

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“ či „**ZVZ**“),
s názvem

„REKONSTRUKCE MŠ PROSTŘEDNÍ POŘÍČÍ – DODÁVKA STAVBY“

(dále jen „**Veřejná zakázka**“ nebo „**VZ**“),

Zadavatel veřejné zakázky:

Obec Prostřední Poříčí

IČ: 00637785

(dále jen „**Zadavatel**“)

duben 2016

1. Základní údaje o zadavateli:

Název: **Obec Prostřední Poříčí**
Sídlo: Prostřední Poříčí 9, 679 62 Křetín
IČ: 00637785
Zastoupený: Bedřichem Folkmanem, starostou

2. Zastoupení zadavatele:

Název: **Ing. Pavel Štěpán**
Sídlo: Nad Palatou 2675/13, Praha 5
IČ: 15281698
Kontaktní osoba: jméno: **Ing. Pavel Štěpán**, e-mail: stepan@npmk.cz, tel.: **774 853 748**,

Preambule

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky.

Zadávací dokumentace obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem.

Je-li v technických specifikacích nebo kdekoliv jinde v těchto Zadávacích podmínkách a jejich přílohách uveden obchodní název konkrétního výrobku, materiálu, technologie, službu apod., má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů daného výrobku, materiálu, technologie, služby apod. Uchazeč je oprávněn nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimální požadované standardy.

Uchazeč se musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Požadavky uvedené v této ZD jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné. Uchazeč je povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této výzvě. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, mohou být zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučeny.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci i vlastnímu předmětu plnění zadavatel stanoví výhradně písemnou formu.

Veškerá prohlášení uchazeče, doložená v nabídce, budou podepsána oprávněnou osobou uchazeče, to znamená - fyzickou osobou nebo osobou vykonávající funkci statutárního orgánu nebo členem (členy) statutárního orgánu uchazeče oprávněnými jednat jménem či za uchazeče, nebo osobou řádně zmocněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče. V takovém případě doloží uchazeč v nabídce plnou moc pro danou zastupující osobu, a to v originále nebo úředně ověřené kopii. **Veškerá**

prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky **starší 90-ti dnů** od dne jejich vystavení, a musí být předložena v originálu nebo úředně ověřené kopii.

Projektovou dokumentaci, další podklady i textovou část zadávací dokumentace zadavatel poskytuje zájemcům BEZPLATNĚ na vyžádání v elektronické formě (webové datové úložiště).

2. Předmět zakázky:

- 2.1 Název stavby: Rekonstrukce MŠ Prostřední Poříčí – dodávka stavby
- 2.2 Stavebník: Obec Prostřední Poříčí, Prostřední Poříčí 9, 679 62 Křetín, IČ 00637785
- 2.3 Místo stavby: objekt č.p. 75, pozemky parc. č. st. 93, 581/2, 581/3, 581/5, vše k.ú. Prostřední Poříčí
- 2.4 Projektant: ArchStyl s.r.o., Gorkého 2/12, 602 00 Brno, IČ 28326610 (dále jen „GP“),
- 2.5 Technický dozor investora: Jaroslav Chloupek (dále jen „TDI“)
- 2.6 Způsob provedení stavby: rekonstrukce, částečně novostavba (ČOV)

