

Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na služby

Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. §38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZVZ), a podle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory Operačního programu Životní prostředí (dále také pravidel OPŽP)

Název zakázky

Regenerace zeleně v obci Tichá

Zadavatel

Obec Tichá
Tichá čp. 1, 742 74
IČ: 002 98 476
Statutární zástupce: Luboš Žabka, starosta

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Regionální poradenská agentura, s. r. o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 26298163
Statutární zástupce: Ing. Jan Ševčík, jednatel



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

1. Úvod

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v režimu zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZVZ“) ve zjednodušeném podlimitním řízení. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se primárně řídí příslušnými ustanoveními ZVZ a dále směrnicí MŽP č. 3/2011 a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce v rámci OPŽP. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle ust. § 44 ZVZ, včetně obchodních podmínek v podobě smlouvy, které jsou její nedílnou přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Realizace veřejné zakázky je závislá na získání finančních prostředků z fondu Soudržnosti EU, konkrétně Operačního programu Životní prostředí. Uchazeči jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran. Uchazeč podáním nabídky uznává oprávnění zadavatele kdykoliv veřejnou zakázku zrušit bez práva uchazečů na náhradu jakékoliv škody.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

2. Informace o zadavateli

Zadavatel: Obec Tichá
Se sídlem: Tichá 1, PSČ 742 74
Jednající: Luboš Žabka, starosta
IČ: 002 98 476
Kontaktní osoba: Luboš Žabka, starosta
E-mail: obecni.urad@ticha.cz

3. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Společnost: Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Se sídlem: Starobrněnská 20, Brno 602 00
Jednající: Ing. Jan Ševčík, jednatelem
IČ: 262 98 163
DIČ: CZ 262 98 163
E-mail: verejne-zakazky@rpa.cz



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky jsou služby při regeneraci vegetačních prvků a s tím spojené dodávky zeleně v centrální části obce Tichá. Konkrétně je předmětem veřejné zakázky kácení dřevin, náhradní výsadba dřevin a keřů, pěstební opatření a další činnosti dle projektové dokumentace, jež je součástí přílohy zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH je 1.092.000,- Kč.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV 77300000-3 – Zahradnické služby

77313000-7 - Služby při údržbě parků

5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení prací je konec listopadu 2013. Požadovaný termín dokončení celého díla pak nejpozději červen 2014.

Termín dokončení plnění veřejné zakázky je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

Místem plnění veřejné zakázky je obec Tichá, konkrétně parcely č. 2, 5/1, 5/2, 10, 183/1 a 186, vše v katastrálním území Tichá.

6. Obchodní podmínky a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky podle ust. § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ, a to ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč do předloženého návrhu smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další chybějící údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy v rámci předkládané nabídky. Nabídka uchazeče musí respektovat navržená smluvní ujednání a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Přílohou návrhu smlouvy musí být podrobná specifikace předmětu plnění. Platební podmínky jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy o dílo.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

7. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, na dobu 3 měsíců od posledního dne lhůty pro podání nabídek.

8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů (ust. §53 odst.1 ZVZ);
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů (ust. §54 ZVZ);
- c) předložení čestného prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů (ust. §56 ZVZ);

Základní a profesní kvalifikační předpoklady prokazuje uchazeč předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu je zřejmé, že uchazeč tyto kvalifikační předpoklady splňuje. Vzor čestného prohlášení je součástí této zadávací dokumentace. Za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je pouze na uvážení zájemce, zda přiložený vzor použije.

Splnění **technických kvalifikačních předpokladů** uchazeč prokazuje doložením

a) seznamu alespoň pěti realizovaných zakázek na služby v oblasti regenerace zeleně, zakládání parků a parkových úprav a prací s tím spojených, jejichž finanční objem činil u 4 z nich alespoň 700.000,-Kč bez DPH a u 1 z nich alespoň 1.000.000,-Kč.

b) dokladu či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, a to konkrétně

