

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53
zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem

Modernizace Ústředního autobusového nádraží Zvonařka_Projektová dokumentace



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ.....	3
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele	3
4.	Předmět veřejné zakázky.....	4
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
6.	Financování.....	9
II	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	10
7.	Požadavky na kvalifikaci.....	10
8.	Prokazování splnění kvalifikace	10
9.	Základní kvalifikační předpoklady	11
10.	Profesní kvalifikační předpoklady.....	12
11.	Technické kvalifikační předpoklady	12
III	DALŠÍ POŽADAVKY	14
12.	Jistota	14
13.	Varianty	14
14.	Majetková struktura.....	14
15.	Obchodní podmínky	15
IV	NABÍDKA.....	16
16.	Obsah nabídky	16
17.	Nabídková cena	16
18.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	17
19.	Hodnotící kritéria	18
20.	Výběr nejvhodnější nabídky	19
21.	Podání nabídky	20
22.	Společná nabídka.....	20
23.	Podpis nabídky	21
V	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	23
24.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	23
25.	Otevírání obálek.....	23
26.	Komunikace v zadávacím řízení	23
27.	Námítky.....	24
28.	Zadávací dokumentace	24
VI	SEZNAM PŘÍLOH.....	25
29.	Přílohy zadávací dokumentace.....	25

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	ČSAD Brno holding, a.s.
Sídlo zadavatele:	Opuštěná 227/4, Trnitá, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Prof.Ing. Petr Němeček, předseda představenstva
IČ zadavatele:	46347151
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.rpa.cz/profile_display_517.html

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	RPA Tender, s.r.o.
Sídlo:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel
IČ:	29367107

DIČ:	CZ29367107
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 75877
Kontaktní osoba:	Mgr. Petra Hájková
Tel.:	+420 542 211 083
E-mail:	verejne-zakazky@rpa.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele.	

3.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

4

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Modernizace Ústředního autobusového nádraží Zvonařka_Projektová dokumentace**“

4.2. Druh veřejné zakázky: na služby

4.1. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

71320000-7 Technické projektování

71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

4.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná cena VZ bez DPH

3 500 000,- Kč

4.3. Předmětem veřejné zakázky jsou projektové práce ke všem třem etapám projektu včetně DÚR a DSP, inženýrsko-investiční činnosti, DPS, soupisu prací, PENB a autorského dozoru pro akci s názvem „**Modernizace Ústředního autobusového nádraží Zvonařka_Projektová dokumentace**“, tato akce je blíže specifikovaná v příloze č. 4 této zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Studie“. Projekt je rozdělen do tří etap. První etapa je tvořena z rekonstrukce stávajícího zastřešení a opravy povrchů pod zastřešením. Druhá etapa je tvořena odstraněním stávajících stánků a výstavbou nové výpravní budovy. Třetí etapa je tvořena rekonstrukcí stávající výpravní

budovy, stavby parkoviště a přednádražím prostorem. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v přílohách zadávací dokumentace.

4.4. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to z důvodu, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné a zadavatel u každého takového odkazu připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

4.5. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Práce na První etapě budou zahájené ihned po podpisu smlouvy. Práce na Druhé etapě budou zahájené bez zbytečného odkladu po doručení výzvy k zahájení prací na Druhé etapě. Práce na Třetí etapě budou zahájené bez zbytečného odkladu po doručení výzvy k zahájení prací na Třetí etapě.

5.2. Předmět První etapy veřejné zakázky bude plněn v následujících termínech:

- a) Zajištění polohopisného a výškopisného geodetického zaměření, korozní průzkum, podkladů o vedení inženýrských sítí v místě kanalizace a kamerové prohlídky stávající kanalizace. Průzkumy budou provedeny v přiměřeném rozsahu předpokládané stavby a uzavřeny písemnou zprávou s grafickou přílohou a zapracovány do dalších stupňů projektové dokumentace do 25 dnů od podpisu smlouvy.
- b) Vypracování projektové dokumentace pro Ohlášení stavby (DSP). DSP bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro Ohlášení stavby. Součástí DSP bude také projednání se všemi DOSS (dotčenými orgány státní správy) do 90 dnů od podpisu smlouvy.
- c) Výkon související inženýrsko-investiční činnosti (zejm. zajištění stanovisek dotčených orgánů státní správy, majitelů sítí atd.). Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele projednání projektové dokumentace k Ohlášení stavby s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, tj. zajištění stanovisek pro Ohlášení stavby, podání ohlášení na stavební úřad a zajištění Ohlášení stavby včetně nabytí právní moci do 90 dnů od podpisu smlouvy.
- d) Vypracování položkového rozpočtu dle platného ceníku RTS (rozpočtu), který bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a který nebude obsahovat žádné konkrétní

obchodní názvy a značky a bude obsahovat podpis odpovědného projektanta nebo rozpočtáředo 90 dnů od podpisu smlouvy.

