

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO ZAKÁZKU NA DODÁVKY

**„Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s
r.o.“**

Zadavatel

bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.

Brněnská 262, 666 01 Tišnov

IČO: 25347047

Zastoupen: Ing. Jaroslavem Schillerem, jednatelem

Zástupce zadavatele

Deregio Tender, s.r.o.

Viniční 2270, Židenice, Brno 615 00

IČO: 02122855

Zastoupena: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Národního plánu obnovy (dále jen „Pravidla“) s přihlédnutím k ustanovením zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), přestože zadání této zakázky samotné se zákonem neřídí.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle Zákona.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

Společnost:	bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.
Se sídlem:	Brněnská 262, 666 01 Tišnov
IČO:	25347047
Zastoupen:	Ing. Jaroslav Schiller, jednatel

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Společnost:	Deregio Tender, s.r.o.
Se sídlem:	Viniční 2270, Židenice, Brno 615 00
Korespondenční adresa:	Starobrněnská 20, Brno 602 00
Zastoupena:	Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem
IČO:	02122855
DIČ:	CZ02122855
Telefon:	+420 542 211 083
E-mail:	zakazky@deregio.cz

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění zakázky jsou dodávky a služby v souvislosti s realizací akce „**Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.**“. Podrobně popsáno ve Specifikaci předmětu plnění, pro každou část zvlášť, která je součástí této zadávací dokumentace.

Jestliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejich příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **5.129.933,15 Kč**

Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky

Část 1 - IT - infrastruktura a server

Předpokládaná hodnota pro část 1 - **IT - infrastruktura a server** bez DPH je: **2.069.933,15,- Kč** bez DPH.

Zadávací dokumentace na zakázku „Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.“

Předmět plnění pro část 1 je blíže popsán příloze č. 2 zadávací dokumentace pro danou dílčí část zakázky.

Část 2 – WMS systém

Předpokládaná hodnota pro část 2 – WMS systém bez DPH je: **2.210.000,- Kč** bez DPH.

Předmět plnění pro část 2 je blíže popsán příloze č. 2 zadávací dokumentace pro danou dílčí část zakázky.

Část 3 – Napojení na ERP systém

Předpokládaná hodnota pro část 3 – napojení na ERP systém bez DPH je: **850.000,- Kč** bez DPH.

Předmět plnění pro část 3 je blíže popsán příloze č. 2 zadávací dokumentace pro danou dílčí část zakázky.

Tato zakázka je zadávána v rámci projektu s názvem „**Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.**“ Předmět plnění této zakázky tvoří funkční celek s dalším plněním v rámci předmětného projektu, avšak pořízení dalšího plnění v rámci předmětného projektu aplikoval zadavatel postup analogicky dle § 18 odst. 3 zákona a v souladu s bodem 3.4.7. Pravidel.

5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaný termín zahájení doby plnění (odeslání objednávky): **11/2023**

5.2. **Zadavatel upozorňuje, že předmět dílčí části 1 veřejné zakázky je nutno zrealizovat nejpozději do 31. 1. 2024.**

5.3. **Zadavatel upozorňuje, že předmět dílčí části 2 a 3 veřejné zakázky je nutno zrealizovat nejpozději do 1. 6. 2024.**

5.4. Místem plnění zakázky je provozovna zadavatele na adrese:

Vlastimila Pecha 1302/2, 627 00, Brno – Černovice

5.5. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Dodavatel je povinen předložit návrh obchodních podmínek, které se stanou obsahem smluvního ujednání s dodavatelem pro danou zakázku.

