

OBEC ROUCHOVANY

Zadávací dokumentace

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na stavební práce
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
(dále jen „Zákon“)

S názvem
B.j. 1 PB - PČB + 4 PB - VB Rouchovany

I. Základní údaje o zadávacím řízení.....	4
1. Preambule.....	4
2. Identifikační údaje zadavatele.....	4
3. Zástupce zadavatele	4
4. Předmět veřejné zakázky.....	5
5. Doba plnění veřejné zakázky	6
6. Místo plnění veřejné zakázky.....	6
II. Kvalifikační předpoklady.....	7
7. Požadavky na kvalifikaci.....	7
8. Základní kvalifikační předpoklady	8
9. Profesní kvalifikační předpoklady	8
10. Ekonomická a finanční způsobilost.....	9
11. Technické kvalifikační předpoklady	9
III. Další požadavky	10
12. Jistota	10
13. Varianty	10
14. Obchodní podmínky	10
Nabídka	11
15. Obsah nabídky	11
16. Subdodavatelé.....	13
17. Nabídková cena	13
18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	15
19. Hodnotící kritéria	16
20. Další podmínky zadávacího řízení	16
21. Podání nabídky	16
22. Společná nabídka.....	17
IV. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli	18
23. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	18
24. Prohlídka místa budoucího plnění.....	18
25. Otevírání obálek.....	19
26. Komunikace v zadávacím řízení	19

V. Seznam příloh.....	21
27. Přílohy zadávací dokumentace.....	21

I. Základní údaje o zadávacím řízení

1. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „Zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle § 44 zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Obec Rouchovany
Sídlo zadavatele:	Rouchovany 35, 675 57 Rouchovany
Statutární zástupce:	Ing. Vladimír Černý, starosta
IČ zadavatele:	00290378
Zápis v OR:	nezapisuje se do obchodního rejstříku
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	veřejný zadavatel

3. Zástupce zadavatele

3.1 Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle ust. § 151 zákona.

Firma zást. zad.:	RPA Tender, s.r.o.
-------------------	--------------------

Sídlo zást. zadavatele: Koutného 2269/3, 62800 Brno - Líšeň
Statutární orgán: Ing. Petr Hladký, jednatel
IČ zást. zadavatele: 29367107
DIČ zást. zadavatele: CZ 29367107
Zápis v OR: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 75877
Kontaktní osoba: Mgr. Josef Kudrna
Tel. zást. zadavatele: +420 511 113 220
E-mail zást. zadavatele: verejne-zakazky@rpa.cz

4. Předmět veřejné zakázky

4.1 Název veřejné zakázky: „**B.j. 1 PB - PČB + 4 PB - VB Rouchovany**“

4.2 Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:
45211000-9 Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota VZ bez DPH: 6.690.000,- Kč

4.4 Předmětem veřejné zakázky je realizace díla v rámci projektu s názvem: „**B.j. 1 PB - PČB + 4 PB - VB Rouchovany**“. Předmětem plnění jsou stavební úpravy bytového domu v obci Rouchovany. V rámci stavebních úprav bude byt v 1.NP rozdělen na dva byty. Byt v pravé části objektu bude zpřístupněn po nově vybudované rampě a bude upraven jako bezbariérový. Byt v levé části bude zpřístupněn novými dveřmi ze stávající chodby a po nově zbudované terase se schodištěm z dvorní části. Stávající byt ve 2.NP bude rovněž rozdělen na dva samostatné byty, každý s vlastním vstupem ze stávající podesty schodiště. Byt v podkroví, střešní konstrukce a stávající nadezdívky budou vybourány. Z důvodu statického zajištění objektu bude v místech vybourané nadezdívky podkroví proveden nový žb věnec, na který bude vystavěno zdivo 3.NP. Zdivo 3.NP bude ukončeno žb věncem, na věnec osazeny pozednice a nová pultová střešní konstrukce. V 3.NP vzniknou 2 bytové jednotky.

4.5 Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci pro veřejnou zakázku „**B.j. 1 PB - PČB + 4 PB - VB Rouchovany**” a v neoceněném výkazu výměr (slepém rozpočtu).

4.6 Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla.

4.7 Pokud se v dokumentaci pro zadání stavby vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4.8 Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba plnění veřejné zakázky

5.1 Termín zahájení doby plnění veřejné zakázky se předpokládá 1. 10. 2013. Předpokládaný termín dokončení Díla je 31. 12. 2014.

5.2 Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.3 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. Místo plnění veřejné zakázky

6.1 Místem plnění veřejné zakázky je bytový dům parc. č. 335/1, k.ú. Rouchovany

II. Kvalifikační předpoklady

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1 Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí dle § 50 odst. 1 zákona:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku,
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

7.2 Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace podle **§ 62 odst. 3 zákona**.

7.3 Dodavatel do nabídky předloží pouze čestné prohlášení o tom, že splňuje všechny kvalifikační předpoklady dle zákona a zadávacích podmínek zadavatele.

7.4 Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125–132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písmena a) až j) zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

7.5 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
 - b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v
-

rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

7.6 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmene a).

7.7 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 20. této zadávací dokumentace.

8. Základní kvalifikační předpoklady

8.1 Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona.

8.2 Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (doklady dle § 53 odst. 3 zákona).**

9. Profesní kvalifikační předpoklady

9.1 Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

a) dle § 54 písmene a) zákona dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů,

b) dle § 54 písmene b) zákona dodavatel doloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění "Provádění staveb, jejich změn a odstraňování".

c) dle § 54 písmene d) zákona dodavatel doloží doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve

výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: Pozemní stavby pro osobu, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

9.2 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

10. Ekonomická a finanční způsobilost

10.1 Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.