- e) Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS), která bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a která nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značkydo 90 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění na částech díla e) až g) První etapy.
- f) Vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (rozpočtu) s výkazem výměr, který bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a který nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky do 90 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění na částech díla e) až g) První etapy. Rozpočet s výkazem výměr bude předložen také v pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, .xlsx nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru. Rozpočet s výkazem výměr musí být zpracovaný tak, aby maximum položek bylo navázáno na vybranou cenovou soustavu (drobná textová úprava položky ve specifikaci nebo názvu je přípustná), v ostatních případech, kdy nelze použít standardní materiály nebo technologii obsažené v cenové soustavě, je dodavatel povinen předložit vysvětlení projektanta stavby, jak byla cena stanovena s tím, že potřeba musí vyplývat z technických požadavků na stavbu.
- g) Výkon autorského dozoru, Zhotovitel bude dohlížet na soulad postupující výstavby s architektonickým a technickým řešením, které bylo navrženo v projektové dokumentaci pro provedení stavbypo celou dobu provádění stavby První etapy.

5.3. Předmět Druhé etapy veřejné zakázky bude plněn v následujících termínech:

- a) Zajištění geologického a hydrogeologického průzkumu a radonového průzkumu. Průzkumy budou provedeny v přiměřeném rozsahu předpokládané stavby a uzavřeny písemnou zprávou s grafickou přílohou a zapracovány do dalších stupňů projektové dokumentace do 25 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Druhé etapě.
- b) Vypracování projektové dokumentace pro demolici. Dokumentace pro demolici bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro vydání demoličního výměru. Součástí dokumentace pro demolici bude také projednání se všemi DOSS (dotčenými orgány státní správy) do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Druhé etapě.
- c) Výkon související inženýrsko-investiční činnosti (zejm. zajištění stanovisek dotčených orgánů státní správy, majitelů sítí atd.). Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele projednání dokumentace pro demolici k vydání demoličního výměru s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, tj. zajištění stanovisek pro vydání demoličního výměru, podání žádosti na stavební úřad a zajištění demoličního výměru včetně nabytí právní moci do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Druhé etapě.
- d) Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP). DSP bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro vydání stavebního povolení.

Součástí DSP bude také projednání se všemi DOSS (dotčenými orgány státní správy) do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Druhé etapě.

e) Výkon související inženýrsko-investiční činnosti (zejm. zajištění stanovisek dotčených orgánů státní správy, majitelů sítí atd.). Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele projednání projektové dokumentace k vydání stavebního povolení s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, tj. zajištění stanovisek pro vydání stavebního povolení, podání žádosti na stavební úřad a zajištění stavebního povolení včetně nabytí právní moci do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Druhé etapě.

f) Vypracování položkového rozpočtu dle platného ceníku RTS (rozpočtu), který bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a který nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky a bude obsahovat podpis odpovědného projektanta nebo rozpočtáře do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Druhé etapě.

g) Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS), která bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a která nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky do 90 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění na částech díla g) až j) Druhé etapy.

h) Vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (rozpočtu) s výkazem výměr, který bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a který nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky do 90 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění na částech díla g) až j) Druhé etapy. Rozpočet s výkazem výměr bude předložen také v pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, .xlsx nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru. Rozpočet s výkazem výměr musí být zpracovaný tak, aby maximum položek bylo navázáno na vybranou cenovou soustavu (drobná textová úprava položky ve specifikaci nebo názvu je přípustná), v ostatních případech, kdy nelze použít standardní materiály nebo technologii obsažené v cenové soustavě, je dodavatel povinen předložit vysvětlení projektanta stavby, jak byla cena stanovena s tím, že potřeba musí vyplývat z technických požadavků na stavbu.

i) Vypracování průkazu energetické náročnosti budovy v rámci realizace stavby dle výzvy k zahájení plnění na částech díla g) až j) Druhé etapy.

j) Výkon autorského dozoru, Zhotovitel bude dohlížet na soulad postupující výstavby s architektonickým a technickým řešením, které bylo navrhnuté v projektové dokumentaci pro provedení stavby po celou dobu provádění stavby Druhé etapy.

