



## **Zadávací dokumentace pro zakázku na stavební práce**

**„Vybudování školicího střediska společnosti Leonardo technology s.r.o.“**

Zadavatel

**Leonardo technology s.r.o.**

**Sídlo: Ulička 37, 691 43 Hlohovec**

**IČ 26936712**

**Zastoupen: Lubošem Glierem, jednatelem**

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

**Regionální poradenská agentura, s. r. o.**

**Starobrněnská 20, 602 00 Brno**

**IČ: 262 98 163**

**Zastoupena: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem**

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci výběrového řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, s přihlédnutím k ustanovením zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen „Zákon“), přestože zadání této zakázky samotné se zákonem neřídí.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle Zákona.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

## 2. INFORMACE O ZADAVATELI

Společnost	<b>Leonardo technology s.r.o.</b>
Se sídlem	<b>Ulička 37, 691 43 Hlohovec</b>
IČ	<b>26936712</b>
zastoupen	<b>Lubošem Glierem, jednatelem</b>

## 3. OSOBA POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ

Společnost:	<b>Regionální poradenská agentura, s.r.o.</b>
Se sídlem:	<b>Starobrněnská 20, Brno 602 00</b>
Zastoupena:	<b>Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem</b>
IČ:	<b>262 98 163</b>
DIČ:	<b>CZ 262 98 163</b>
Telefon:	<b>+420 542 211 083</b>
E-mail:	<b><u><a href="mailto:verejne-zakazky@rpa.cz">verejne-zakazky@rpa.cz</a></u></b>

## 4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění zakázky jsou stavební práce v souvislosti s realizací akce „**Vybudování školicího střediska společnosti Leonardo technology s.r.o.**“ podrobně popsáno ve Specifikaci předmětu plnění.

Jestliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejich příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru

poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **9.918.484,- Kč**

## **5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

Předpokládaný termín zahájení doby plnění (předání staveniště): 03/2016

Místem plnění zakázky je provozovna zadavatele na adrese:

**Černokostelecká 2190, Říčany 251 01**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) Zákona (dále jen „Obchodní podmínky“). Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Zájemce do Obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu, termín dodání v kalendářních dnech, záruční lhůtu a další kontaktní a identifikační údaje) a takto doplněné Obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zájemce je povinen využít Obchodní podmínky a vyplní pouze vyznačená místa. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené Obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s Obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

## **7. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

## **8. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Platební podmínky jsou uvedeny v Obchodních podmínkách (návrh smlouvy), které jsou přílohou a nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

## **9. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady (tj. vedlejší rozpočtové náklady, náklady na zařízení staveniště apod.) budou zahrnuty do nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, sazbu DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.

Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb), do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřípustná. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého soupisu prací.

## **10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Realizace zakázky je závislá na získání finančních prostředků z fondů EU. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Stavební dozor nesmí být realizován dodavatelem stavby, ani osobou s ním propojenou.

## 11. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve výši **190.000,- Kč** (méně než 2 % předpokládané hodnoty zakázky) k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení v souladu s ust. § 67 Zákona formou složení peněžní částky, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

Dodavatel může jistotu poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele, v tomto případě převede dodavatel na účet číslo 2108460024/2700 jako variabilní symbol uvede IČ dodavatele, částku 190.000,-Kč (slovem stodevadesát tisíc korun českých). V tomto případě zadavatel doporučuje, aby uchazeč k nabídce přiložil doklad, který potvrzuje složení jistoty na účet. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je nutné, aby ke konci lhůty pro podání nabídek byly již prostředky na účtu zadavatele, nestačí jejich odeslání.

Dodavatel může dále poskytnout jistotu formou bankovní záruky. Závazek poskytnout jistotu bude zajištěn bankovní zárukou dle ust § 313 a násl. obchodního zákoníku v platném znění. Dodavatel je povinen poskytnout bezpodmínečnou bankovní záruku, tzv. bankovní záruku na první výzvu a bez námitek. To znamená, že v záruční listině se nemůže objevit žádná námitka, na kterou by měla banka oprávnění vůči zadavateli (například, že zadavatel je povinen prvně vyzvat k plnění dodavatele (dlužníka)). Jediný nárok na jednání zadavatele (oprávněného ze záruční listiny) ke vzniku povinnosti banky plnit z bankovní záruky bude písemný požadavek (výzva) zadavatele (oprávněného) k plnění adresovaný bance. Záruční listina musí dále obsahovat písemné prohlášení banky, že uspokojí zadavatele zaplacením jím požadované částky až do výše 190.000,-Kč. Originál záruční listiny předloží dodavatel spolu s nabídkou, jako její nedílnou část. Dodavatel musí zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Dodavatel může poskytnout jistotu také formou pojištění záruky dle zákona č. 37/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, tak, že na částku 190.000,-Kč přesně dodrží podmínky dle § 67 odst. 5 a odst. 6 Zákona.