3. Vymezení zakázky

- 3.1 Předmětem zakázky je souhrnně rekonstrukce stávajícího objektu bývalé mateřské školy včetně instalace nové ČOV, přípojky zemního plynu a rekonstrukce ploch a oplocení v okolí objektu.
- 3.2 Předmětem plnění VZ je zejména:
 - 3.2.1 provedení veškerých bouracích, demoličních, odstrojovacích prací, včetně odvozu a likvidace vybouraných materiálů,
 - 3.2.2 úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí v souladu s projektovou dokumentací, s technologickými pokyny výrobců, platnými normami a obecně závaznými právními předpisy, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků a zařízení, odborná oprava a repase veškerých stávajících konstrukcí a prvků stanovených v této smlouvě a jejích přílohách,
 - 3.2.3 výkon veškerých koordinačních a řídicích činností souvisejících se Stavbou.
- 3.3 Součástí plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je rovněž:
 - 3.3.1 Kontrola veškerých podkladů pro plnění VZ poskytnutých Objednatelem, včetně projektové dokumentace.
 - 3.3.2 Veškerá činnost související se zajištěním potřebných povolení pro zřízení a provozování zařízení staveniště, pro dopravu materiálu z a na Staveniště, včetně úhrady příslušných správních a jiných poplatků.
 - 3.3.3 Zřízení, provozování a likvidace zařízení Staveniště, včetně odstranění případných škod na majetku Zadavatele či třetích osob, pokud takové škody vznikly činnostmi Uchazeče.
 - 3.3.4 Před zahájením stavebních prací: polohopisné a výškopisné geodetické vytyčení (oprávněným geodetem podle obecně platných předpisů) všech nadzemních objektů, inženýrských sítí, komunikací, oplocení, terénních úprav apod. pro účely realizace stavby.
 - 3.3.5 Provedení a likvidace dočasných ochranných opatření proti poškození veškerých stávajících konstrukcí, které mají být zachovány a které by mohly být činnostmi Uchazeče poškozeny; v případě jejich poškození jejich odborná oprava či náhrada.
 - 3.3.6 Zajištění nezbytných opatření nutných pro neporušení veškerých inženýrských sítí během výstavby.
 - 3.3.7 Zajištění dodržení podmínek územního rozhodnutí, stavebních povolení a souhlasů se stavbou vč. podmínek vyjádření dotčených orgánů státní správy a jiných účastníků

- vydaných v územním řízení, stavebních řízeních či jako podklad pro vydání souhlasů se stavbou.
- 3.3.8 Zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení Díla.
 - 3.3.9 Veškeré práce, dodávky a služby související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku, vč. dodržování zásad bezpečnosti práce a ochrany zdraví na pracovišti (BOZP) a vedení povinné dokumentace.
 - 3.3.10 Přítomnost odpovědné osoby Uchazeče na staveništi v průběhu celého plnění VZ.
 - 3.3.11 Účast odpovědným zástupcem na pravidelných jednáních týkajících se stavby, tzv. „kontrolních dnech“ (dále jen „KD“; předpokládá se konání 1x týdně) a na jednáních mimořádných, svolávaných Zadavatelem, projektantem (dále jen „GP“) nebo technickým dozorem investora (dále jen „TDI“), případně Uchazečem samým.
 - 3.3.12 Ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti při provádění stavby ve smyslu bezpečnosti práce i ochrany životního prostředí a zeleně.
 - 3.3.13 Zajištění čistoty na staveništi a v jeho okolí, zajištění každodenního čištění komunikací dotčených provozem zhotovitele v případě znečištění Uchazečem.
 - 3.3.14 Fotodokumentace průběhu realizace díla; Uchazeč zajistí a předá Zadavateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla ve 2 vyhotoveních na CD. Fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude zejména dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím.
 - 3.3.15 Zhotovení výrobní dokumentace k zajištění postupu prací nebo výrobě atypických částí stavby, její předání Zadavateli (2x tištěné, 1x digitální) k odsouhlasení.
 - 3.3.16 Zajištění všech opatření při provádění stavebních prací v zimě, nutné zajištění stavby i pracovníků.
 - 3.1.17 Koordinace plnění VZ s projektovou dokumentací interiérového vybavení a/nebo expozice, pokud takovou dokumentaci Zadavatel Uchazeči předá před zahájením příslušných prací.
 - 3.2.18 Koordinace plnění VZ s realizací interiérového vybavení a/nebo expozice, pokud k zahájení realizace interiérového vybavení a/nebo expozice dojde před dokončením VZ.
 - 3.2.19 Po dokončení prací nebo před záhozem: polohopisné a výškopisné geodetické zaměření (oprávněným geodetem podle obecně platných předpisů) všech nadzemních objektů, komunikací, oplocení pro účely Katastru nemovitostí, polohopisné a výškopisné geodetické zaměření všech inženýrských sítí a terénu pro potřeby jejich správců a/nebo Zadavatele, vypracování situace zaměření a předání Zadavateli (6x tištěná podoba, 4x digitální podoba).
 - 3.2.20 Zajištění, nakopírování, uspořádání a předání veškerých dokladů VZ potřebných ke kolaudačnímu či jinému obdobnému řízení podle příslušných, obecně platných předpisů včetně projektové dokumentace skutečného provedení, a to v přehledné a uspořádané podobě (podle specializace jednotlivých účastníků řízení a dotčených orgánů státní správy) a v potřebném počtu kopií.
 - 3.2.21 Přítomnost odpovědného zástupce Uchazeče při tzv. předkolaudační prohlídce stavby s jednotlivými dotčenými orgány státní správy, neprodlené odstranění zjištěných závad.
 - 3.2.22 Vypracování a předání projektové dokumentace skutečného provedení pro kolaudační řízení (dále jen „PDSP-KR“) v rozsahu dle Přílohy č. 1, části A smlouvy o dílo odsouhlasené GP, a to ve 4 tištěných a dvou digitálních vyhotoveních; obsah tištěných a digitálních vyhotovení bude totožný.
 - 3.2.23 Poskytnutí účinné součinnosti Zadavateli při přípravě a v průběhu kolaudačního či jiných obdobných řízení.

