



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

v rámci veřejné zakázky na dodávky zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dle Pravidel pro výběr dodavatelů, č. j. MPO 77867/17/61100, platných od 15.1.2018

„Úspora energie administrativně skladovacího objektu společnosti PORTA SPES, a.s. v Brně – Štýřicích“



|                                     |                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Název programu:</u>              | Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP PIK“)                                                                                                       |
| <u>Název programu podpory:</u>      | Úspory energie, Výzva I., Fotovoltaické systémy s/bez akumulace pro vlastní spotřebu                                                                                                   |
| <u>Číslo a název prioritní osy:</u> | PO-3 Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin. |
| <u>Název projektu - česky:</u>      | Úspora energie administrativně skladovacího objektu společnosti PORTA SPES, a.s. v Brně - Štýřicích.                                                                                   |
| <u>Registrační číslo projektu:</u>  | CZ.01.3.10/0.0/0.0/17_138/0011769                                                                                                                                                      |
| <u>Zadavatel:</u>                   | PORTA SPES, a.s., Adresa: Maříkova 1899/1, 621 00 Brno - Řečkovice,<br>IČ: 29369886                                                                                                    |

## 1. ÚVODNÍ INFORMACE

- 1.1 Zadavatel nezadává tuto veřejnou zakázku podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). V této zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“) a jejich přílohách je nicméně používána terminologie uvedená v ZZVZ a zadavatel na ZZVZ v ZD i v dílčích případech odkazuje (v těchto dílčích případech se tedy zákonné ustanovení, na které je odkazováno, přiměřeně použije v souladu se ZZVZ).
- 1.2 Tato ZD obsahuje podmínky a požadavky stanovené „Pravidly pro výběr dodavatelů, č. j. MPO 77867/17/61100, platných od 15.1.2018“ (dále jen „pravidla“), podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídky. ZD rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace.
- 1.3 Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 1.4 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD či změny obchodních podmínek mohou být považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

|                                        |                                                                                                               |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele                       | PORTA SPES, a.s.                                                                                              |
| Sídlo                                  | Maříkova 1899/1, 621 00 Brno - Řečkovice                                                                      |
| IČ / DIČ                               | 29369886 / CZ29369886                                                                                         |
| Osoba oprávněná jednat jménem žadatele | Ing. Miroslav Kvapil, předseda představenstva                                                                 |
| Kontaktní osoba                        | Jaroslav Chloupek, projektový manager                                                                         |
| www adresa zadavatele                  | <a href="http://www.portaspes.cz/">http://www.portaspes.cz/</a>                                               |
| profil zadavatele                      | <a href="https://zakazky.rpa.cz/profile_display 593.html">https://zakazky.rpa.cz/profile_display 593.html</a> |

(dále jen „zadavatel“)

## 3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je instalace fotovoltaického systému (FVS) výroby elektrické energie ze slunečního záření. Instalace je navržena na střeše stávajícího objektu v nezastíněné části střechy. Je navržena instalace celkem 42 fotovoltaických panelů včetně funkce vzdáleného monitoringu jednotlivých panelů a funkce bezpečného vypnutí napětí panelu (do úrovně panelu) s celkovým instalovaným výkonem 11,55 kWp. Solární panely budou svou činnou plochou natočeny k jihu a jejich sklon bude 15° od vodorovné roviny. Tento fotovoltaický systém při správné instalaci a provozování vyrobí cca. 12 MWh elektrické energie za rok. FVS bude připojen do OM EAN 859182400212597775 (výroba) a vyrobená energie bude spotřebována v provozech zadavatele.

Přesné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno i v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

### 3.2 Rozsah předmětu veřejné zakázky

3.2.1 Rozsah předmětu veřejné zakázky je stanoven touto ZD vč. příloh, obzvláště dokumenty:

- Položkový rozpočet (příloha č. 1 ZD),
- Projektovou dokumentací (příloha č. 4 ZD),

3.2.2 Další práva a povinnosti provádění veřejné zakázky vyplývají ze závazného návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD). Smlouva bude datována a podepsána oprávněnou osobou účastníka.

Zadavatelem předložený návrh smlouvy o dílo je pro účastníka závazný, zadavatel jeho změnu nepřipouští. Účastník do smlouvy doplní pouze označené údaje, jako jsou zejména:

- identifikační údaje účastníka,
- nabídkovou cenu (bez DPH, DPH a vč. DPH),
- dobu realizace od okamžiku předání staveniště v kalendářních dnech,
- kontaktní údaje pro nahlášení vady.