5.4. Předmět Třetí etapy veřejné zakázky bude plněn v následujících termínech:

a) Vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí na zpevněné plochy (DUR). DUR bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro vydání územního rozhodnutí. Součástí DUR bude také projednání se všemi DOSS (dotčenými orgány státní správy) do 70 dnů od podpisu smlouvy.

b) Výkon související inženýrsko-investiční činnosti na zpevněné plochy (zejm. zajištění stanovisek dotčených orgánů státní správy, majitelů sítí atd.). Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele projednání projektové dokumentace k územnímu rozhodnutí s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, tj. zajištění stanovisek pro vydání územního rozhodnutí, podání žádosti na stavební úřad a vyřízení územního rozhodnutí pro stavbu včetně nabytí právní moci do 70 dnů od podpisu smlouvy.

c) Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení rekonstrukce původního objektu (DSP-R). DSP-R bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro vydání stavebního povolení. Součástí DSP-R bude také projednání se všemi DOSS (dotčenými orgány státní správy) do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Třetí etapě.

d) Výkon související inženýrsko-investiční činnosti k rekonstrukci původního objektu (zejm. zajištění stanovisek dotčených orgánů státní správy, majitelů sítí atd.). Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele projednání projektové dokumentace k vydání stavebního povolení s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, tj. zajištění stanovisek pro vydání stavebního povolení, podání žádosti na stavební úřad a zajištění stavebního povolení včetně nabytí právní moci do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Třetí etapě.

e) Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení na zpevněné plochy (DSP-Z). DSP-Z bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro vydání stavebního povolení. Součástí DSP-Z bude také projednání se všemi DOSS (dotčenými orgány státní správy) do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Třetí etapě.

f) Výkon související inženýrsko-investiční činnosti na zpevněné plochy (zejm. zajištění stanovisek dotčených orgánů státní správy, majitelů sítí atd.). Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele projednání projektové dokumentace k vydání stavebního povolení s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, tj. zajištění stanovisek pro vydání stavebního povolení, podání žádosti na stavební úřad a zajištění stavebního povolení včetně nabytí právní moci do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Třetí etapě.

g) Vypracování položkového rozpočtu dle platného ceníku RTS (rozpočtu), který bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a který nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky a bude obsahovat podpis odpovědného projektanta nebo rozpočtáře do 110 dnů od doručení výzvy k zahájení prací na Třetí etapě.

h) Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS), která bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací,

dodávek a služeb s výkazem výměr a která nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky do 90 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění na částech díla h) až k) Třetí etapy.

i) Vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (rozpočtu) s výkazem výměr, který bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a který nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky do 90 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění na částech díla h) až k) Třetí etapy. Rozpočet s výkazem výměr bude předložen také v pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, .xlsx nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru. Rozpočet s výkazem výměr musí být zpracovaný tak, aby maximum položek bylo navázáno na vybranou cenovou soustavu (drobná textová úprava položky ve specifikaci nebo názvu je přípustná), v ostatních případech, kdy nelze použít standardní materiály nebo technologii obsažené v cenové soustavě, je dodavatel povinen předložit vysvětlení projektanta stavby, jak byla cena stanovena s tím, že potřeba musí vyplývat z technických požadavků na stavbu.

j) Vypracování průkazu energetické náročnosti budovy v rámci realizace stavby dle výzvy k zahájení plnění na částech díla h) až k) Třetí etapy.

k) Výkon autorského dozoru, Zhotovitel bude dohlížet na soulad postupující výstavby s architektonickým a technickým řešením, které bylo navrhnuté v projektové dokumentaci pro provedení stavby po celou dobu provádění stavby Třetí etapy.

