

**Výzva k podání nabídky  
Zadávací dokumentace**

**pro zakázku na dodávky vyšší hodnoty**

**„Digitální transformace ve společnosti SURFIN  
Technology s.r.o.“**

Zadavatel

**SURFIN Technology s.r.o.**  
**Lány 698/77, Bohunice, 625 00 Brno**  
**IČ: 02021471**  
**Zastoupen: Ing. Jaroslavem Blažkem, jednatelem**

Zástupce zadavatele

**Deregio Tender, s.r.o.**  
**Viniční 2270/160, 615 00 Brno**  
**Doručovací adresa: Starobrněnská 20, 602 00 Brno**  
**IČO: 02122855**  
**Zastoupena: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem**

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost, s přihlédnutím k ustanovením zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), přestože zadání této zakázky samotné se zákonem neřídí.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle Zákona.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

## 2. INFORMACE O ZADAVATELI

|             |                                            |
|-------------|--------------------------------------------|
| Společnost: | <b>SURFIN Technology s.r.o.</b>            |
| Se sídlem:  | <b>Lány 698/77, Bohunice, 625 00 Brno</b>  |
| IČ:         | <b>02021471</b>                            |
| Zastoupen:  | <b>Ing. Jaroslavem Blažkem, jednatelem</b> |

## 3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

|                    |                                                            |
|--------------------|------------------------------------------------------------|
| Společnost:        | <b>Deregio Tender, s.r.o.</b>                              |
| Se sídlem:         | Viniční 2270/160, 615 00 Brno                              |
| Doručovací adresa: | Starobrněnská 20, 602 00 Brno                              |
| Zastoupena:        | Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem                            |
| IČ:                | 02122855                                                   |
| DIČ:               | CZ02122855                                                 |
| Telefon:           | +420 605 404 237                                           |
| E-mail:            | <a href="mailto:zakazky@deregio.cz">zakazky@deregio.cz</a> |

## 4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění zakázky jsou dodávky v souvislosti s realizací akce „**Digitální transformace ve společnosti SURFIN Technology s.r.o.**“ Konkrétně se jedná o dodávku nového a nepoužitého kancelářského IT vybavení, nových a nepoužitých bezpečnostních prvků a nových a nepoužitých aktivních prvků LAN, podrobně popsáno ve Specifikaci předmětu plnění, která je součástí této zadávací dokumentace.

Jestliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejích příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

**Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky.** Dodavatel může podat nabídku do jedné dílčí části, nebo do více dílčích částí zakázky.

#### **Část 1 – Kancelářské IT vybavení**

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Příloha č. 4a Specifikace předmětu zakázky – položkový rozpočet – část 1, který je součástí zadávací dokumentace.

#### **Část 2 – Bezpečnostní prvky**

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Příloha č. 4b Specifikace předmětu zakázky – položkový rozpočet – část 2, který je součástí zadávací dokumentace.

#### **Část 3 – Aktivní prvky LAN**

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Příloha č. 4c Specifikace předmětu zakázky – položkový rozpočet – část 3, který je součástí zadávací dokumentace.

## **5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

Předpokládaný termín zahájení doby plnění (podpis smlouvy): **04/2025.**

Podrobně upraveno v obchodních podmínkách v podobě návrhů smluv, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

Místem plnění zakázky je provozovna zadavatele na adrese:

- Lány 698/77, Bohunice, 625 00 Brno.

Podrobný rozpis položek a činností, které budou dodány a realizovány, je uveden ve specifikaci předmětu plnění – položkovém rozpočtu samostatně pro každou dílčí část VŘ, která je součástí zadávací dokumentace.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem podpisu smlouvy s vítězným účastníkem nebo zrušením výběrového řízení. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou dodavatel nesmí z výběrového řízení odstoupit.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky samostatně pro každou jednotlivou dílčí část VŘ. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě závazného vzoru smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Zájemce do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu, případně

termín dodání a další kontaktní a identifikační údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Účastník je povinen využít obchodní podmínky a vyplní pouze vyznačená místa. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

## **7. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

## **8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za dodání všech technologií a technologických přípravků specifikovaných v zadávací dokumentaci vč. jejich dopravy a uvedení do provozu bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému dodání zboží, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, náklady na dopravu, předpokládaná rizika spojená s umístěním, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, náklady na likvidaci odpadů apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do ceny dodávaného zařízení.

Nabídková cena bude uvedena v české nebo cizí měně v členění na cenu celkem bez DPH, sazbu DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídky v cizí měně se přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkový rozpočet (oceněný položkový rozpočet, který je součástí zadávací dokumentace), do něhož doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svou strukturou a obsahem odpovídat příslušnému rozpočtu, který je součástí zadání, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu rozpočtu je nepřípustná. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého rozpočtu. Ceny je nutné uvádět výlučně do předloženého rozpočtu. Dodavatel do rozpočtu taktéž výrobce a označení nabízeného produktu u položek, u kterých to zadavatel požaduje (barevně zvýrazněná pole ve sloupci „Výrobce a označení nabízeného plnění“).

## 9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to v souladu s Pravidly. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

## 10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci, a to s přiměřeným použitím ustanovení Zákona, není-li dále uvedeno jinak. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti
- splnění profesní způsobilosti

Účastník prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení výběrového řízení nebo v této části zadávací dokumentace. K prokázání kvalifikačních předpokladů postačí i prosté kopie dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavatel může profesní způsobilost mimo požadavek dle bodu 12. a) prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 12. písm. a) zadávací dokumentace jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 11. zadávací dokumentace jinou osobou a;
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 11. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Účastníci mohou využít tohoto vzoru.