Návrh obchodních podmínek je dodavatel povinen zpracovat tak, aby byl v souladu se Specifikací předmětu plnění a následujícími požadavky Zadavatele:

Dodavatel *doslovně* přeneše do návrhu smlouvy tato ustanovení:

- „*Prodávající je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.*
- *Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů od jejich doručení kupujícímu.*

Zadávací dokumentace na zakázku „Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.“

- *Prodávající je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2032. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji prodávající dodržet.*
- *Prodávající je povinen poskytovat informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen umožnit výše uvedeným osobám k dokumentaci přístup, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout při provádění kontroly součinnost. Prodávající má také povinnost informovat kupujícího o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem a na žádost kupujícího či poskytovatele dotace poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů.*
- *Dodané zařízení musí přesně odpovídat sjednané kvalitě, technickým požadavkům uvedeným v této smlouvě, platným technickým normám a specifikacím. Dále bude plně vyhovovat účelu, pro který bylo objednáno a pro který je určeno. Případné dodané komponenty budou výhradně originální a nové.*
- *Faktury dodavatele musí mít všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Zejména musí obsahovat*
 - *označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo*
 - *identifikační údaje kupujícího včetně DIČ*
 - *identifikační údaje prodávajícího včetně DIČ*
 - *popis obsahu účetního dokladu*
 - *datum vystavení*
 - *datum splatnosti*
 - *datum uskutečnění zdanitelného plnění*
 - *výši ceny bez daně celkem*
 - *sazbu daně*
 - *výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů*
 - *cenu celkem včetně daně*
 - *podpis odpovědné osoby prodávajícího*
 - *přílohu – soupis dodaného zboží a provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu předávací protokol“*

7. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za dodání všech technologií a technologických přípravků specifikovaných v zadávací dokumentaci vč. jejich dopravy a uvedení do provozu bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) vždy pouze pro konkrétní část předmětného VŘ. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému dodání zboží, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, náklady na dopravu, předpokládaná rizika spojená s umístěním, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do ceny dodávaného zařízení.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, sazbu DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídky v cizí měně se přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit v souladu s pravidly NPO. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Realizace zakázky je závislá na získání finančních prostředků z fondů EU. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti
- splnění profesní způsobilosti
- technické kvalifikace

Účastník prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení výběrového řízení nebo v této části zadávací dokumentace. K prokázání kvalifikačních předpokladů postačí i prosté kopie dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle bodu 12. písm. a) Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 12. písm. a) zadávací dokumentace jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Zadávací dokumentace na zakázku „Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.“

- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 11. zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

11. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Účastníci mohou využít tohoto vzoru.

12. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost splňuje ten dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.

13. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace. Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) Seznam významných dodávek poskytnutých v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, a to předložením seznamu významných dodávek **včetně osvědčení objednatelů v kopiích pro část 1 a 3.**

Zadavatel stanovuje pouze **pro část 1** limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

Minimálně 4 referenční zakázky na dodávky obdobného charakteru, funkční řešení (dodávka

Zadávací dokumentace na zakázku „Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.“

hardware, software, služby v oblasti IT podpory – k předmětu zakázky v minimální hodnotě 1,5 mil Kč bez DPH.)

Zadavatel stanovuje pouze **pro část 2** limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

- min. 9 zakázek na dodávky implementace, zprovoznění inteligentního řízení skladů (WMS) pro obchodní společnosti s tržbami min. 190 mil. Kč za rok/služba s hodnotou minimálně 2 mil. Kč
- min. 1 zakázku na dodávky zahrnující zprovoznění WMS s integrací automatizovaných zařízení (např. inteligentní dopravníky, automatické policové, paletové, paletové zakladače) přičemž musely být integrovány min. 2 automatizační technologie,
- min. 1 zakázku na dodávky zahrnující implementace, dodávku WES pro řízení automatizačních technologií s podporu dodaného WES. vč. dodané technologie.
- min. 1 zakázku na dodávky zahrnující jednoho funkčního řešení, a to WMS musí mít modul 3PL – fullfilment, resp. možnost rozšíření o tento modul

Zadavatel stanovuje pouze **pro část 3** limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

- min. 3 zakázky na dodávky zahrnující funkční referenční řešení napojení EPR Altus Vário v obdobném rozsahu.

14. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve výši **41.000,- Kč** (méně než 2 % předpokládané hodnoty zakázky) **pro část 1**, ve výši **44.000,- Kč** (méně než 2 % předpokládané hodnoty zakázky) **pro část 2** a ve výši **17.000,- Kč** (méně než 2 % předpokládané hodnoty zakázky) **pro část 3** k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení analogicky k § 41 Zákona formou složení peněžní částky, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

Dodavatel může jistotu poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele, v tomto případě převede dodavatel na účet číslo **6835293005/2700** částku 100.000,- Kč. Jako variabilní symbol uvede **IČ dodavatele**. V tomto případě zadavatel doporučuje, aby dodavatel k nabídce přiložil doklad, který potvrzuje složení jistoty na účet. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je nutné, aby ke konci lhůty pro podání nabídek byly již prostředky na účtu zadavatele, nestačí jejich odeslání.

Dodavatel může dále poskytnout jistotu formou bankovní záruky. Dodavatel je povinen poskytnout bezpodmínečnou bankovní záruku, tzv. bankovní záruku na první výzvu a bez námitek. To znamená, že v záruční listině se nemůže objevit žádná námitka, na kterou by měla banka oprávnění vůči zadavateli (například, že zadavatel je povinen prvně vyzvat k plnění dodavatele (dlužníka)). Jediný nárok na jednání zadavatele (oprávněného ze záruční listiny) ke vzniku povinnosti banky plnit z bankovní záruky bude písemný požadavek (výzva) zadavatele (oprávněného) k plnění adresovaný bance. Záruční listina musí dále obsahovat písemné prohlášení banky, že uspokojí zadavatele zaplacením jím požadované částky až do výše **41.000,- Kč pro část 1**, až do výše **44.000,- Kč pro část 2** a až do výše **17.000,- Kč pro část 3**. Originál záruční listiny předloží dodavatel spolu s nabídkou, jako její nedílnou část. Dodavatel musí zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Dodavatel může poskytnout jistotu také formou pojištění záruky dle zákona č. 37/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, tak, že na částku ve výši 41.000,- Kč pro část 1, ve výši 44.000,- Kč pro část 2 a ve výši 17.000,- Kč pro část 3 přesně dodrží podmínky dle § 41 Zákona.

15. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel předloží ve výběrovém řízení na zakázku nabídku, která bude obsahovat dokumenty a doklady požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. **Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce** v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka dodavatele může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uveden identifikační údaj účastníka. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení.

Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky. **Dodavatel může podat nabídku na jednu, dvě nebo všechny části veřejné zakázky.** Není-li dále uvedeno jinak, týkají se ustanovení této zadávací dokumentace všech částí veřejné zakázky.

V případě, že dodavatel využije pro doručení své nabídky kurýrní služby přepravy zásilek, zajistí, aby obálka použitá kurýrní službou tvořící přebal obálky s nabídkou dodavatele, byla nadepsána zcela totožně jako samotná obálka nabídky (tedy byla označena názvem zakázky a identifikačními údaji účastníka). V opačném případě hrozí, že takto zasláná nabídka nebude včas zaevidována jako nabídka a dojde k otevření této neoznačené zásilky až po skončení lhůty pro podání nabídek. V tomto případě bude na nabídku účastníka pohlíženo, jako by nebyla podána.

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – nabídka „Digitální transformace v podniku bika - velkoobchod papírem, spol. s r.o.“

Na obálce bude dále jasně uvedeno, do které (kterých) části zakázky podává účastník svou nabídku.