## 12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění **základních** kvalifikačních předpokladů
- splnění **profesních** kvalifikačních předpokladů
- splnění **technických** kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení výběrového řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

**K prokázání kvalifikačních předpokladů postačí i prosté kopie dokladů.** Doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (analogicky k § 125 – 132 zákona), který

nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů a splnění profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění zakázky.

### **13. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje ten dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu<sup>1</sup>,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs

---

<sup>1</sup> § 49 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění tehdejších předpisů; § 2983 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu<sup>2</sup>

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce zda přiložený vzor použije nebo ne).

## **14. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje ten dodavatel, který předloží:

- výpis z Obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, živnostenské oprávnění Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: Pozemní stavby pro osobu, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

---

<sup>2</sup> § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii. Výpis z Obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.

## **15. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Technické kvalifikační předpoklady splňuje ten dodavatel, který předloží:

1)

**Seznam zakázek obdobného charakteru** (výstavba a rekonstrukce budov v pozemním stavitelství) na stavební práce provedené dodavatelem za posledních 5 let. Součástí seznamu bude u každé uvedené zakázky její popis, jméno a příjmení, telefonní číslo a emailová adresa na pověřenou osobu subjektu, pro který byla dodána.

Seznam bude mít formu čestného prohlášení, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat a podepisovat za uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným v Obchodním rejstříku, přílohou seznamu budou osvědčení objednatelů s uvedením kontaktních osob.

**Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:**

Minimálně 5 zakázek obdobného charakteru (výstavba a rekonstrukce budov v pozemním stavitelství) za posledních pět let, každá v hodnotě přesahující 4,9 mil. Kč bez DPH.

2)

**Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.**

**Zadavatel stanoví limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:**

a) Hlavní stavbyvedoucí: Autorizovaný inženýr (technik) pro obor pozemní stavby

- VŠ vzdělání stavebního směru, obor pozemní stavby
- praxe min. 10 let
- referenční zakázky: zkušenosti s realizací min. 3 pozemních staveb, každá s min. objemem 4,9 mil. Kč bez DPH, na kterých působil ve funkci stavbyvedoucího, u referencí bude uveden: název akce, zadavatel, doba plnění, celkový finanční objem a postavení osoby.
- osvědčení o autorizaci nejméně v kategorii autorizovaný technik

b) Stavbyvedoucí: autorizovaný inženýr (technik) pro obor pozemní stavby (minimálně 1 osoba)

- alespoň SŠ vzdělání stavebního směru, obor pozemní stavby
- praxe min. 5 let
- referenční zakázky: zkušenosti s realizací min. 2 pozemních staveb, každá s min. objemem 4,9 mil. Kč bez DPH, na kterých působil ve funkci stavbyvedoucího, u referencí bude uveden: název akce, zadavatel, doba plnění, celkový finanční objem a postavení osoby.
- osvědčení o autorizaci nejméně v kategorii autorizovaný technik



**Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:**

- doklad o vzdělání
- doklad o odborné kvalifikaci (délce praxe) – přehled o délce odborné praxe s uvedením údajů o délce odborné praxe, údajů o zaměstnavateli k dané odborné praxi příslušejícímu a údajů o kontaktních osobách, u kterých může zadavatel tyto údaje ověřit. Přehled o délce odborné praxe osoby, která svoji odbornou praxi prokazuje, bude mít podobu čestného prohlášení podepsaného osobou, která svoji odbornou praxi prokazuje
- doklad o odborné kvalifikaci (reference) – přehled zakázek realizovaných osobou, která své reference prokazuje s uvedením názvu zakázky, objemu zakázky v Kč bez DPH a trvání zakázky. Přehled o zakázkách realizovaných osobou, která své reference prokazuje, bude mít podobu čestného prohlášení podepsaného osobou, která své reference prokazuje

Pozn.: Autorizaci může mít i osoba se SŠ vzděláním; pak je autorizovaným technikem

Dodavatel prokáže tuto část kvalifikace doložením profesního životopisu této osoby, vč. uvedení seznamu akcí s obdobným předmětem plnění, u kterých tato osoba působila v pozici stavbyvedoucího a uvedení pracovněprávního nebo obdobného vztahu této osoby k dodavateli platnou smlouvou v prosté kopii. U vlastních zaměstnanců postačí forma čestného prohlášení dodavatele.