## 12. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost splňuje ten dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání „**Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**“

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.

## 13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka dodavatele bude podána v jednom listinném vyhotovení a digitálním na CD pouze v českém jazyce. V případě, že dodavatel využije pro doručení své nabídky kurýrní služby přepravy zásilek, zajistí, aby obálka použitá kurýrní službou tvořící přebal obálky s nabídkou dodavatele, byla nadepsána zcela totožně jako samotná obálka nabídky (tedy byla označena názvem zakázky a identifikačními údaji účastníka).

V opačném případě hrozí, že takto zaslaná nabídka nebude včas zaevidována jako nabídka a dojde k otevření této neoznačené zásilky až po skončení lhůty pro podání nabídek. V tomto případě bude na nabídku účastníka pohlíženo, jako by nebyla podána.

**(Každá) Obálka bude označena nápisem:**

**„NEOTVÍRAT – nabídka „Digitální transformace ve společnosti SURFIN  
Technology s.r.o.“**

**Na obálce bude dále jasně uvedeno, do které (kterých) části zakázky podává účastník svou nabídku.**

**Nabídka musí obsahovat**

a) Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**" (v závislosti na tom, do které části podává účastník svoji nabídku),

b) **Návrh smlouvy** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci, v souladu se závazným vzorem smlouvy předloženým zadavatelem a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v závislosti na tom, do které části podává účastník svoji nabídku),

c) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikace**

- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Výpis z obchodního rejstříku
- Doklad o oprávnění k podnikání
- Seznam významných dodávek

d) Vyplněnou **tabulku Specifikace předmětu plnění – položkový rozpočet**, která je součástí této zadávací dokumentace (v závislosti na tom, do které části podává účastník svoji nabídku).

## **14. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to s použitím těchto dílčích hodnotících kritérií:

**Výše nabídkové ceny bez DPH**

**hodnota 60 %**

**Termín dodání v kalendářních dnech**  
**Zajištění servisu v hodinách**

**hodnota 30 %**  
**hodnota 10 %**

V dílčím hodnotícím kritériu – Výše nabídkové ceny bez DPH bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

V dílčím hodnotícím kritériu – Termín dodání v kalendářních dnech bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka účastníka obsahující nejkratší dobu dodání v kalendářních dnech od podpisu smlouvy.

**Zadavatel požaduje, aby termín dodání v kalendářních dnech byl minimálně 30 a maximálně 90 kalendářních dnů od podpisu smlouvy.**

V případě, že účastník uvede ve své nabídce termín dodání v kalendářních dnech přesahující maximální požadovaný termín, bude to mít za následek vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení ve fázi hodnocení nabídek. Účastník může ve své nabídce uvést termín dodání kratší, než je minimální požadovaný termín, ovšem pro účely hodnocení mu v takovém případě bude započítána hodnota minimálního požadovaného termínu dodání.

V dílčím hodnotícím kritériu – Zajištění servisu v hodinách bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejkratší možnou dobu započetí opravy v hodinách od nahlášení vady v pracovních dnech. **Zadavatel požaduje, aby započetí opravy bylo zajištěno v délce minimálně 2 hodiny a maximálně 24 hodin od nahlášení vady v pracovních dnech (se zaokrouhlením na celé hodiny).**

V případě, že účastník uvede ve své nabídce termín zajištění servisu v hodinách přesahující maximální požadovanou dobu, bude to mít za následek vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení ve fázi hodnocení nabídek. Účastník může ve své nabídce uvést termín zajištění servisu kratší, než je minimální požadovaný termín, ovšem pro účely hodnocení mu v takovém případě bude započítána hodnota minimálního požadovaného termínu zajištění servisu.

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou zakázku stanoven takto:

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.



Součet redukováných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že celkově nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena.

## 16. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace je také:

- 1) Formulář Krycí list nabídky (samostatně pro každou dílčí část)
- 2) Obchodní podmínky (závazný vzor smlouvy pro každou dílčí část samostatně)
- 3) Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 4) Specifikace předmětu plnění – položkový rozpočet (pro každou dílčí část samostatně)

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek, a to výhradně prostřednictvím zástupce zadavatele. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace [zakazky@deregio.cz](mailto:zakazky@deregio.cz).

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel v případě otevřené výzvy uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva a v případě uzavřené výzvy prokazatelným způsobem odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozí věty. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

Vysvětlení zadávacích podmínek bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v elektronické podobě na adrese profilu zadavatele:

[https://zakazky.rpa.cz/profile\\_display\\_2040.html](https://zakazky.rpa.cz/profile_display_2040.html)

## **17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa dodání předmětu plnění není vzhledem k charakteru předmětu plnění zakázky a rozsahu poskytnutých dokumentů, které jsou součástí zadávací dokumentace, nezbytná.

## **18. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Místem pro podání nabídek je doručovací adresa zástupce zadavatele:

**Deregio Tender, s.r.o.**  
**Starobrněnská 20, 602 00 Brno**

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 3. 2025 v 10:00 hodin.**

Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v kanceláři zástupce zadavatele na adrese uvedené výše v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.

## **19. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 27. 3. 2025 v 10:05 hodin na doručovací adrese zástupce zadavatele: Deregio Tender, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou účastnit zástupci účastníků, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

## **20. KOMUNIKACE MEZI DODAVATELEM A ZADAVATELEM**

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli Ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu. Postačí však, je-li úkon učiněn elektronicky.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Deregio Tender, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Zadávací dokumentace na zakázku „**Digitální transformace ve společnosti SURFIN Technology s.r.o.**“

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

V Brně, dne 10. 3. 2025

.....  
**SURFIN Technology s.r.o.**  
Ing. Jaroslav Blažek, jednatel