- 3.2.24 Zajištění, uspořádání a předání veškerých dokladů VZ potřebných k bezpečnému a odbornému provozování předmětu VZ Zadavatelem, zejména návodů k obsluze a údržbě, technických listů, prohlášení o shodě, certifikátů, atestů, provozních knih apod., a to v přehledné a uspořádané podobě,
- 3.2.25 Vypracování a předání projektové dokumentace skutečného provedení pro přejímkové řízení (dále jen „PDSP-PR“) v rozsahu dle Přílohy č. 1, části B smlouvy o dílo odsouhlasené GP a TDI, a to ve 3 tištěných a dvou digitálních vyhotoveních; obsah tištěných a digitálních vyhotovení bude totožný.
- 3.2.26 Likvidace odpadů a hmot souvisejících s prováděním stavby a předložení dokladů o uložení odpadů dle zákona o odpadech.
- 3.2.27 Příprava a provedení veškerých individuálních a komplexních zkoušek, jejichž povinnost provedení vyplývá z obecně platných předpisů, včetně technických norem, nebo ze smlouvy o dílo a jejích příloh; seřízení a uvedení jednotlivých částí předmětu VZ a VZ jako celku do provozu; vyhotovení a předání protokolů o provedení zkoušek, revizních zpráv apod. Zadavateli.
- 3.2.28 Předání návodů k užívání a zajištění proškolení Zadavatelem určené osoby u všech zařízení a materiálů, které jsou součástí VZ.
- 3.2.29 Kompletační činnost Uchazeče, zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení VZ,
- 3.2.30 Veškeré práce, dodávky a služby související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou), vč. dodržování zásad bezpečnosti práce a ochrany zdraví na pracovišti (BOZP) a vedení povinné dokumentace,
- 3.2.31 Veškeré další práce, činnosti a úkony potřebné pro plnění VZ, které Uchazeč vzhledem ke své odbornosti, znalosti Staveniště mohl a měl předpokládat.
- 3.2.32 Účast odpovědným zástupcem Uchazeče při záruční prohlídce stavby 3 měsíce před uplynutím záruční doby.
- 3.3 Součástí činnosti zhotovitele jsou rovněž veškeré další činnosti potřebné k provedení stavebních prací a k uvedení dokončeného díla do provozu podle příslušných obecně platných předpisů.
- Podrobnosti jsou uvedeny Zadávací dokumentací, jež je přílohou této výzvy.
- 3.4 Stavba bude provedena podle **projektové dokumentace pro provedení stavby, zpracované GP s datem duben 2016** (dále jen „PD“). PD zahrnuje jak část stavby týkající se rekonstrukce objektu školky a přilehlých ploch, oplocení apod., tak instalace nové ČOV. PD je přílohou č. 6 této Zadávací dokumentace.
- 3.5 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4,439.000,- Kč bez DPH.**
- 3.6 Pro stavbu je zpracován soupis prací a dodávek s výkazem výměr (dále jen „VV“) - viz příloha č. 7 této výzvy.
- 3.7 Splněním veřejné zakázky se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí v souladu s projektovou dokumentací, s technologickými pokyny výrobců, platnými normami a obecně závaznými právními předpisy, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.
- 3.8 Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena v Přílohách č. 6-7 těchto zadávacích podmínek, které obsahují dokumentaci pro provádění stavby a další specifikace. Prováděcí

dokumentace je zpracována dle platné legislativy ČR upravující oblast realizace stavebních prací do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky a je v plném souladu se zněním prováděcí vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Dodavatel bude poskytovat stavební práce zadavateli na základě smlouvy o dílo a dle stavebních standardů, přičemž bude respektovat platný právní řád ČR.

