

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání nadlimitní veřejné zakázky
na dodávky zadávané v otevřeném řízení dle § 56
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem

**„Modernizace kuchyně ZŠ Drnovice
– dodávka vybavení“**

1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	3
1. Preambule.....	3
2. Identifikační údaje zadavatele.....	3
3. Identifikační údaje zástupce zadavatele	3
4. Předmět veřejné zakázky.....	4
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
6. Financování.....	5
2.1 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	6
7. Požadavky na kvalifikaci.....	6
8. Prokazování splnění kvalifikace	6
9. Základní způsobilost	7
10. Profesní způsobilost.....	8
11. Technická kvalifikace	8
3.1 DALŠÍ POŽADAVKY	10
12. Varianty	10
13. Technické a další podmínky	10
14. Obchodní podmínky.....	10
15. Majetková struktura.....	11
16. Sřet zájmů a zákaz zadání a plnění veřejné zakázky.....	11
17. Jistota	12
4.1 NABÍDKA.....	13
18. Obsah nabídky	13
19. Nabídková cena	14
20. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	14
21. Hodnocení nabídek.....	15
22. Výběr nejvhodnější nabídky	15
23. Podání nabídky	15
24. Společná nabídka.....	16
5.1 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	17
25. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	17
26. Otevírání nabídek v elektronické podobě	17
27. Prohlídka místa plnění.....	17
28. Komunikace v zadávacím řízení	17
29. Námitky.....	18
30. Uveřejnění zadávací dokumentace.....	18
6.1 SEZNAM PŘÍLOH.....	19
31. Přílohy zadávací dokumentace	19

1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek zohlednil dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 Zákona, a to vzhledem k povaze a smyslu této zakázky.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Základní škola Drnovice, okres Vyškov
Sídlo zadavatele:	Náves 109, 683 04 Drnovice
Zastoupen:	Mgr. Miroslavem Zemánkem, ředitelem
IČ zadavatele:	46271091
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1785.html

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	RPA LEGAL, s.r.o.
Sídlo:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Jan Ševčík, jednatel
IČ:	05587531
Kontaktní osoba:	JUDr. Josef Kudrna
Tel.:	+420 605 404 237
E-mail:	legal@rpa.cz

Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele. Příloha č. 2, Příloha č. 4 a Příloha č. 8 byla vypracována společností GARANT projekt s.r.o., Staňkova 103/18, 602 00 Brno, IČ: 06722865.

3. 1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele činí v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazce dle příkazní smlouvy.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Modernizace kuchyně ZŠ Drnovice – dodávka vybavení**“

4.2. Druh veřejné zakázky: na dodávky

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

39314000-6 Průmyslové kuchyňské zařízení

39222000-4 Zařízení a vybavení pro pohostinství

39221180-2 Kuchyňské potřeby

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky.

4.4. Předmětem veřejné zakázky je modernizace školní kuchyně v základní škole v rámci projektu s názvem: „**Modernizace kuchyně ZŠ Drnovice – dodávka vybavení**“. Předmětem plnění je modernizace školní kuchyně, která se skládá z demontáže stávajícího zařízení školní kuchyně a následné vybavení školní kuchyně novými nízkoenergetickými spotřebiči. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v položkovém rozpočtu, v projektové dokumentaci, v technických standardech a také v podmínkách dané dotační výzvy. Projektová dokumentace je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Projektová dokumentace“. Položkový rozpočet je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Položkový rozpočet“. Technické standardy jsou přílohou č. 8 této zadávací dokumentace „Příloha č. 8 Technické standardy“. Podmínky dané výzvy OPŽP s názvem MŽP_64. výzva, SC 1.1, opatření 1.1.2, průběžná pro PR jsou přílohou č. 6 této zadávací dokumentace „Příloha č. 6 Pravidla dotační výzvy“.

4.5. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to z důvodu, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné a zadavatel u každého jednotlivého odkazu připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení. **Zadavatel dále uvádí, že u každé položky je povolená tolerance +/- 10 % pokud není stanovena konkrétní maximální nebo minimální**

hodnota, případně, pokud není v některé z příloh této zadávací dokumentace stanovena odlišná povolená tolerance.

4.6. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Zadavatel předpokládá zahájení dodávky a instalace předmětu plnění **v srpnu - září 2025**

5.2. K zahájení plnění této části předmětu veřejné zakázky bude dodavatel vyzván písemně zadavatelem, a to minimálně 5 dnů před zahájením plnění stanoveným v písemné výzvě dle tohoto ustanovení.

5.3. Maximální délka realizace a instalace dodávky na místě je **20 pracovních dnů ode dne data zahájení plnění stanoveného v písemné výzvě.**

5.4. Místem plnění je budova **Základní školy Drnovice, okres Vyškov**, nacházející se na adrese: **Náves 109, 683 04 Drnovice.**

5.5. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.6. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

6. Financování

6.1. Tato veřejná zakázka je zadávána v rámci projektu podpořeného z Operačního programu Životního prostředí, výzvy s názvem MŽP_64. výzva, SC 1.1, opatření 1.1.2, průběžná pro PR, reg. č. CZ.05.01.01/02/24_064/0004126.

