

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO ZAKÁZKU NA SLUŽBY

„Uvedení inovací do praxe ve společnosti DEGA CZ s.r.o.“

Zadavatel

DEGA CZ s.r.o.

Malešická 2850/22c, Žižkov, 130 00 Praha 3

IČO: 27902943

Zastoupen: Ing. Viliamem Sičem, Ph.D., jednatelem

Zástupce zadavatele

Deregio Tender, s.r.o.

Viniční 2270, Židenice, Brno 615 00

IČO: 02122855

Zastoupena: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení v souladu s dotačním programem The country for the future, s přihlédnutím k ustanovením zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), přestože zadání této zakázky samotné se zákonem neřídí.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle Zákona.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

Společnost:	DEGA CZ s.r.o.
Se sídlem:	Malešická 2850/22c, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČO:	27902943
Zastoupen:	Ing. Viliamem Sičem, Ph.D., jednatelem

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Společnost:	Deregio Tender, s.r.o.
Se sídlem:	Viniční 2270, Židenice, Brno 615 00
Korespondenční adresa:	Starobrněnská 20, Brno 602 00
Zastoupena:	Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem
IČO:	02122855
DIČ:	CZ02122855
Telefon:	+420 511 113 229
E-mail:	zakazky@deregio.cz

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění zakázky jsou služby v souvislosti s realizací akce „Uvedení inovací do praxe ve společnosti DEGA CZ s.r.o.“. Konkrétně se jedná o programovací služby: Programování software včetně cloudové implementace (Databázový systém, DegaConfig API), a Vývoj FW (C/C++), vše podrobně popsáno ve Specifikaci předmětu plnění (samostatně zvlášť pro každou dílčí část), která je součástí této zadávací dokumentace.

Jestliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejích příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

Předpokládaná hodnota celé zakázky bez DPH: **5.485.000,- Kč bez DPH**

Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky

Dodavatelé mohou podávat své nabídky bez omezení do jedné či více dílčích částí zakázky.

Část 1 – Vývoj FW (C/C++)

Předpokládaná hodnota pro část 1 – Vývoj FW je: 950.000,-Kč bez DPH

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č.5 – Specifikace předmětu plnění pro část 1, který je součástí zadávací dokumentace.

Část 2 – Programování software včetně cloudové implementace (Databázový systém, DegaConfig API)

Předpokládaná hodnota pro část 2 – Programování je: 4.535.000,- Kč bez DPH

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č.5 – Specifikace předmětu plnění pro část 2, který je součástí zadávací dokumentace.

5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení doby plnění (odeslání objednávky): **5-6/2025.**

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele na adrese:

Malešická 2850/22c, Žižkov, 130 00 Praha 3

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel nesmí odstoupit z výběrového řízení.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě závazného vzoru kupní smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Zájemce do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu, případně termín dodání a další kontaktní a identifikační údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Účastník je povinen využít obchodní podmínky a vyplní pouze vyznačená místa. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

7. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za dodání všech technologií a technologických přípravků specifikovaných v zadávací dokumentaci vč. jejich dopravy a uvedení do provozu bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) vždy pouze pro předmětné VŘ. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému dodání zboží, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, náklady na dopravu, předpokládaná rizika spojená s umístěním, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do ceny dodávaného zařízení.

Nabídková cena bude uvedena v české nebo cizí měně v členění na cenu celkem bez DPH, sazbu DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídky v cizí měně se přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit v souladu s pravidly dotačního programu The country for the Future. V případě nezískání finančních prostředků z CFF má Zadavatel právo předmět veřejné zakázky nerealizovat, potažmo s vybraným dodavatelem neuzavřít smlouvu nebo od smlouvy odstoupit. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran. Prodávající však má v takovém případě však nárok na náhradu doposud prokazatelně provedených prací ode dne zahájení plnění.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti
- splnění profesní způsobilosti
- technické kvalifikační předpoklady

Účastník prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení výběrového řízení nebo v této části zadávací dokumentace. K prokázání kvalifikačních předpokladů postačí i prosté kopie dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikace požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 12. písm. a) zadávací dokumentace jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 11. zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

11. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Účastníci mohou využít tohoto vzoru.

12. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost splňuje ten dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.

13. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Technické kvalifikační předpoklady **pro část 1** splňuje ten dodavatel, který předloží:

a) Seznam významných zakázek

Seznam významných dodávek za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich předmětu, doby plnění, ceny a identifikace objednatele.

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

Min. 3 zakázky, jejichž předmětem byla zakázka obsahující poskytnutí služby vývoje, dodání a úspěšné nasazení odpovídajícího softwaru ve finančním objemu min. 450.000,- Kč bez DPH.

b) Seznam členů realizačního týmu

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží jmenný seznam osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob odpovědných za poskytování plnění (dále rovněž „realizační tým“).

Zadávací dokumentace na zakázku: „Uvedení inovací do praxe ve společnosti DEGA CZ s.r.o.“

Zadavatel stanoví, že členové realizačního týmu mohou být zaměstnanci dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tj. např. zaměstnanci jeho poddodavatelů nebo poddodavatelé.

Dodavatel v nabídce předloží profesní životopisy každého člena realizačního týmu a doklady o požadovaném vzdělání členů realizačního týmu.

Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici realizační tým, který splňuje níže uvedené podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů).

Zadavatel uvádí, že jedna fyzická osoba může současně zastávat maximálně 2 klíčové pozice v rámci realizačního týmu.

Realizační tým musí zahrnovat osoby, které splňují následující požadavky:

1) Projektový manažer

- Nejméně 5 let relevantní profesní praxe na pozici odpovědného projektového manažera nebo obdobné v oblasti poskytování služeb informačních technologií;
- Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s vývojem DegaConfig, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer nebo obdobné;
- Certifikát projektového řízení buď PRINCE2, IPMA, PMI nebo obdobný.

2) Programátor

- Ukončené vzdělání dle mezinárodní standardní klasifikace ISCED 2011 ve stupni 5A nebo vyšším;
- Minimálně 5 let relevantní profesní praxe (maximálně v posledních 15 letech) jako programátor;
- Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na vývoji a implementaci informačního systému nebo na vývoji SW na pozici programátor;

Technické kvalifikační předpoklady **pro část 2** splňuje ten dodavatel, který předloží:

a) Seznam významných zakázek

Seznam významných dodávek za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich předmětu, doby plnění, ceny a identifikace objednatele.

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

Min. 3 zakázky, jejichž předmětem bylo poskytnutí služby vývoje, dodání a úspěšné nasazení software včetně implementace do cloudu ve finančním objemu min. 450.000,- Kč bez DPH.

b) Seznam členů realizačního týmu

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží jmenný seznam osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob odpovědných za poskytování plnění (dále rovněž „realizační tým“).

Zadavatel stanoví, že členové realizačního týmu mohou být zaměstnanci dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tj. např. zaměstnanci jeho poddodavatelů nebo poddodavatelé.

Dodavatel v nabídce předloží profesní životopisy každého člena realizačního týmu a doklady o požadovaném vzdělání členů realizačního týmu.

Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici realizační tým, který splňuje níže uvedené podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů).

Zadavatel uvádí, že jedna fyzická osoba může současně zastávat maximálně 2 klíčové pozice v rámci realizačního týmu.

Realizační tým musí zahrnovat osoby, které splňují následující požadavky:

1) Projektový manažer

- Nejméně 5 let relevantní profesní praxe na pozici odpovědného projektového manažera nebo obdobné v oblasti poskytování služeb informačních technologií;
- Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s vývojem DegaConfig, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer nebo obdobný;
- Certifikát projektového řízení buď PRINCE2, IPMA, PMI nebo obdobný.

2) Programátor

- Ukončené vzdělání dle mezinárodní standardní klasifikace ISCED 2011 ve stupni 5A nebo vyšším;
- Minimálně 5 let relevantní profesní praxe (maximálně v posledních 15 letech) jako programátor;
- Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na vývoji a implementaci informačního systému nebo na vývoji SW na pozici programátor;

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.

14. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel předloží ve výběrovém řízení na zakázku nabídku, která bude obsahovat dokumenty a doklady požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. **Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce** v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka dodavatele může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení.

V případě, že dodavatel využije pro doručení své nabídky kurýrní služby přepravy zásilek, zajistí, aby obálka použitá kurýrní službou tvořící přebal obálky s nabídkou dodavatele, byla nadepsána zcela totožně jako samotná obálka nabídky (tedy byla označena názvem zakázky a identifikačními údaji účastníka). V opačném případě hrozí, že takto zaslaná nabídka nebude včas zaevidována jako nabídka a dojde k otevření této neoznačené zásilky až po skončení lhůty pro podání nabídek. V tomto případě bude na nabídku účastníka pohlíženo, jako by nebyla podána.

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – nabídka „Uvedení inovací do praxe ve společnosti DEGA CZ s.r.o.“

Na obálce bude dále jasně uvedeno, do které (kterých) části zakázky podává účastník svou nabídku.