9

5.5. Místem plnění veřejné zakázky je Ústřední autobusové nádraží Zvonařka, 617 00 Brno - střed.

5.6. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

6.2. Tento projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu.

II KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobitelným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady dle čl. 9 této zadávací dokumentace a profesní kvalifikační předpoklady dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část technických kvalifikačních předpokladů nebo profesních kvalifikačních předpokladů, s výjimkou kritéria podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní kvalifikačních předpokladů podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle čl. 9 této zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Má se za to, že požadavek podle čl. 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost

této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 11 zadávací dokumentace vztahující se k takové osobě, **musí dokument podle 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

8.6. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

9. Základní kvalifikační předpoklady

9.1. Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů. Základní kvalifikační předpoklady nesplňuje dodavatel, který

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2. Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace,

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této zadávací dokumentace,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této zadávací dokumentace,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této zadávací dokumentace.

10. Profesní kvalifikační předpoklady

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **“Projektová činnost ve výstavbě”**.

12

11. Technické kvalifikační předpoklady

11.1. Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů, požadavky splňuje dodavatel, který předloží

- I. seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před podáním nabídky včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven:

- a) doložením minimálně 1 zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby pro rekonstrukci objektu typologicky zařazeného jako stavba/budova Budovy pro dopravu a telekomunikace (dle Klasifikace stavebních děl Českého statistického úřadu CZ-CC kódy 124111 nebo 124113 nebo 124114), přičemž hodnota stavebních prací činila minimálně 60 mil. Kč bez DPH. Zakázka musela být v rozhodném období 5 let dokončena a řádně předaná.
- b) doložením minimálně 3 zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby objektu typologicky zařazeného jako stavba/budova Budovy nebytové (dle Klasifikace stavebních děl Českého statistického úřadu CZ-CC kódy 12----), přičemž hodnota stavebních prací

činila minimálně 60 mil. Kč bez DPH pro každou zakázku zvlášť. Každá ze zakázek musela být v rozhodném období 5 let dokončena a řádně předaná.

II. seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

a) Hlavní inženýr projektu, který má

- Minimálně vysokoškolské vzdělání. Dodavatel doloží k prokázání této zkušenosti diplom.
- Alespoň dvě zkušenosti s realizací projektové dokumentace pro provedení stavby objektu typologicky zařazeného jako stavba/budova Budovy nebytové (dle Klasifikace stavebních děl Českého statistického úřadu CZ-CC kódy 12----), přičemž hodnota stavebních prací činila minimálně 60 mil. Kč bez DPH pro každou zakázku zvlášť. Každá ze zakázek musela být v rozhodném období 5 let dokončena a řádně předaná. K prokázání této skutečnosti doloží dodavatel profesní životopis hlavního inženýra projektu. Zkušeností se rozumí účast na realizaci zakázky.

III DALŠÍ POŽADAVKY

12. Jistota

12.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

12.2. Výše jistoty je stanovena na částku **70 000,- Kč**.

12.3. Rozhodne-li se dodavatel pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet č. **2109695263/2700, variabilní symbol = IČ dodavatele**. V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. **Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.**

12.4. Zvolí-li dodavatel poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, prokáže v nabídce originál záruční listiny obsahující závazek zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.

12.5. Zvolí-li dodavatel poskytnutí jistoty formou pojištění záruky, prokáže v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

12.6. Dodavatel je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

12.7. Dle § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

13. Varianty

13.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

14. Majetková struktura

14.1. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, musí před uzavřením smlouvy předložit:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

-
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15. Obchodní podmínky

15.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele musí být součástí nabídky.

15.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

15.3. Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

15.4. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „ “.

IV NABÍDKA

16. Obsah nabídky

16.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

16.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „Příloha č. 3 Krycí list nabídky dodavatele“,

b) **obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,

c) **doklady o kvalifikaci v kopiích** nebo čestné prohlášení nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů“. Dodavatel do uvedeného vzoru doplní požadované údaje.

d) doplněné **Obchodní podmínky zadavatele ve formě smlouvy o dílo** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo“,

e) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

16.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

17. Nabídková cena

17.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo“ a do přílohy č. 3 zadávací dokumentace „Krycí list nabídky“.

17.2. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

17.3. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

18.1. Nabídku je možné podat osobně u zástupce zadavatele:

RPA Tender, s.r.o.

Starobrněnská 20

602 00 Brno

v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 8:00 do 15:30 hodin, **vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.**

18.2. Dodavatel může nabídku zaslat na adresu zástupce zadavatele prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky.

18.3. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v českém jazyce, a to v jednom originále v tištěné podobě, zadavatel doporučuje, aby zadavatel v rámci nabídky připojil jednu kopii nabídky **v elektronické podobě na CD (scan celé nabídky ve formátu.pdf)**. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

18.4. Zadavatel doporučuje, aby vyhotovení nabídky bylo odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení by mělo být provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh by měly být v pravém dolním rohu vztupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly by měly být přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

18.5. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

18.6. Doporučený vzor obálky:

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje zadavatele: ČSAD Brno holding, a.s., Opuštěná 227/4, Trnitá, 602 00 Brno

Identifikační údaje dodavatele: (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky: **Modernizace Ústředního autobusového nádraží Zvonařka_Projektová dokumentace**

!!! NEOTEVÍRAT !!!

před termínem otevírání obálek NABÍDKA PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

18.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

18.8. Lhůta pro podání nabídek je uvedena ve výzvě k podání nabídek.

19. Hodnotící kritéria

19.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

19.2. Nabídky budou hodnoceny podle dílčích hodnotících kritérií s uvedenou vahou. Dílčími hodnotícími kritérii jsou:

- | | | |
|----|------------------------------|-----------|
| a) | Výše nabídkové ceny bez DPH | váha 80 % |
| b) | Zkušenosti realizačního týmu | váha 20 % |

19.3. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

19.4. Pro dílčí hodnotící kritérium „Výše nabídkové ceny bez DPH“ je nabídkovou cenou dodavatele Celková cena bez DPH za celý předmět plnění.

19.5. Pro účely hodnocení nabídek bude realizační tým tvořit jedna osoba:

a) Hlavní inženýr projektu, který má

- zkušenost s realizací minimálně dvou projektových dokumentací pro provedení stavby objektů typologicky zařazených jako stavba/budova Budovy nebytové (dle Klasifikace stavebních děl Českého statistického úřadu CZ-CC kódy 12----), přičemž hodnota stavebních prací činila minimálně 60 mil. Kč bez DPH pro každou zakázku zvlášť. Každá ze zakázek musela být v rozhodném období 5 let dokončena a řádně předaná. K prokázání této skutečnosti doloží dodavatel profesní životopis hlavního inženýra projektu.

Zkušeností se rozumí účast na realizaci zakázky. Dodavatel uvede hodnoty dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti realizačního týmu do přílohy zadávací dokumentace „Příloha č. 3 Krycí list nabídky dodavatele“ a k prokázání této skutečnosti předloží profesní životopisy členů realizačního týmu, ze kterých budou požadované zkušenosti vyplývat.

18

19.6. Zadavatel stanovil metodu pro vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích tímto způsobem:

- a) Pro dílčí hodnotící kritérium „Výše nabídkové ceny bez DPH“ získá nabídka s nejnižší navrhovanou nabídkovou cenou bez DPH 100 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů vypočítaný jako podíl nejnižší navrhované nabídkové ceny a hodnocené navrhované nabídkové ceny vynásobený 100 body, zaokrouhleno na dvě desetinná místa. Bodová hodnota nabídky, vypočtená podle výše popsaného způsobu, bude násobena vahou tohoto kritéria (počet bodů krát 0,8) a takto vypočtená redukovaná bodová hodnota kritéria bude použita při celkovém sčítání bodů pro každou nabídku.
- b) Pro dílčí hodnotící kritérium „Zkušenosti realizačního týmu“ bude rozhodný součet zkušeností Hlavního inženýra projektu, ten získá za třetí, čtvrtou a pátou zkušenost specifikovanou v čl. 19 odst. 5 zadávací dokumentace 25 bodů (2 reference znamenají 25 bodů; 3 reference znamenají 50 bodů; 4 referencí znamená 75 bodů; 5 referencí znamená 100 bodů). Hlavní inženýr projektu musí mít minimálně dvě požadované zkušenosti, pokud nebude mít minimálně dvě požadované zkušenosti, bude nabídka dodavatele vyřazena z důvodu nedodržení zadávacích podmínek. Maximální počet zkušeností hlavního inženýra projektu pro účely hodnocení je 5, dodavatel, který uvede vyšší počet zkušeností, bude hodnocen, jako kdyby uvedl počet zkušeností hlavního inženýra projektu 5. Bodová hodnota nabídky, vypočtená podle výše popsaného způsobu, bude násobena vahou tohoto kritéria (počet bodů krát 0,2) a takto vypočtená redukovaná bodová hodnota kritéria bude použita při celkovém sčítání bodů pro každou nabídku.

19.7. Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů ze všech dílčích hodnotících kritérií dohromady

20. Výběr nejvhodnější nabídky

20.1. Zadavatel provede po otevření obálek s nabídkami hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Posouzení nabídek spočívá v posouzení, zda jsou nabídky zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami. Jestliže je nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná, může být uchazeč vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena a/nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení. V případě, že uchazeč nabídku v dodatečné lhůtě nedoplní nebo neobjasní, případně mu nebude prominuto pozdní doplnění nebo objasnění, musí být tato nabídka vyřazena. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybrána, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání obálek, opakovat znova bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

20.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též mimořádně nízká nabídková cena. Mimořádně nízká nabídková cena znamená, že nabídka dodavatele z jakéhokoliv důvodu obsahuje riziko nerealizovatelnosti díla z finančních důvodů. Nabídka dodavatele může být takto posouzena v případě, že celková nabídková cena nebo nabídková cena položek zahrnujících více než 10% díla bude odborně posouzena jako nepřiměřeně nízká k aktuální cenové hladině na trhu. Nabídka dodavatele může být takto posouzena také v případě, že položka nebo položky, které jsou pro realizovatelnost díla extrémně důležité, budou odborně posouzeny jako nepřiměřeně nízké k aktuální cenové hladině na trhu i v případě, že v souhrnu nebudou dosahovat ani 10% díla. Aktuální cenovou hladinu na trhu ve vztahu k předmětu zakázky stanoví a posoudí osoba odborně způsobilá.

20.3. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

20.4. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, dokladů nebo vzorků a informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b), je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.

20.5. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy nejpozději do 15 kalendářních dnů od uplynutí zakazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona, může ho zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

21. Podání nabídky

21.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

21.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

21.3. Pokud nebyla žádost o účast, předběžná nabídka nebo nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

22. Společná nabídka

22.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní kvalifikační předpoklady a profesní kvalifikační předpoklady podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

22.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl.23.

22.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich. Pokud si však dodavatelé zvolí vedoucího účastníka společnosti, který bude oprávněn za společnost vystupovat a jednat, v takovém případě bude veškerá korespondence vč. příslušných rozhodnutí zasílána pouze vedoucímu účastníkovi společnosti.

23. Podpis nabídky

23.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

23.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.6. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho

statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.7. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

23.8. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

24. Vysvětlení zadávací dokumentace

24.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele verejne-zakazky@rpa.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 54 odst. 5 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelům v souladu s ustanovením zákona.

24.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

25. Otevírání obálek

25.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

25.2. Zadavatel nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání nabídek proběhne dne v hod. na adrese Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

25.3. Právo zúčastnit se otevírání nabídek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého dodavatele mají nárok na účast na otevírání obálek s nabídkami maximálně dvě osoby.

25.4. Účastníci přítomní otevírání nabídek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

25.5. Komise či zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odst. 2 zákona.

25.6. Zadavatel či komise sdělí přítomným osobám identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

26. Komunikace v zadávacím řízení

26.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

26.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RPA Tender, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- a) vyloučení účastníka ze zadávacího řízení,
- b) zrušení zadávacího řízení,
- c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
- d) rozhodnutí o námitkách.

26.3. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

26.4. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatele vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a oznámení o vyloučení z profilu zadavatele**. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se oznámení o výběru či oznámení o vyloučení považují za **doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění**.

27. Námitky

27.1. Zadavateli může podat zdůvodněné námitky kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).

27.2. Není-li dále uvedeno jinak, lze námitky podat proti všem úkonům zadavatele a stěžovatel je musí doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do doby uzavření smlouvy.

27.3. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

27.4. Před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení a do doby doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nesmí zadavatel uzavřít smlouvu.

28. Zadávací dokumentace

28.1. Celá zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace (kromě formulářů dle § 212 zákona) je zveřejněna na profilu zadavatele.

VI SEZNAM PŘÍLOH

29. Přílohy zadávací dokumentace

29.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 4 Studie