3.2.3 Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

3.2.4 Zadavatel nerozdělil předmět veřejné zakázky na části.

### 3.3 Klasifikace veřejné zakázky dle CPV kódů

09332000-5 - Instalace a montáž solárních zařízení

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 800.000,- Kč bez DPH.

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 5.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

5.1.1 Zadavatel stanoví pro plnění veřejné zakázky následující termíny:

- Termín zahájení realizace díla: dnem předání staveniště (zadavatel předpokládá, že s ohledem na předpokládanou dobu výběrového řízení bude termín zahájení realizace díla v měsíci dubnu 2018),
- Předání staveniště: zadavatel předá vítěznému účastníkovi staveniště do 5-ti kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy,
- Termín dokončení a předání díla: dle doby realizace nabídnuté účastníkem v kalendářních dnech ode dne předání staveniště (jedná se o hodnotící kritérium - viz čl. 15.1 této ZD) (pozn.: dodavatelé mohou ve svých nabídkách nabízet dobu realizace maximálně 90 kalendářních dnů ode dne předání staveniště).

5.1.2 „Termín zahájení realizace díla“ definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude zahájeno plnění veřejné zakázky mezi zadavatelem a vybraným účastníkem.

5.1.3 „Předání staveniště“ definuje termín předání staveniště zhotoviteli pro provedení předmětu díla veřejné zakázky, způsobilé k provádění prací zhotovitele. Staveništěm se rozumí prostor vymezený pro stavbu a pro zařízení staveniště v rozsahu dohodnutém při přejímce staveniště.

5.1.4 „Termín dokončení a předání díla“ definuje termín, který zadavatel připouští jako poslední možný termín dokončení díla a protokolárního předání a převzetí díla bez vad. Délka realizace od předání staveniště (v kalendářních dnech) je druhým hodnotícím kritériem v tomto zadávacím řízení (dle čl. 15.1 této ZD).

### 5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Fotovoltaický systém bude umístěn na střeše budovy na adrese Pražákova 876/66, 639 00 Brno - Štýřice na parc. č. 1684/86, v k. ú. Štýřice. Technologická zařízení jako střídače a rozvaděč budou umístěna uvnitř zmíněného objektu.

### 5.3 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Na výše uvedený projekt je požádáno o poskytnutí dotace z Ministerstva průmyslu a obchodu ČR v rámci výše uvedeného operačního programu. V případě, že bude veřejná zakázka spolufinancována v rámci výše uvedeného operačního programu, je dodavatel povinen v rámci provádění veřejné zakázky dodržovat veškeré podmínky stanovené poskytovatelem dotace, zejména je povinen uchovat po minimální dobu stanovenou v podmínkách poskytovatele dotace veškerou dokumentaci týkající se smlouvy a umožnit kontrolním orgánům kontrolu této dokumentace a poskytnout jim součinnost, zejména je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zahraniční dodavatel je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly poskytovateli dotace a kontrolním orgánům EU, nebo jiným oprávněným kontrolním orgánům, neboť zakázka je spolufinancována z veřejných zdrojů.

## 6. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

### 6.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní podmínky základní způsobilosti (viz bod 6.1.1. této ZD),
- splní podmínky profesní způsobilosti (viz bod 6.1.2. této ZD),
- splní technickou kvalifikaci (viz bod 6.1.3. této ZD).

#### 6.1.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (dle §74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (dle §74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (dle §74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dle §74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (dle §74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Dodavatel uvedenou základní způsobilost prokazuje předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 6 této ZD a z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### 6.1.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky
- doklad o oprávnění k podnikání (živnostenské oprávnění či výpis ze živnostenského rejstříku) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci; dodavatel doloží splnění této podmínky doložením platného oprávnění k podnikání v oboru:
  - Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení

- Doklad o úspěšném absolvování zkoušky profesní kvalifikace Elektromontér fotovoltaických systémů minimálně jedním zaměstnancem dodavatele.

