

Zadávací dokumentace

pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

„Rozvoj ICT ve společnosti SVARSERVIS THERMOPROZESS COOPERHEAT, s.r.o.“

Zadavatel zakázky:

SVARSERVIS THERMOPROZESS COOPERHEAT, s.r.o.

Se sídlem: Novoveská 2057/5d, 70900 Ostrava - Mariánské Hory

IČ: 25389246

Jednající: Ing. Petrem Tronczykem, jednatelem

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Regionální poradenská agentura, s. r. o.

Starobrněnská 20, 602 00 Brno

IČ: 262 98 163

Jednající: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem

1. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na inovace ICT. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle § 44 zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. Informace o zadavateli Veřejné zakázky

Společnost	SVARSERVIS THERMOPROZESS COOPERHEAT, s.r.o.
Se sídlem	Novoveská 2057/5d, 70900 Ostrava - Mariánské Hory
IČ	25389246
jednající	Ing. Petrem Tronczykem, jednatelem

3. Informace o pořadateli výběrového řízení (osoba pověřená výkonem zadavatelských činností)

Společnost:	Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Se sídlem:	Starobrněnská 20, Brno 602 00
Jednající:	Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem
IČ:	262 98 163
DIČ:	CZ 262 98 163
Telefon:	+420 542 211 083
E-mail:	verejne-zakazky@rpa.cz

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění zakázky jsou dodávky související s realizací akce „**Rozvoj ICT ve společnosti SVARSERVIS THERMOPROZESS COOPERHEAT, s.r.o.**“, podrobně popsáno ve Specifikaci předmětu plnění, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **1.098.900,- Kč.**

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v režimu zjednodušeného podlimitního řízení

CPV: 72311000-8 Počítačové sestavy

30230000-0 Zařízení související s počítači

Pakliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejích příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění zakázky jsou prostory zadavatele na adrese:
Novoveská 2057/5d, 70900 Ostrava - Mariánské Hory

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán.

6. Obchodní podmínky

Dodavatel je povinen předložit návrhy smluv, které se stanou obsahem smluvního ujednání s dodavatelem pro danou zakázku.

Zadavatel předpokládá, že dodavatelé předloží návrhy smluv zvlášť pro dodávku zboží, které je předmětem plnění, zvlášť pro implementaci informačního systému a zvlášť pro poskytnutí licence k používání informačního systému. Zadavatel vymezil obchodní podmínky s ohledem na tento předpoklad.

Návrhy smluv je dodavatel povinen zpracovat tak, aby byl v souladu se Specifikací předmětu plnění a následujícími požadavky Zadavatele:

1. Dodávka zboží:

Dodavatel je povinen dodat zboží dle položek č. 1 - 8 Specifikace předmětu plnění nejpozději do kalendářních dnů od doručení písemného pokynu objednatele k dodání zboží (minimálně 14 kalendářních dnů a maximálně 35 kalendářních dnů, doplní prodávající dle nabídky).

Splněním dodávky se rozumí protokolární předání a dodání zboží Zadavateli v místě sídla Zadavatele. O dodání a převzetí zboží sepíše Dodavatel se zástupcem Zadavatele dodací list, v němž potvrdí, že dodané zboží bylo předáno bez zjevných vad a v souladu s dohodnutými technickými podmínkami. Od okamžiku podepsání dodacího listu na zboží začíná plynout záruční doba

Zadavatelem nebudou na Cenu zboží poskytována jakákoli plnění před dodáním zboží. Daňové doklady budou propláceny Dodavateli celkem.

Splatnost daňových dokladů smluvními stranami je dohodnuta na 30 kalendářních dnů ode dne řádného předání faktury Dodavatelem Zadavateli.

Požádá-li Zadavatel písemně Dodavatele o prodloužení splatnosti faktur, je Dodavatel povinen této žádosti vyhovět za podmínek, že žádost o prodloužení neobsahuje lhůtu prodloužení delší jak 30 dnů.

Dodavatel poskytuje záruku na předmět plnění uvedený ve Specifikaci předmětu plnění v délce uvedené ve Specifikaci předmětu plnění, minimálně však v délce 24 měsíců ode dne předání zboží.