6.2. Další podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

2.1 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- c) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. **Dodavatel dle § 56 odst. 3 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel vylučuje možnost nahrazení předložením dokladů čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložený originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle 8.4.d) této zadávací dokumentace vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.6. Má se za to, že požadavek podle odstavce 8.4.d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle 8.4.d) této zadávací dokumentace vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle 8.4.d) této zadávací dokumentace musí splňovat požadavky podle 8.5 této zadávací dokumentace.

8.7. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

9. Základní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona.

9.2. Základní způsobilost nesplňuje dle § 74 odst. 1 dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.3. **Dodavatel dle § 56 odst. 3 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.4. Dodavatel prokazuje **splnění podmínek základní způsobilosti** ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

9.5. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

10. Profesní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona.

10.2. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dle § 77 odst. 2 písmene a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání „**Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**“

Dodavatel dle § 56 odst. 3 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

11. Technická kvalifikace

11.1. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

11.2. Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) seznam významných dodávek realizovaných účastníkem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich předmětu, doby plnění, ceny a identifikace objednatele.

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven v rozsahu:

- minimálně 3 zakázky obdobného charakteru (*zakázka na dodávku a montáž gastrovybavení*) v hodnotě alespoň 4.000.000,- Kč bez DPH u každé z těchto zakázek.

Přílohou seznamu mohou být osvědčení odběratelů, případně smlouva a doklad o uskutečnění plnění účastníka.

Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané projekty. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, poddodavatel, člen sdružení

apod.) a dále jeho podíl na zakázce (podíl prací realizovaných dodavatelem musí odpovídat min. finančnímu limitu požadovaného zadavatelem).

Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších služeb je podstatný termín provedení (předání) dodávky. V případě, že termín provedení dodávky nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že dodávka nebyla provedena v posledních 3 letech.

Zadavatel poskytuje dodavatelům jako přílohu č. 7 zadávací dokumentace Vzor seznamu významných dodávek „Příloha č. 7 Vzor seznamu významných dodávek“. Dodavatelé mohou použít tento doporučený vzor seznamu významných služeb při zpracování svých nabídek.

11.4. Dodavatel dle § 56 odst. 3 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

11.5. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

3.1 DALŠÍ POŽADAVKY

12. Varianty

12.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

13. Technické a další podmínky

13.1. Zadavatel stanovuje technické podmínky veřejné zakázky v příloze č. 4 Položkový rozpočet, v Příloze č. 2 Projektová dokumentace a v příloze č. 8 Technické standardy. Zadavatel technickými podmínkami vymezuje charakteristiku poptávaného předmětu plnění, které musí splňovat nabízený předmět plnění dodavatelů.

13.2. Součástí nabídky budou technické listy a certifikáty nabízených výrobků. V technickém listu bude uvedena podrobná technická specifikace výrobku, kterým hodlá účastník položku plnit. Dále pak jeho fotografie, výkres nebo schematické vyobrazení a uvedení konkrétního výrobce či dodavatele dané položky a jeho případné kódové označení. Za technický list není možné považovat samotné prohlášení, že daná položka bude plněna v souladu se zadávací dokumentací apod. Technický list bude sloužit pro ověření zadavatele, zda účastník ocenil v položkovém rozpočtu výrobky v souladu s technickou specifikací, a to bez nutnosti dohledávání technických informací mimo odevzdanou nabídku. Nepředložení technických listů v souladu s výše uvedeným bude považováno za nesplnění technických podmínek. Certifikáty a technické listy zařízení mohou být i cizím jazyce (anglický, německý). **Součástí nabídky budou doloženy technické listy na veškeré níže uvedené položky:**

- **Multifunkční pánev, kód položky 55230-G.01**
- **Konvektomat elektronický, kód položky 55230-H.01**
- **Konvektomat elektronický, kód položky 55230-H.04**

14. Obchodní podmínky

14.1. Zadavatel stanovil samostatné závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu kupní smlouvy, které jsou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá. Návrh smlouvy vyplněný a podepsaný musí být součástí nabídky.

14.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

14.3. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „“.

15. Majetková struktura

15.1. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, je zadavatel povinen zjistit údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožnilo Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob:

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci, nebo není-li takové evidence

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence podobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele dle §122 odst. 8) zákona, a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

16. Střet zájmů a zákaz zadání a plnění veřejné zakázky

16.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je přílohou č. 5 „Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů“

16.2. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 5 „Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů“

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

17. Jistota

17.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele č. **1341894043/2700**, variabilní symbol = IČ dodavatele, nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

17.2. **Výše jistoty je stanovena na částku 150.000,- Kč.**

17.3. Rozhodne-li se účastník pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet č. **1341894043/2700, variabilní symbol = IČ dodavatele**. V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. **Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.**

17.4. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, prokáže v nabídce poskytnutí jistoty předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

17.5. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

17.6. Dle § 41 odst. 7 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 zákona

4.1 NABÍDKA

18. Obsah nabídky

18.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky dodavatele) po poslední stranu nabídky.