- ❖ certifikátu s názvem "Certifikovaný arborista ETW" (European Treeworker) nebo "Certifikovaný arborista konzultant" nebo "Český certifikovaný arborista" nebo jiného arboristického certifikátu, nebo dokladu o jiném arboristickém vzdělání nebo vzdělání v oboru komplexní péče o dřeviny. Uchazeč předloží prostou kopii platného certifikátu či osvědčení pověřených osob a zároveň doloží formou čestného prohlášení právní vztah uchazeče a těchto pověřených osob s platnými certifikáty.
- ❖ povolení nebo osvědčení pro práci s ruční motorovou řetězovou pilou dle ČSN EN 608. Uchazeči předloží prostou kopii platného certifikátu a zároveň doloží formou čestného prohlášení právní vztah uchazeče a této osoby s platným certifikátem.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- ❖ osvědčení o odborné způsobilosti k zacházení s přípravky na ochranu rostlin podle ust. §86 zákona č. 326/2004 sb., o rostlinolékařské péči a změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a k výkonu odborné rostlinolékařské činnosti podle ust. §81 ods. 1 písm. g) téhož zákona, vydávané Státní rostlinolékařskou správou. Uchazeč předloží prostou kopii platného osvědčení pověřených osob a zároveň doloží formou čestného prohlášení právní vztah uchazeče a těchto pověřených osob s platnými certifikáty.

8. 3. Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady splňuje. Vzor pro čestné prohlášení je přílohou zadávací dokumentace. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči uvedli části veřejné zakázky, které mají v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Požadované doloží čestným prohlášením.

8. 4. Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (ust. § 125 – 132 ZVZ), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 53 odst. 1 písmena a) až j) ZVZ a splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 54 ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8. 5. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písmeno b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dále dodavatel musí předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 54 písmeno a) ZVZ.

9. Požadavky na zpracování nabídky

9. 1. Uchazeč předloží v zadávacím řízení na veřejnou zakázku nabídku, která bude obsahovat dokumenty a doklady požadované zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v **českém jazyce v písemné formě** a **nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat** podle výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

9. 2. Nabídka uchazeče bude podána písemně, v **jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky**, na které musí být uvedena **adresa uchazeče**, na niž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odstavec 6 ZVZ. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení.

Obálka bude označena nápisem: „**NEOTVÍRAT – Regenerace zeleně v obci Tichá**“

9. 3. Nabídka bude zpracována v následujícím členění:

- a. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky). Krycí list bude zpracován podle vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.
- b. Uchazečem **oceněné** jednotlivé **položky** slepého **Výkazu výměr**.
- c. **Návrh smlouvy o dílo**, který **musí být podepsán** osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče, a **opatřen otiskem razítka**. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v příloze zadávací dokumentace.
- d. Doklady prokazující splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů a doklady prokazující, že dodavatel je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku (**Čestné prohlášení – vzor v příloze zadávací dokumentace**). Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace.
- e. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- f. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovení ve lhůtě pro podání nabídek.
- g. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle příslušných ustanovení zákona č.143/2001 Sb., o ochraně



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů., v souvislosti se zadávanou zakázkou.

h. Čestné prohlášení o subdodavatelích

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

10. 1 .Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

10. 2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její **výše bez daně z přidané hodnoty**.

11. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů, požadavků a dokumentů vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou jako přílohy dále také:

- ❖ Projektová dokumentace,
- ❖ Slepý položkový rozpočet,
- ❖ formulář Krycí list,
- ❖ vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů,
- ❖ Návrh smlouvy o dílo (obchodní a platební podmínky).

12. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli **dodatečné informace** k zadávací dokumentaci výhradně prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností. Žádost o dodatečné informace musí být doručena na adresu Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace verejne-zakazky@rpa.cz .

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě, zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti a v souladu s ust. § 148 odstavec 2 ZVZ, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

13. Místo a lhůta pro podání nabídek

13. 1. Místem pro podání nabídek je adresa sídla Zadavatele, tj. Tichá čp. 1, 742 74.

13. 2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **20.06.2013 ve 12:00 hod.**

13. 3. Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou na adresu Zadavatele. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v kanceláři Zadavatele v pracovních dnech v době od **9.00 do 14.00 hod.**

14. Otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **20.06.2013 ve 12:15 hod** v sídle zadavatele:

Tichá čp. 1, 742 74.

15. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu ust. § 67 ZVZ.

16. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17. Závěrečná ustanovení

16. 1. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny předložené nabídky.

16. 3. Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

16. 4. V souladu s ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., [o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů](#), ve znění pozdějších předpisů, bude dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

16. 5. Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v ust. § 84 ZVZ. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

V Brně dne 04.06.2013

Regionální poradenská agentura, s.r.o.

Ing. Jan Ševčík v.r., jednatel



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu