonickém nebo e-mailovém ověření pochybnosti a pravdivosti údajů uvedených v profesním životopisu výše uvedených osob ve vztahu k jednotlivým zakázkám obdobného charakteru, vyhrazuje si zadavatel právo vyžádat si od jednotlivých objednatelů osvědčení o realizaci zakázky obdobného charakteru.

11.3. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

11.4. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

12. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

12.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz odkaz níže), v českém jazyce, ideálně ve formátu .pdf. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

Profil zadavatele: https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1069.html

Nabídka musí být podána **nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Lhůta pro podání nabídek končí 1. 9. 2020 v 10:00 hodin.**

12.2. Podrobné informace o ovládání systému jsou uvedeny v uživatelských příručkách na adrese <https://zakazky.rpa.cz/manual.html>. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (<https://zakazky.rpa.cz/>)

12.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!).

12.4. Veškeré náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí účastník.

12.5. Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele. Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v E-ZAK.

13. Hodnotící kritéria

13.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

13.2. Hodnotící komise nebo zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

13.3. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

14. Otevírání nabídek v elektronické podobě

14.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

14.2. Zadavatel nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání nabídek se nebude konat dle § 109 z důvodu, že budou podávané pouze nabídky v elektronické podobě

15. Jistota

15.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

15.2. Výše jistoty je stanovena na částku **60.000,- Kč**.

15.3. Rozhodne-li se účastník pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet č. **06835293005/2700, variabilní symbol = IČ dodavatele**. V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. **Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.**

15.4. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, prokáže v nabídce originál záruční listiny obsahující závazek zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.

15.5. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou pojištění záruky, prokáže v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

15.6. Účastník je povinen zajistit platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

15.7. Dle § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení analogicky k § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

16. Varianty

16.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

17. Majetková struktura

17.1. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, je zadavatel povinen požadovat údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.