11. Technické kvalifikační předpoklady

11.1 Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

a) Dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:

1) Minimálně **3 zakázky** na rekonstrukci bytových domů, každá v hodnotě alespoň **3 mil. Kč bez DPH**.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

III. Další požadavky

12. Jistota

12.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

13. Varianty

13.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

14. Obchodní podmínky

14.1 Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

Nabídka

15. *Obsah nabídky*

15.1 Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zákonem a zadavatelem. Strany nabídky budou očíslovány nepřetržitou číselnou řadou od 1(krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

15.2 Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) krycí list nabídky – vyplněný formulář zadávací dokumentace, který bude obsahovat podpis osoby jednající jménem dodavatele,
 - b) obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
 - c) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, a to čestné prohlášení dodavatele o splnění všech kvalifikačních předpokladů,
 - d) doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
 - e) Oceněné výkazy výměr
 - f) Součástí nabídky musí být rovněž:
 - i. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - ii. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - iii. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
-

iv. Seznam subdodavatelů dle kapitoly 17. Zadávací dokumentace

g) harmonogram postupu prací, který bude v případě vybraného uchazeče tvořit přílohu smlouvy o dílo,

h) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

15.3 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.



16. Subdodavatelé

16.1. V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

16.2. Seznam subdodavatelů bude mít tyto náležitosti:

Pořadové číslo subdodavatele, obchodní firma/název/IČ/jméno a příjmení subdodavatele, věcný podíl subdodavatele na plnění VZ, finanční podíl subdodavatele na plnění VZ v %, popis subdodávky.

16.3. Dodavatel dále doloží v nabídce závazné písemné Prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném Prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a popisu.

16.4. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

17. Nabídková cena

17.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

17.2. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za stavební práce bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

17.3. Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení dodávky, včetně všech nákladů

vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky apod.).

17.4. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.

17.5. Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb) do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřipustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřipustná. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého soupisu prací.

17.6. Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

17.7. Překročení nabídkové ceny je možné **pouze** za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke **změnám sazeb daně z přidané hodnoty**. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

17.8. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

a) 18.1. Nabídku je možné podat osobně u osoby pověřené výkonem zadavatelských činností na adrese:

RPA Tender, s.r.o.
Starobrněnská 20,
602 00 Brno

v 1. patře, v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 9:00 do 14:30 hodin, poslední den lhůty do 10:00 hodin.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 8. 2013 v 10:00 hodin**

18.2. Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele.

18.3. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v českém jazyce, a to v jednom originále v tištěné podobě **a v jedné kopii v elektronické podobě na CD**. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

18.4. Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

18.5. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

„B.j. 1 PB - PČB + 4 PB - VB Rouchovany“

18.6. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

18.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

19. *Hodnotící kritéria*

19.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dle ust. § 78 odst. 1) písm. b) zákona. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH má hodnotící váhu 100 %.

20. *Další podmínky zadávacího řízení*

20.1. V souladu s § 81 odst. 4 zákona si zadavatele vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle § 81 odst. 1 zákona na profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

20.2. V souladu s § 60 odst. 2 zákona a § 76 odst. 6 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

21. *Podání nabídky*

21.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

21.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

22. Společná nabídka

22.1. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, **zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky**. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem nazvaným „Podpis nabídky“. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

22.2. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

IV. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

23. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám*

23.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele verejne-zakazky@rpa.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Žádost musí být doručena zástupci zadavatele ve lhůtě podle § 49 zákona.

23.2. Dodatečné informace vč. přesného znění žádosti poskytnuté zadavatelem budou odeslány přednostně elektronickou formou na e-mailovou adresu uchazeče, kterou zadal uchazeč v žádosti o zadávací dokumentaci. Dodatečné informace budou poskytnuté zadavatelem taky na profilu zadavatele. Zadavatel poskytne dodatečné informace uchazečům ve lhůtě dle § 49 zákona. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

24. *Prohlídka místa budoucího plnění*

24.1. Prohlídka místa plnění se uskuteční 16. 8. 2013 v 11:00 hodin.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění na adrese: Rouchovany 142, 675 57 Rouchovany. Zde bude prohlídka místa plnění zahájena.

Kontaktní osoba ve věci prohlídky místa plnění:

Ing. Vladimír Černý, tel.: +420 602 567 878

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace

25. Otevírání obálek

25.1. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevívá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

25.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání obálek proběhne ihned po konci lhůty pro podání nabídek v sídle zástupce zadavatele. Obálky budou otevřeny dne **27. 8. 2013 v 10:10 hodin** u osoby pověřené výkonem zadavatelských činností na adrese:

RPA Tender, s.r.o.
Starobrněnská 20
602 00 Brno.

25.3 Právo zúčastnit se otevírání obálek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého dodavatele se mohou otevírání obálek zúčastnit maximálně dvě osoby.

25.4 Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

26. Komunikace v zadávacím řízení

26.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

26.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- a) zadání veřejné zakázky,
- b) vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- c) zrušení zadávacího řízení,
- d) rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- e) vyřízení námitek.

26.3. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu **zástupci zadavatele**.

Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).



V. Seznam příloh

27. Přílohy zadávací dokumentace

27.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

- a) Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo
- b) Krycí list nabídky dodavatele
- c) Projektová dokumentace

V Rouchovanech, dne 9. 8. 2013

Obec Rouchovany

Ing. Vladimír Černý v.r., starosta