#### 6.1.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží v rámci své nabídky:

- Seznam významných dodávek (vzor viz příloha č. 7 této ZD) realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky (ode dne podání nabídky), ve kterém bude uvedena doba plnění, identifikace objednatele (název, adresa, tel. kontakt), druh zakázky, fin. objem v Kč bez DPH. Dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu uvede do Seznamu významných dodávek alespoň 2 významné realizované zakázky obdobného charakteru (tj. zakázky na dodávku a instalaci FVE) v hodnotě min. 0,7 mil. Kč bez DPH za předloženou zakázku.

### 6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

- 6.2.1 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele v souladu s § 83 ZZVZ.
- 6.2.2 Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti (viz bod 6.1.1 této ZD) poddodavatelem, výpis z obchodního rejstříku poddodavatele či výpis z jiné obdobné evidence, smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, ze které bude vyplývat závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace a dále doplnit doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele.
- 6.2.3 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti týkající se výpisu z obchodního rejstříku.
- 6.2.4 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti (viz bod 6.1.1 této ZD) a profesní způsobilosti týkající se výpisu z obchodního rejstříku v plném rozsahu. Splnění profesní způsobilosti týkajícího se dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci a technické kvalifikace (jsou-li v rámci výběrového řízení požadovány) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### 6.3 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace může účastník předložit v prosté kopii

### 6.4 Jazyk dokladů, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace

Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, budou předloženy v českém jazyce. Pokud dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce, musí k nim připojit jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce.

## 6.5 Prokázání kvalifikace alternativními dokumenty

- 6.5.1 Dodavatelé mohou k prokázání základní kvalifikace a profesní kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.5.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- 6.5.3 Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát.

## 7. PODDODAVATELÉ

- 7.1 Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 7.2 Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít seznam poddodavatelů – poddodavatelské schéma (viz příloha č. 2 této ZD), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a s uvedením procentuálního (%) a finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, tak je povinen postupovat v souladu s ustanovením bodu 6.2 této ZD.
- 7.3 Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude číněna bez využití poddodavatelů.
- 7.4 Zadavatel si nevyhraduje požadavek, aby určené významné činnosti při plnění byly plněny přímo účastníkem.

## 8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví pro plnění veřejné zakázky obchodní a platební podmínky, které jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

## 9. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 9.1 Technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v dokumentech:
  - Položkový rozpočet (příloha č. 1 ZD),
  - Projektová dokumentace (příloha č. 4 ZD),
- 9.2 Obsahuje-li tato ZD požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 9.3 Nesplnění technických podmínek může být důvod pro vyřazení nabídky účastníka.

## 10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1 Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč v členění:
  - celková cena bez DPH,
  - DPH,
  - celková cena včetně DPH.
- 10.2 Nabídková cena bude dále uvedena v Krycím listu nabídky. Pro zpracování krycího listu nabídky může účastník použít vzor krycího listu, který je přílohou č. 5 této ZD. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 10.3 Přílohu č. 1 této ZD tvoří neoceněný Položkový rozpočet, do kterého účastník ocení jednotlivé položky v Kč a doplní nabízenou specifikací položek. Položkový rozpočet je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi Položkovým rozpočtem a ostatními dokumenty

v rámci této ZD a jejích příloh, je pro stanovení nabídkové ceny závazná písemná forma Položkového rozpočtu. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit soulad Položkového rozpočtu s technickou částí projektu a případné nejasnosti si vyjasnit v rámci dodatečných informací.

- 10.4 Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného položkového rozpočtu, a to jak v písemné podobě, tak elektronické podobě. V případě rozporu je rozhodující písemná podoba oceněného položkového rozpočtu. Oceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo. Dodavatel je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň položkového rozpočtu.
- 10.5 Pokud zadavatel upřesní obsah položkového rozpočtu např. doplněním, upřesněním měrných jednotek apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v bodu 12.1 této ZD, zahrnout do svého položkového rozpočtu. Taková změna se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
- 10.6 V případě nesouladu mezi položkovým rozpočtem, který je přílohou č. 1 této ZD (příp. upraven formou dodatečných informací) a oceněným položkovým rozpočtem, může zadavatel vyloučit účastníka z výběrového řízení.
- 10.7 Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD). Oceněný položkový rozpočet je nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.