## **16. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel předloží v zadávacím řízení na zakázku nabídku, která bude obsahovat dokumenty a doklady požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka dodavatele může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 Zákona. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení.

**Obálka bude označena nápisem:**

**NEOTVÍRAT – nabídka Vybudování školicího střediska společnosti Leonardo technology s.r.o.**

Nabídka musí obsahovat

- a) Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku (nebo obdobného rejstříku) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí

nabídky, uložená za krycím listem nabídky). Krycí list bude zpracován podle vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.

b) **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy **musí být podepsán** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče. Tento návrh musí být v souladu s Obchodními podmínkami předloženými zadavatelem zadávací dokumentací. Součástí návrhu smlouvy bude podrobná specifikace předmětu plnění.

c) Doklady prokazující splnění **základních kvalifikačních předpokladů**

- Čestné prohlášení

d) Doklady prokazující splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**

- Výpis z Obchodního rejstříku
- Živnostenský list či Výpis z živnostenského rejstříku
- Osvědčení o autorizaci

e) Doklady prokazující splnění **technických kvalifikačních předpokladů**

- Seznam obdobných zakázek
- Doklady o vzdělání, doklady o odborné kvalifikaci

f) Oceněné položkové rozpočty

g) Harmonogram postupu prací

## **17. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **18. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky s následujícími dílčími kritérii:

Nejnižší nabídková cena bez DPH	hodnota 80 %
Doba provádění díla v kalendářních dnech	hodnota 20 %

**V dílčím hodnotícím kritériu – Nejnižší nabídková cena bez DPH** bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

**V dílčím hodnotícím kritériu – doba provádění díla v kalendářních dnech** bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejkratší dobu provádění díla v kalendářních dnech. Doba provádění díla počíná dnem následujícím po dni předání staveniště a končí předáním stavby. Zadavatel požaduje, aby celé dílo bylo dokončeno nejpozději do 450 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou zakázku stanoven takto:

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že celkově nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena.

## **19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh:

- Formulář Krycí list nabídky
- Vzor čestného prohlášení
- Obchodní podmínky (vzor smlouvy o dílo) v elektronické podobě
- Projektová dokumentace pro výběr dodavatele stavebních prací
- Slepý položkový rozpočet v elektronické podobě

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci výhradně prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností. Písemně podaná žádost o dodatečné informace musí být doručena na adresu Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20 602 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz). Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace do 4 pracovních dnů po doručení včas a řádně podané žádosti o dodatečné informace.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí

zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zaslány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci.

Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

## **20. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Dle názoru zadavatele není prohlídka místa plnění nezbytná pro plnění zakázky. Místo plnění je dostatečně podrobně specifikováno v projektové dokumentaci. Z toho důvodu je zadavatel názoru, že prohlídka místa není nezbytná. Uchazeči mají právo na vyjasnění jakýchkoli nesrovnalostí podáním žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám podle předchozího článku.

## **21. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Místem pro podání nabídek je adresa sídla osoby oprávněné výkonem zadavatelských činností:

Regionální poradenská agentura, s.r.o.  
Starobrněnská 20, 602 00 Brno

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 8. 1. 2016 v 10:00 hodin.**

Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v kanceláři osoby oprávněné výkonem zadavatelských činností na adrese uvedené výše v pracovních dnech od 9.00 do 14.00 hod., v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.

## **22. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 8. 1. 2016 v 10:05 hod na adrese sídla osoby oprávněné výkonem zadavatelských činností: Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

**Zadavatel upozorňuje, že otevírání obálek nebude zpřístupněno zástupcům uchazečů.**

## **23. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v elektronické podobě na adrese profilu zadavatele:

[https://zakazky.rpa.cz/profile\\_display\\_304.html](https://zakazky.rpa.cz/profile_display_304.html)

## 24. KOMUNIKACE MEZI DODAVATELEM A ZADAVATELEM

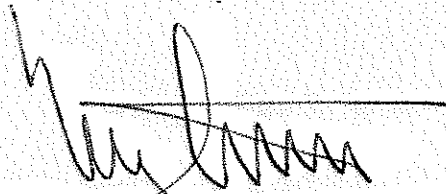
Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Postačí však, je-li úkon učiněn elektronicky.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zástoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

V Hlohovci, dne 17. 12. 2015



.....  
**Leonardo technology s.r.o.**  
Luboš Glier, jednatel