- 3.9 Veškeré použité výrobky musí splňovat ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.
- 3.10 Technické podmínky pro provádění stavebních a souvisejících montážních prací jsou stanoveny v projektové dokumentaci pro provádění stavby, která tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace. Dokumentace pro provádění stavby byla vyhotovena dle obecně závazných právních předpisů, příslušných ČSN přejímajících evropské normy, v částech závazných i směrných. Pro požadované stavební práce platí technické specifikace podle úvodních ustanovení katalogu popisů a směrných cen stavebních prací ceníků ÚRS popř. RTS, které stanoví i předepsanou kvalitu a způsob kontroly, měření, názvosloví, definice a kde jsou uvedeny základní ČSN a ČSN - EN týkající se předmětných stavebních prací. Technické podmínky použitých výrobků a stavebních prací jsou specifikovány ve výkazu výměr a výkresové části projektové dokumentace stavby.
- 3.11 Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně fyzikálních požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky na konečnou podobu stavby, jsou detailně popsány v příložené projektové dokumentaci a specifikacích (viz Příloha č. 6 této výzvy), resp. výkazu výměr (viz Příloha č. 7 této výzvy) a ve smlouvě o dílo (návrh viz Příloha č. 3 této výzvy).
- 3.12 Zhotovitel je pro plnění některých částí Díla oprávněn použít třetích osob (tzv. subdodavatelů), avšak pouze za následujících podmínek:
- a) není oprávněn předat subdodavatelům plnění celého Díla ani jeho částí převyšujících v součtu 60% měřeno cenami smluvního rozpočtu.
 - b) za plnění částí Díla prováděných subdodavateli odpovídá Objednateli a jiným dotčeným osobám výhradně Zhotovitel tak, jako by tyto části Díla plnil sám.

4 Poskytnuté podklady:

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Zejména je povinen se seznámit s projektovou a další dokumentací uvedenou v Přílohách č. 4-10 této Výzvy, se situací na Staveništi a jeho okolí a s dalšími okolnostmi plnění Díla.

5 Specifikace druhu a předmětu veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zadávaná mimo režim zákona.

6 Doba a místo plnění:

- 6.2 Předpokládaná doba plnění: lhůta plnění části stavby podle PD ETAPA 1 je předmětem nabídky a jedním z dílčích hodnoticích kritérií. Zadavatel stanovil jako **maximální délku doby plnění na 90 kalendářních dní od data předání staveniště.**
- 6.3 Předpokládaný termín zahájení realizace/podpis smlouvy je 05/2016.
- 6.4 Smlouva o dílo na plnění zakázky bude uzavřena po vyhodnocení nabídek a uplynutí zákonných lhůt.
- 6.5 Místo plnění: objekt č.p. 75, pozemky parc. č. st. 93, 581/2, 581/3, 581/5, vše k.ú. Prostřední Poříčí.

7 Požadavky na kvalifikaci uchazečů:

Uchazeč je povinen prokázat svou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

7.1. Základní kvalifikační předpoklady - předložením:

Originálu čestného prohlášení prokazujícího splnění základních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky; vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 2 těchto Zadávacích podmínek. **Čestné prohlášení musí být opatřeno originálem(-ly) podpisu osoby** (podpisů osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem uchazeče (u právnických osob musí být v souladu s přiloženým výpisem z obchodního rejstříku, u podnikajících fyzických osob musí být podepsáno uchazečem). **Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.**

7.2 Profesní kvalifikační předpoklady:

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů (podle § 54 zákona) prokáže uchazeč předložením:

- 7.2.1 **kopie výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; **výpis nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů,**
- 7.2.2 **kopie** dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména **dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci,**
- 7.2.3 kopie dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Pro realizaci této veřejné zakázky zadavatel požaduje prokázání odborné způsobilosti předložením **osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, v platném znění. V případě, že osoba, která za uchazeče prokazuje odbornou způsobilost, není uvedena ve výpisu z Obchodního rejstříku jako člen statutárních orgánů uchazeče, uchazeč je povinen do nabídky doložit prostou kopií dokladu i smluvní vztah mezi uchazečem a takovou osobou (pracovní smlouva, jiná smlouva apod.).

7.3 Technické kvalifikační předpoklady:

Zadavatel požaduje doložit splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ZVZ pro stavební práce takto:

7.3.1 Předložením seznamu stavebních zakázek **z období posledních 5 let, splňujících** minimálně následující požadavky:

- a) uchazeč plnil stavební zakázku jako její **vyšší (generální) dodavatel,**
- b) **alespoň ve 2 případech** se jednalo o **zakázky typu rekonstrukce nadzemního objektu,**
- c) **alespoň ve 2 případech** se jednalo o **zakázky, jejichž náklady dosáhly nejméně 2,2 mil. Kč bez DPH.**

Uvedené parametry ad b)-c) nemusí být nutně splněny souběžně na jedné a téže referenční stavbě.

7.3.2 Uchazeč je povinen v seznamu dle odstavce 7.3.1 vyznačit zakázky splňující jednotlivé minimální požadavky uvedené v odstavci 7.3.1 pod písm. a)-c).

7.3.3 **Ke každé ze stavebních zakázek** dle odstavce 7.3.1 je uchazeč povinen **připojit prostou kopii osvědčení jejího objednatele;** toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Zadavatel je oprávněn prověřit uchazečem uváděné údaje o referenčních zakázkách.

7.4 Zadavatel může před uzavřením smlouvy vyžadovat po vítězném uchazeči předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů a technických předpokladů uvedených v odstavci 7.2-7.3 této Výzvy.

7.5 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

7.6 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě

prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec 7.5 této Výzvy použije obdobně.

- 7.7 V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle odstavce 7.6 této Výzvy společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo Zadavatel nestanoví jinak.
- 7.8 Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8 Návrh smlouvy o dílo:

- 8.3 Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo doplněný uchazečem o chybějící údaje a opatřený originálem (originály) podpisu (podpisů) osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem uchazeče či za uchazeče, a to u právnických osob v souladu s platným výpisem z Obchodního rejstříku, u podnikajících fyzických osob uchazečem.
- 8.4 Návrh smlouvy o dílo je uveden v Příloze č. 3 této Výzvy.

9 Další podklady pro zpracování nabídky:

Další podklady pro zpracování nabídky jsou uvedeny v přílohách č. 4-10 této Výzvy a pro uchazeče budou k dispozici v podobě digitálních souborů k bezplatnému stažení z internetového úložiště dat s adresou www.uschovna.cz. Údaje potřebné pro stažení nevyzvaní uchazeči obdrží na žádost odeslanou elektronickou poštou na e-mailové adresy stepan@npmk.cz a souběžně zbubenik@netcbs.com a obsahující kontaktní údaje uchazeče-zájemce (název, sídlo, jméno+telefon+e-mail kontaktní osoby).

V případě problémů uchazeče se stažením dat doporučuje Zadavatel neprodleně kontaktovat kontaktní osoby Zadavatele na výše uvedených e-mailových adresách.

10 Prohlídka staveniště:

Organizovaná **prohlídka staveniště** pro uchazeče za účasti kontaktní osoby Zadavatele (v maximálním počtu 2 osob za 1 uchazeče) se bude konat dne

5.5.2016 od 18.00 hod.

Sraz účastníků je před hlavním vstupem do areálu MŠ (GPS souřadnice: 49.5716606N, 16.4934422E). Případná neúčast zástupců uchazeče na prohlídce staveniště není překážkou podání nabídky ani důvodem pro její vyřazení, zároveň však rovněž není důvodem pro případné pozdější námitky uchazeče či zhotovitele ve věci případné neznalosti staveniště a podmínek plnění díla. Zadavatel účast na prohlídce staveniště **doporučuje**.

11 Stavební povolení, souhlasy s realizací stavby

Pro celou stavbu byla postupně vydána územní rozhodnutí a stavební povolení či souhlasy s realizací stavebních záměrů, a to na základě předchozích závazných stanovisek, rozhodnutí, stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených osob. Kopie viz Příloha č. 9 této Výzvy)

12 Varianty nabídek:

Zadavatel varianty nabídek nepřipouští.

13 Požadavek na způsob zpracování a členění nabídkové ceny:

- a) Celkovou nabídkovou cenu vyplní uchazeč na titulní straně krycího listu, jehož předvyplněný vzor je Přílohou č. 1 této Výzvy.
- b) Nabídková cena na titulní straně krycího listu nabídky a ve smlouvě o dílo musí být členěna na cenu bez DPH, DPH a celkovou cenu včetně DPH.
- c) Nabídková cena v krycím listu nabídky musí korespondovat s odpovídajícími hodnotami uvedenými v odstavci 5.1 návrhu smlouvy o dílo a s odpovídajícími hodnotami v položkových nabídkových rozpočtech. V případě rozporu mezi hodnotami v nabídce mají přednost nejprve hodnoty uvedené v krycím listu nabídky, poté hodnoty uvedené v návrhu smlouvy o dílo a na konec hodnoty uvedené v položkových nabídkových rozpočtech.
- d) Povinnou součástí nabídky je úplně vyplněný **položkový nabídkový rozpočet**, zpracovaný na základě soupisu prací a dodávek a výkazu výměr – viz Příloha č. 7 této výzvy. Uchazeč zpracuje a odevzdá položkový nabídkový rozpočet v programu MS Excel, přičemž je zakázáno měnit jednotlivé položky, mazat je a/nebo doplňovat jiné. Uchazeč je povinen zkontrolovat součtové hodnoty v nabídkových rozpočtech.

Důležité upozornění: Je zásadně nepřípustné, aby uchazeč některou z položek (v součtu D+M) položkových nabídkových rozpočtů neocenil nebo ocenil hodnotou „0“ (např. s poukazem na agregaci takových položek s jinými položkami). Pokud tak učiní, může být konstatováno, že uchazeč neocenil celý předmět plnění, nebo že cena příslušné položky je považována za nepřiměřeně nízkou a nabídka může být vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.

14 Požadavek na lhůtu plnění:

Zadavatel stanovil maximální lhůtu plnění na **90 kalendářních dní** počínaje dnem předání a převzetí staveniště. Tato lhůta je zásadně nepřekročitelná; uchazeč může nabídnout i lhůtu kratší.

Nabídková lhůta bude uchazečem doplněna do Krycího listu nabídky a do smlouvy o dílo.

15 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

15.3 **Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.**

15.4 **Nabídka musí povinně obsahovat** následující části – **pořadí** částí je **doporučené**:

15.4.1 **Krycí list nabídky** s vyplněnými všemi položkami opatřený originálem(-ly) podpisu osoby (podpisů osob) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem uchazeče (u právnických osob musí být v souladu s přiloženým výpisem z obchodního rejstříku, u podnikajících fyzických osob musí být podepsáno uchazečem); vzor krycího listu je uveden v Příloze č. 1 této Výzvy.

15.4.2 **Originál čestného prohlášení** prokazující splnění základních kvalifikačních a dalších předpokladů pro plnění veřejné zakázky (viz odstavec 7.1 této Výzvy); vzor viz Příloha č. 2 této Výzvy.

15.4.3 **Kopie výpisu z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence dle odstavce 7.2.1 této Výzvy,

15.4.4 **Kopie dokladu o oprávnění k podnikání** dle odstavce 7.2.2 této Výzvy,

15.4.5 **Kopie osvědčení o autorizaci** pro obor pozemní stavby dle odstavce 7.2.3 této Výzvy.

15.4.6 **Seznam stavebních zakázek a osvědčení jejich zadavatelů** dle odstavce 7.3 této Výzvy.

15.4.7 **Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo** dle článku č. 8 této Výzvy; návrh smlouvy o dílo určený k vyplnění chybějících údajů je uveden v Příloze č. 3 této Výzvy. Návrh smlouvy o dílo musí být vyplněn v souladu s krycím listem nabídky, v případě rozporu mezi údaji ve vyplněném návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky mají přednost údaje v krycím listu nabídky; případný rozpor však není důvodem pro vyřazení nabídky.

Poznámka: Návrh smlouvy o dílo uchazeč doplní čitelně rukou (všechny chybějící údaje) a na závěr připojí datum a podpis oprávněné osoby.

15.4.8 Úplně vyplněný a podepsaný **položkový nabídkový rozpočet** zpracovaný ve formátu MS Excel na základě soupisu prací a dodávek a výkazu výměr – viz Příloha č. 7 této Výzvy.

15.4.9 **Harmonogram plnění** ve formě řádkového časového harmonogramu, v podrobnosti alespoň po ucelených částech stavby. Ucelenými částmi stavby se typicky rozumějí:

- výkopy, základové konstrukce, svislé nadzemní konstrukce, vodorovné konstrukce, hrubé podlahy, hrubé rozvody, povrchové úpravy stěn, hydroizolace,

tepelné izolace, nášlapné vrstvy podlah, malby a nátěry, kompletace vybavení TZB, úplné dokončení,

- V případě inženýrských sítí dokončení a vyzkoušení před záhozem, úplné dokončení,
- V případě komunikací dokončení podkladních vrstev, úplné dokončení,
- V případě ČOV zemní práce, podkladní konstrukce, osazení ČOV, úplné dokončení.

Harmonogram bude začínat dnem předání a převzetí staveniště, bude respektovat celkovou lhůtu plnění díla nabízenou uchazečem, bude s přesností na týdny a bude zahrnovat i činnosti spojené s kontrolou, kolaudací, dílčím a komplexním vyzkoušením, předáním a převzetím dokončeného díla.

15.4.10 **Seznam subdodavatelů** s uvedením identifikačních údajů, rozsahu subdodávky.

15.5 **Nabídka může obsahovat** i další volitelné části – pořadí částí je doporučené:

15.5.1 Širší seznam stavebních zakázek zhotovených uchazečem, zejména staveb obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky.

15.5.2 Kapacitní údaje uchazeče, profesní údaje o jeho zástupcích apod.

16 Forma odevzdání nabídky:

16.3 Uchazeč odevzdá celou nabídku **v jednom originálním vyhotovení**.

16.4 Uchazeč odevzdá originál v podobě jednoho svazku opatřeného tak, aby bylo zabráněno možnosti manipulace s jednotlivými listy nabídky; pro řazení jednotlivých částí nabídky se doporučuje pořadí uvedené v článku 15 této Výzvy.

16.5 Uchazeč souběžně s tištěnou nabídkou odevzdá **Nabídkový rozpočet v digitální podobě na CD** – podklad viz Příloha č. 7 této Výzvy. V případě rozporu mezi tištěnou a digitální verzí nabídkového rozpočtu má přednost originál tištěné verze.

16.6 Takto připravenou nabídku doručí uchazeč **v jedné zásilce** v uzavřené a neporušené obálce označené slovem „**NEOTEVÍRAT**“, názvem veřejné zakázky „**Rekonstrukce MŠ Prostřední Poříčí – dodávka stavby**“ a **obchodním názvem a sídlem/adresou uchazeče**.

17 Lhůta a místo pro podání nabídek:

Místo pro podání nabídek:

Zdeněk Bubeník, Hodonín 26, 679 71 Lysice

(GPS: 49.5008042N, 16.4106439E)

(tel.: 777 744 021)

V případě osobního doručení nabídky je možno nabídku doručit **ve čtvrtek 12.5.2016** v době **od 8.30 hod. do 12.00 hod.**; v den, kdy končí lhůta pro podání nabídek, **pouze v době od 8:30 hod. do 10:00 hod.**, v jiné dny pouze po telefonické dohodě (viz výše uvedené telefonní číslo).

Lhůta pro podání nabídek končí dne **13.5.2015 v 10.00 hod.**

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, a to **bez ohledu na způsob doručení**, nebudou zadavatelem otevřeny. O jejich vyřazení bude zadavatel uchazeče neprodleně písemně informovat.

18 Termín a místo otevírání obálek s nabídkami/nabídek:

Otevírání obálek se uskuteční dne **13.5.2015 v 11:00 hod.** v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

19 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:

Jediným hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší **nabídková cena** (při splnění maximální lhůty plnění a ostatních požadavků zadavatele dle této Výzvy).

20 Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta činí **90 kalendářních dní** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

21 Vyřazení nabídek:

Zadavatel upozorňuje, že ze zadávacího řízení budou vyřazeny nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené zadavatelem nebo nebudou obsahovat náležitosti požadované zadavatelem dle těchto Zadávacích podmínek, není-li u konkrétního článku těchto Zadávacích podmínek uvedeno jinak.

22 Zrušení zadávacího řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit, a to z důvodů uvedených v §84 ZVZ nebo z důvodu, že pro úhradu svých závazků plynoucích z této soutěže a navazující smlouvy o dílo neobdržel dotaci. Účastí ve veřejné zakázce nevzniká žádnému z účastníků nárok na úhradu nákladů spojených s touto účastí, a to ani v případě zrušení veřejné zakázky.

23 Rozhodnutí zadavatele

Zadavatel stanovuje, že rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí na webových stránkách zadavatele.

24 Dodatečné informace

24.3 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

- 24.3.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat **dodatečné informace** k zadávací dokumentaci včetně Výzvy **pouze písemně**. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

24.3.2 pro elektronickou komunikaci jsou stanoveny výhradně tyto **e-mailové adresy**:

stepan.pavel@atlas.cz a **zároveň** (v kopii) zbubenik@netcbs.com.

24.3.3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám odešle zadavatel nejpozději do 2 pracovních dnů po obdržení žádosti.

24.3.4 Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří byli vyzváni k podání nabídky nebo kteří zadavatele požádali o poskytnutí zadávací dokumentace. Současně zadavatel zajistí zveřejnění dodatečných informací na profilu zadavatele.