## 11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 11.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.
- 11.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení (varianty nabídek).
- 11.3 Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 11.4 Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.
- 11.5 Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.
- 11.6 Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky.
- 11.7 Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce v jednom vyhotovení, součástí nabídky bude elektronická podoba nabídky na USB/CD/DVD nosiči.
- 11.8 Nabídka (originál včetně kopie) bude předložena v následujícím členění:
  1. Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka, nabídkovou cenou, dobou realizace, uvedením data, otiskem razítka (pokud účastník používá razítko), a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka (vzor viz příloha č. 5 této ZD),
  2. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba,
  3. Údaje o sdružení (vzor viz příloha č. 8 této ZD), pokud bude předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli ve sdružení,
  4. Smlouva, v případě, že předmět veřejné zakázky bude plněn společně několika dodavateli dle bodu 6.2.4 této ZD,
  5. Smlouva o dílo (závazný návrh viz příloha č. 3 této ZD) datovaná a podepsaná oprávněnou osobou účastníka, včetně příloh:
    - Příloha č. 1 smlouvy – Oceněný položkový rozpočet (dle přílohy č. 1 této ZD),

- Příloha č. 2 smlouvy – Poddodavatelské schéma (nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů), (Pozn.: Příloha č. 3 smlouvy – Kopie pojistné smlouvy bude předložena vítězným účastníkem nejpozději před podpisem smlouvy, není tedy povinnost účastníka vkládat tento dokument do nabídky.)
  - 6. Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace (viz bod 6 této ZD),
  - 7. Doklady, uvedené v bodě 6.2.2 této ZD, v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím poddodavatele,
  - 8. Popis technického řešení – nabízeného plnění, s uvedením názvů výrobce a typů dodávaného systému
  - 9. Nabídka na USB/CD/DVD nosiči (předložena pouze v rámci originálu nabídky) – v případě rozporu mezi tištěnou formou a elektronickou formou, má přednost tištěná forma (oceněné položkové rozpočty budou ve formátu.xls, ostatní dokumenty např. ve formátu .pdf),
  - 10. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka.
- 11.9 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:
- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
  - všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
  - všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou.
- 11.10 V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy o dílo) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

## 12. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 12.1 Dodatečné informace

- 12.1.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (tj. vysvětlení zadávací dokumentace). Žádost musí být doručena na e-mail [chloupek@moravostav.cz](mailto:chloupek@moravostav.cz), a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.1.2 Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 12.1.3 Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.
- 12.1.4 Pokud je žádost doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení v uvedené lhůtě, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení ZD do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle bodu 12.1.3.
- 12.1.5 Dodatečné informace (včetně přesného znění požadavku) budou zveřejněny na výše uvedeném profilu zadavatele a současně budou poskytovány všem známým účastníkům.

### 12.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem účastníkům 1 termín prohlídky místa plnění výše uvedené zakázky. Zájemce o prohlídku místa je povinen se nahlásit na níže uvedený e-mailový kontakt, a to nejpozději 24 hodin před stanoveným termínem prohlídky.

Níže jsou uvedeny bližší informace:

- Prohlídka místa plnění: dne: 27.02.2018 ve 13:00 hod. kontaktní osoba Jaroslav Chloupek, +420 602 724 826, e-mail: [chloupek@moravostav.cz](mailto:chloupek@moravostav.cz)
- Místo srazu: před hlavním vchodem administrativní budovy na adrese Pražákova 876/66, 639 00 Brno - Štýřice.

## 13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

### 13.1 Způsob a místo podání nabídek

- 13.1.1 Nabídky musí být doručeny do sídla zadavatele (Maříkova 1899/1, 621 00 Brno - Řečkovice) a to do skončení lhůty pro podání nabídek.
- 13.1.2 Nabídky je možno doručit také osobně na uvedenou adresu, do kanceláře sekretariátu vedení společnosti, a to v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hod, poslední den pro podání nabídky dle stanovené lhůty v bodu 13.2.
- 13.1.3 Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídky nebo poškození obálky s nabídkou způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou. Podaná nabídka se zaeviduje a zástupce zadavatele vydá účastníkovi potvrzení o osobním převzetí nabídky.
- 13.1.4 Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 13.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku lze doručit nejpozději do: 15.03.2018 do 15:00 hod.

### 13.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

**„Úspora energie administrativně skladovacího objektu společnosti PORTA SPES, a.s. v Brně - Štýřicích“ - NABÍDKA NEOTEVÍRAT.**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby obálku přelepili a opatřili razítkem spolu s podpisem oprávněné osoby účastníka. Na obálce bude uvedena adresa účastníka, včetně e-mailového a telefonického kontaktu. Účastník může využít vzoru na titulní stranu obálky, který je přílohou č. 9 této ZD.