Nabídka musí obsahovat

a) Vyplněný formulář „**krycí list nabídky**“ obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku (nebo obdobného rejstříku) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

b) **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy **musí být podepsán** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem účastníka. Tento návrh musí být v souladu s Obchodními podmínkami uvedenými zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy bude podrobná specifikace předmětu plnění.

c) **Návrh smlouvy o ochraně důvěrných informací** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem účastníka.

d) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikace**

- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Výpis z obchodního rejstříku
- Seznam významných dodávek pro splnění technických kvalifikačních předpokladů (včetně osvědčení objednatelů pro část 1 a 3)

e) **Specifikaci předmětu plnění**, ze které bude jednoznačně vyplývat, že nabídka v každé jednotlivé položce splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci. Ve specifikaci budou uvedeny hodnoty jednotlivých technických parametrů předmětu plnění dle nabídky, aby bylo možné posoudit, zda předmět plnění skutečně splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

f) Dále zadavatel požaduje dodání kompletní technické dokumentace v českém jazyce pro dodávaný předmět plnění, včetně certifikátů požadovaných v zadávací dokumentaci. Požadovaná certifikace **pro část 1** je zejména:

- účastník je držitelem ISO normy 27001:2014
- účastník je držitelem certifikace a má přímé partnerství pro dodané řešení Bezpečnost – Firewall
- účastník je držitelem certifikace a má přímé partnerství pro dodané řešení Bezpečnost - Software
- účastník je držitelem partnerství Microsoft, minimálně na úrovni Silver Partner

Požadovaná certifikace **pro část 2** je zejména:

- ISO 9001:2009 (management kvality)
- ISO 20000-1:2006 (poskytování služeb IT)
- ISO 27001:2006 (řízení informační bezpečnosti)
- certifikovaným partnerem společnosti Microsoft pro oblast ISV – vývojový partner ve statusu Microsoft Gold Partner.

Požadovaná certifikace **pro část 3** je zejména:

- certifikovaný partnerský vztah s Vario Solution Partner

g) Doklad o existenci pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám ve výši alespoň 20.000.000,- Kč **pro část 1**, pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám ve výši alespoň 20.000.000,- Kč a pojištění odpovědnosti za způsobená kybernetická rizika ve výši alespoň 10.000.000,- Kč **pro část 2**, pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám (oblast poskytování software, hardware, zpracování dat, správa sítí) ve výši alespoň 5.000.000,- Kč **pro část 3**, v podobě kopie pojistné smlouvy.

h) Doklad o složení jistoty.

i) Případně další dokumenty vyplývající ze zadávacích podmínek.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

17. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na **základě jediného kritéria a to podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

Zadavatel nebo hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace je také:

- 1) Formulář Krycí list nabídky
- 2) Specifikace předmětu plnění
- 3) Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 4) Návrh smlouvy o ochraně důvěrných informací
- 5) Seznam významných dodávek

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci, a to výhradně prostřednictvím zástupce zadavatele. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace zakazky@deregio.cz. Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace do 2 pracovních dnů po doručení včas a řádně podané žádosti o dodatečné informace.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozího odstavce, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozího odstavce.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci a zároveň je uveřejní na profilu zadavatele.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v elektronické podobě na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1694.html

19. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Místem pro podání nabídek je adresa sídla zástupce zadavatele:

**Deregio Tender, s.r.o.,
Starobrněnská 20, 602 00 Brno**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 2. 11. 2023 v 9:00 hodin

Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v kanceláři zástupce zadavatele na adrese uvedené výše v pracovních dnech od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek do 9:00 hod.

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 2. 11. 2023 v 9:05 hodin na doručovací adrese zástupce zadavatele: Deregio Tender, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

Zadavatel upozorňuje, že otevírání obálek s nabídkami bude zpřístupněno zástupcům účastníků.

21. KOMUNIKACE MEZI DODAVATELEM A ZADAVATELEM

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Postačí však, je-li úkon učiněn elektronicky.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Deregio Tender, s.r.o., Viniční 2270/160, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

V Brně, dne 17. 10. 2023

.....
Deregio Tender, s.r.o.
Ing. Jan Ševčík, jednatel
Zástupce zadavatele