Nabídka musí obsahovat

a) Vyplněný formulář **„krycí list nabídky“** obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku (nebo obdobného rejstříku) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

b) **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy **musí být podepsán** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem účastníka. Tento návrh musí být v souladu s Obchodními podmínkami předloženými zadavatelem zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy bude podrobná specifikace předmětu plnění.

c) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikace**

- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Výpis z obchodního rejstříku
- Seznam významných služeb
- Doklady prokazující technické kvalifikační předpoklady.

d) **Rozsah a časový harmonogram prací.**

e) návrh **Dohody o mlčenlivosti**. Návrh dohody **musí být podepsán** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem účastníka. Tento návrh musí být zcela v souladu se zveřejněným návrhem dohody o mlčenlivosti, který je součástí této zadávací dokumentace. Úpravy textace se nepřipouštějí.

Závazný návrh dohody o mlčenlivosti účastník zasílá zadavateli v okamžiku, kdy od zadavatele vyžádá technickou specifikaci v souladu s čl. 17 této Zadávací dokumentace.

f) Případně další dokumenty vyplývající ze zadávacích podmínek.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Způsob hodnocení je shodný pro každou dílčí část:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to s použitím těchto **dílčích hodnotících kritérií**:

Nejnižší nabídková cena bez DPH	hodnota 60 %
Termín dodání v kalendářních dnech	hodnota 40 %

V dílčím hodnotícím kritériu – **Nejnižší nabídková cena bez DPH** bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

V dílčím hodnotícím kritériu – **Termín dodání v kalendářních dnech** bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejkratší dobu dodání v kalendářních dnech od doručení písemného pokynu zadavatele k zahájení plnění (objednávky). Zadavatel požaduje, aby termín dodání v kalendářních dnech **byl minimálně 60 a maximálně 100 kalendářních dnů** od doručení písemného pokynu zadavatele k zahájení plnění (objednávky). V případě, že účastník uvede ve své nabídce termín dodání v kalendářních dnech přesahující maximální požadovaný termín, bude to mít za následek vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení. Účastník může ve své nabídce uvést termín dodání kratší, než je minimální požadovaný termín, ovšem pro účely hodnocení mu v takovém případě bude započítána hodnota minimálního požadovaného termínu dodání.

Způsob hodnocení nabídek je stanoven takto:

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky. Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že celkově nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena.

17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace je také:

- 1) Formulář Krycí list nabídky
- 2) Obchodní podmínky ve formě návrhu kupní smlouvy (platné pro obě dílčí části)
- 3) Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 4) Návrh dohody o mlčenlivosti (závazný)

- 5) Specifikace předmětu plnění včetně podkladů pro stanovení rozsahu a časového harmonogramu prací
- 6) Vzor seznamu významných zakázek

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci, a to výhradně prostřednictvím zástupce zadavatele. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace zakazky@deregio.cz. Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace do 2 pracovních dnů po doručení včas a řádně podané žádosti o dodatečné informace.

Zadavatel upozorňuje, že **součástí zadávací podmíněk**, respektive Specifikace předmětu plnění, je **také soubor informací o současném software a firmware**. Tato část zadávacích podmínek obsahuje informace charakteru obchodního tajemství, a z toho důvodu je nelze uveřejnit na profilu zadavatele. Přístup do aplikace bude účastníkům výběrového řízení poskytnut účastníkům po zaslání písemné žádosti na adresu: zakazky@deregio.cz. V textu žádosti bude uvedeno, že:

„Dodavatel si je vědom charakteru požadovaných informací, které jsou obchodním tajemstvím zadavatele a zavazuje se s nimi nakládat pouze výhradně k účelům zpracování nabídky v rámci výběrového řízení s názvem „Uvedení inovací do praxe ve společnosti DEGA CZ s.r.o.“ Přílohu této žádosti bude tvořit **návrh dohody o mlčenlivosti podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat**. Návrh dohody o mlčenlivosti je součástí zadávací dokumentace a účastníci jsou povinni využít tohoto závazného vzoru.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozího odstavce, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozího odstavce.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci a zároveň je uveřejní na profilu zadavatele.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v elektronické podobě na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1899.html

18. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Místem pro podání nabídek je adresa sídla zástupce zadavatele:

**Deregio Tender, s.r.o.,
Starobrněnská 20, 602 00 Brno**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 12. 5. 2025 v 10:00 hodin

Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v kanceláři zástupce zadavatele na adrese uvedené výše v pracovních dnech od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.

19. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 12. 5. 2025 v 10:05 hodin na doručovací adrese zástupce zadavatele: Deregio Tender, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

Zadavatel upozorňuje, že otevírání obálek s nabídkami bude zpřístupněno zástupcům účastníků.

20. KOMUNIKACE MEZI DODAVATELEM A ZADAVATELEM

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Postačí však, je-li úkon učiněn elektronicky.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Deregio Tender, s.r.o., Viniční 2270/160, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

V Praze, dne 22. 4. 2025

.....
Deregio Tender, s.r.o.
Ing. Jan Ševčík, jednatel