24.3.5 Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti.

24.4 **Dodatečné informace k nabídkám**

24.4.1 Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Hodnotící komise může rovněž požádat o doplnění dokladů podle § 68 odst. 3 ZVZ. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit, nebo které doklady má uchazeč doplnit. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, nestanoví-li hodnotící komise lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

24.4.2 Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Hodnotící komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 2 pracovní dny před jeho konáním.

24.4.3 Uchazeč je povinen na výzvu zadavatele doplnit nabídku o zadavatelem požadované informace. Neučiní-li tak ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne, kdy takovou žádost od Zadavatele obdržel, je zadavatel oprávněn jeho nabídku vyřadit z dalšího hodnocení.

24.4.4 Žádost o dodatečné informace k nabídce musí být doručena elektronicky či písemně na adresu sídla uchazeče či jeho elektronické adresy uvedené v krycím listu nabídky.

24.4.5 Uchazeč není oprávněn poskytovat zadavateli dodatečné informace k nabídce bez předchozí žádosti Zadavatele, učiní-li tak, Zadavatel k takovým informacím nepřihlédne.

25 **Přílohy:**

Příloha č. 1: **Vzor krycího listu nabídky** - elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy.

Příloha č. 2: **Vzor čestného prohlášení** prokazujícího splnění základních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ a prohlášení ke splnění požadavků dle § 68 odst. 3 ZVZ - elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy.

Příloha č. 3: **Návrh smlouvy o dílo** - elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy.

Příloha č. 4: **Specifikace projektové dokumentace** skutečného provedení a dílenské (výrobní) dokumentace - elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy.

Příloha č. 5: **Hlavní zásady provádění prací a provozu objektu během rekonstrukce** - elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy.

- Příloha č. 6: **Projektová dokumentace pro provedení stavby** zpracovaná spol. ArchStyl s.r.o. s datem 04/2016 – Rekonstrukce MŠ a projektová dokumentace ČOV (elektronická forma - ke stažení článku č. 9 této Výzvy).
- Příloha č. 7: **Soupis prací a dodávek, výkaz výměr** - elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy.
- Příloha č. 8: **Územní rozhodnutí, stavební povolení a souhlasy se stavbou, závazná stanoviska a vyjádření:**
- 8.1 **Územní rozhodnutí** vydané stavebním úřadem v Letovicích dne 29.2.2016 pod č.j. MLE/01879/16/OVŽP,
 - 8.2 **Souhlas s vydáním rozhodnutí o povolení stavby** vydaný stavebním úřadem v Letovicích dne 29.2.2016 pod č.j. MLE/01919/16/OVŽP – **pro SO 02**,
 - 8.3 **Vyjádření CETIN** k existenci sítě elektronické komunikace č.j. 516830/16 ze dne 22.1.2016,
 - 8.4 **Vyjádření E.ON** k existenci zařízení distribuční soustavy ze dne 22.1.2016,
 - 8.5 **Vyjádření odboru TOŽP MÚ** v Letovicích k PD pro ÚR č.j. DMBO 1531/2016/TOŽP/Ou ze dne 29.1.2016 – **pro SO 02**,
 - 8.6 **Stanovisko Povodí Moravy s.p. zn. PM03954/2016-203/še** ze dne 15.2.2016 - **pro SO 02**,
 - 8.7 **Závazné stanovisko HZS JM kraje ev.č. HSBM-2-103-1/2-POKŘ-2016** ze dne 23.2.2016,
 - 8.8 **Závazné stanovisko KHS JM kraje č.j. KHSJM 10877/2016/BK/HDM** ze dne 8.3.2016,
 - 8.9 **Vyjádření RWE zn. 5001274108** ze dne 18.3.2016.
 - 8.10 **Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru** (rekonstrukce MŠ) vydaný odborem výstavby a ŽP MÚ Letovice dne 20.4.2016 pod č.j. MLE/04014/16/OVŽP.
 - 8.11 **Tabulka „STAVBA POVOLENA“** ze dne 20.4.2016.
- Vše ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy.
- Příloha č. 9: **Vybraná fotodokumentace** výchozího stavu (elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy).
- Příloha č. 10: **Výpis z Katastru nemovitostí a snímek Katastrální mapy** ze dne 25.4.2016 (elektronická forma - ke stažení dle článku č. 9 této Výzvy).

V Praze, 04/2016
Ing. Pavel Štěpán, v.r.