18.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) **krycí list nabídky** vyplněný formulář (v závislosti na tom, do které části / kterých částí podává účastník svou nabídku). Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele*“,
- b) **doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace** v kopiích nebo jednotné evropské osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.
- c) doplněné **Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu kupní smlouvy** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci. Tento dokument tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „*Příloha č. 3 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy*“,
- d) Vyplněné čestné prohlášení o střetu zájmů, které tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace „*Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů*“,
- e) **Doklad o poskytnutí jistoty** dle čl. 17 zadávací dokumentace,
- f) **Technické listy** k jednotlivým položkám dle čl. 13 zadávací dokumentace,
- g) Vyplněný dokument **Technické standardy**, který tvoří přílohu č. 8 zadávací dokumentace „*Příloha č. 8 Technické standardy*“,
- h) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

18.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

19. Nabídková cena

19.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

19.2. Celkovou nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré dodávky, práce a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení požadovaných prací třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace a dále její veškeré přílohy včetně návrhu smlouvy.

19.3. Nabídková cena bude uvedena v příloze č. 3 této zadávací dokumentace „příloha č. 3 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy“.

19.4. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

20. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

20.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (viz odkaz níže), v českém jazyce, ideálně ve formátu .pdf. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

Profil zadavatele:

https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1785.html

Nabídka musí být podána **nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek**.

Lhůta pro podání nabídek končí 16. 6. 2025 v 10:00 hodin.

20.2. Podrobné informace o ovládání systému jsou uvedeny v uživatelských příručkách na Profilu zadavatele. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji profilu zadavatele.

20.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!).

20.4. Veškeré náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí účastník.

20.5. Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele. Čas podání nabídek se řídí systémovým časem profilu zadavatele.

21. Hodnocení nabídek

21.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

21.2. Zadavatel nebo hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

21.3. Zadavatel nebo hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

22. Výběr nejvhodnější nabídky

22.1. Zadavatel nebo hodnotící komise provede po otevření nabídek hodnocení nabídek a následně posoudí nejvýhodnější nabídku. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybrána, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání nabídek, opakovat znova bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

22.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena.

22.3. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy, postupuje zadavatel v souladu s § 125 zákona.

23. Podání nabídky

23.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

23.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

23.3. Pokud nebyla žádost o účast, předběžná nabídka nebo nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

24. Společná nabídka

24.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

24.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl. podpis nabídky.

24.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoli z nich. Pokud si však dodavatelé zvolí vedoucího účastníka společnosti, který bude oprávněn za společnost vystupovat a jednat, v takovém případě bude veškerá korespondence vč. příslušných rozhodnutí zasílána pouze vedoucímu účastníkovi společnosti.

5.1 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

25. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

25.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel poskytuje vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona.

25.2. **Žádosti o vysvětlení** zadávací dokumentace ze strany účastníků zadávacího řízení budou **podávány prostřednictvím elektronického nástroje**, potažmo prostřednictvím e-mailu nebo datové schránky.

25.3. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění dotazu bez identifikace tazatele, budou zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1785.html

25.4. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

26. Otevírání nabídek v elektronické podobě

26.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

26.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání nabídek se nebude konat dle § 109 z důvodu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě.

27. Prohlídka místa plnění

27.1. Prohlídka místa plnění proběhne dne 22. 5. 2025 v 13:00 hodin. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je na adrese areálu Základní školy Drnovice, okres Vyškov, Náves 109, 683 04 Drnovice. V rámci prohlídky místa plnění se neposkytuje žádné vysvětlení zadávací dokumentace. Účastníci budou vpuštěni a provedeni místem plnění laikem. Jakékoliv dotazy vzniklé před, v průběhu nebo po prohlídce místa plnění musí účastníci podat písemně dle zadávacích podmínek.

28. Komunikace v zadávacím řízení

28.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít elektronickou písemnou formu. Preferuje se elektronická podoba prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1785.html

28.2. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

28.3. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RPA LEGAL, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- a) vyloučení účastníka ze zadávacího řízení,
- b) zrušení zadávacího řízení,
- c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
- d) rozhodnutí o námitkách.

29. Námitky

29.1. Zadavateli může podat zdůvodněné námitky kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním této veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).

29.2. Není-li dále uvedeno jinak, lze námitky podat proti všem úkonům zadavatele a stěžovatel je musí doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do doby uzavření smlouvy.

29.3. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

29.4. Námitky proti rozhodnutí o vyloučení a proti rozhodnutí o výběru dodavatele musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí stěžovateli.

29.5. Před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení a do doby doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nesmí zadavatel uzavřít smlouvu.

30. Uveřejnění zadávací dokumentace

30.1. Kompletní zadávací dokumentace (kromě formulářů dle § 212 zákona) je zveřejněna na profilu zadavatele.

6.1 SEZNAM PŘÍLOH

31. Přílohy zadávací dokumentace

31.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 2 Projektová dokumentace

Příloha č. 3 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy

Příloha č. 4 Položkový rozpočet

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů

Příloha č. 6 Pravidla dotační výzvy

Příloha č. 7 Vzor seznamu významných dodávek

Příloha č. 8 Technické standardy