### 13.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 15.03.2018 v 15:10 hodin v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

## 14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty, tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svou nabídkou, na 90 kalendářních dnů.

## 15. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 15.1 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti nabídky. Po zhodnocení nabídek vybere hodnotící komise na základě posouzení vícekritériálního rozhodování nejvýhodnější nabídku. Nabídky budou posuzovány podle dílčích kritérií, kterým jsou přiřazeny níže uvedené váhy:

| Číslo kritéria | Název kritéria                                               | Odkaz na Smlouvu o dílo | Váha kritéria |
|----------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|
| 1.             | Nabídková cena (v Kč bez DPH)                                | Čl. III. Odst. 1        | 70%           |
| 2.             | Délka realizace od předání staveniště (v kalendářních dnech) | Čl. II. Odst. 1         | 30%           |

## 15.2 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek tak, že stanovil hodnotící kritéria a jejich váhu s tím, že bude použita bodovací metoda. Hodnotící komise bude hodnotit dílčí hodnotící kritéria bodovací metodou.

Hodnocení v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií bude provedeno tak, že nejvhodnější nabídce bude v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria přidělen maximální počet bodů (tj. 100) a ostatním nabídkám budou přiděleny body poměrně podle míry jejich výhodnosti z pohledu daného dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce (tj. 1 - 100). Takto stanovené body budou následně přepočteny vahou dílčího hodnotícího kritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot jednotlivých nabídek (tj. K1 + K2) stanoví hodnotící komise pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyššího součtu výsledných hodnot.

Hodnotící kritérium č. 1: Nabídková cena (v Kč bez DPH) – hodnocena bude celková cena za celý předmět zakázky v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení hodnotícího kritéria č. 1:

Nejnižší nabídková cena

$$K1 = 100 \times \frac{\text{nejvyšší nabídková cena}}{\text{nabídková cena účastníka}} \times 0,7$$

Hodnotící kritérium č. 2: Délka realizace od předání staveniště (v kalendářních dnech) – hodnocena bude délka realizace od předání staveniště v kalendářních dnech, při respektování max. doby realizace stanovené zadavatelem (tj. max. 90 kalendářních dnů ode dne předání staveniště). Nabídka účastníka, který překročí tuto maximální dobu realizace, bude vyřazena.

Minimální hodnoty délky realizace díla v kalendářních dnech nabídnou účastníci při dodržení všech požadovaných technologických postupů.

Způsob hodnocení hodnotícího kritéria č. 2:

Nejkratší délka realizace od předání staveniště

$$K2 = 100 \times \frac{\text{nejdelší délka realizace od předání staveniště nabídnutá účastníkem}}{\text{Délka realizace od předání staveniště nabídnutá účastníkem}} \times 0,3$$

## 16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZD je včetně příloh uveřejněna na výše uvedeném profilu zadavatele a je poskytována bezplatně.

## 17. OSTATNÍ INFORMACE

17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka neobsahuje všechny požadované náležitosti a doklady, nebo účastníka, jehož nabídka je po obsahové stránce nesouladná s požadovaným předmětem veřejné zakázky, nebo jehož nabídková cena obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu v souladu se ZZVZ, případně, který na výzvu zadavatele ve stanoveném termínu nepředloží originály či ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, či jiné potřebné dokumenty.

17.2 Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.



- 17.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, nepodepsat smlouvu s vítězem výběrového řízení a projekt Úspora energie administrativně skladovacího objektu společnosti PORTA SPES, a.s. nerealizovat v případě, že pro projekt nebude schválena dotace dle výše uvedené podané žádosti.

## **18. PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 Položkový rozpočet
- Příloha č. 2 Poddodavatelské schéma (vzor)
- Příloha č. 3 Smlouva o dílo (závazný návrh)
- Příloha č. 4 Projektová dokumentace
- Příloha č. 5 Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení – základní způsobilost (vzor)
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení – technická kvalifikace (vzor)
- Příloha č. 8 Údaje o sdružení (vzor)
- Příloha č. 9 Titulní strana na obálku účastníka (vzor)

V Brně, dne 15.2.2018

zadavatel