Záruční i pozáruční servis na veškerý hardware musí být Dodavatel schopen provádět v místě sídla Zadavatele. Zjistí-li Dodavatel vadu, kterou není schopen opravit v místě sídla Zadavatele, může daný prvek odvézt nebo odeslat do svého servisního střediska. Toto však nesmí v žádném případě narušit provoz Zadavatele.

V záruční době Dodavatel zajistí bezplatné zapůjčení obdobného náhradního produktu při převzetí produktu k opravě.

Za nahlášení vady je považováno telefonické oznámení a následně zaslání písemného (elektronické prostřednictvím e-mailu) oznámení vady Dodavateli.

Pro zboží, které bylo v důsledku oprávněné reklamace Zadavatele Dodavatelem opraveno, běží záruční lhůta opětovně od počátku ode dne provedení reklamační opravy.

Pokud bude Dodavatel v prodlení s termínem plnění, je Zadavatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

Dojde-li ze strany Zadavatele k prodlení při úhradě faktury, je Dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Pro případ, že Dodavatel provede jakékoliv změny či odchylky od produktů uvedených ve Specifikaci předmětu plnění bez předchozího odsouhlasení Zadavatelem, je Dodavatel povinen uhradit smluvní pokutu, kterou strany smlouvy sjednaly ve výši 5.000,-Kč za každý případ změny či odchylky zvlášť (jednotlivou změnou či odchylkou je přitom chápán rozpor s produktem uvedeným v 1 položce Specifikace předmětu plnění).

Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok Zadavatele na náhradu škody způsobené porušením povinností, zajištěné smluvní pokutou.

Dodavatel je povinen zabezpečit servis na veškerý předmět plnění dle Specifikace předmětu plnění, a to tak, že veškeré opravy musí započít nejpozději do 24 hodin od nahlášení vady (poruchy) Zadavatelem v pracovní době (pracovní dny od 8:00 hod do 16:00 hod.). Opravy mohou proběhnout přes vzdálený přístup, ale bude-li charakter vady vyžadovat opravu v místě sídla kupujícího, musí prodávající zabezpečit výjezd odborného servisního technika. Zda charakter vady vyžaduje opravu v místě sídla kupujícího, uvede kupující v nahlášení vady.

Za započetí opravy je považováno reálné zahájení prací na nahlášené vadě.

Nezapočne-li Dodavatel s opravou nahlášené vady do 24 hodin od jejího nahlášení, je Zadavatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.

Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

2. Licence pro informační systém:

Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

3. Implementace informačního systému:

Dodavatel je povinen provést implementaci informačního systému nejpozději do 180 kalendářních dnů od předání vstupních dat ze strany Zadavatele.

Místem plnění je sídlo Zadavatele.

Splatnost daňových dokladů smluvními stranami je dohodnuta na 30 kalendářních dnů ode dne řádného předání faktury Dodavatelem Zadavateli.

Požádá-li Zadavatel písemně Dodavatele o prodloužení splatnosti faktur, je Dodavatel povinen této žádosti vyhovět za podmínek, že žádost o prodloužení neobsahuje lhůtu prodloužení delší jak 30 dnů.

Pokud bude Dodavatel v prodlení s termínem plnění, je Zadavatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

Dojde-li ze strany Zadavatele k prodlení při úhradě faktury, je Dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Nezapočne-li Prodávající s opravou nahlášené vady do 24 hodin od jejího nahlášení, je Zadavatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.

Dodavatel poskytuje záruku na předmět plnění v délce 24 měsíců od předání předmětu plnění

Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok Zadavatele na náhradu škody způsobené porušením povinností, zajištěné smluvní pokutou

Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

7. Technické podmínky

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

8. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za dodávky bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Specifikaci předmětu plnění položkovým rozpočtem v elektronické podobě. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného položkového rozpočtu. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace zakázky v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

10. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

Realizace zakázky je závislá na získání finančních prostředků z fondů EU. V případě nezískání finančních prostředků z fondů EU si zadavatel vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

11. Požadavky na kvalifikaci

Dodavatel je povinen předložit doklady prokazující splnění kvalifikace spolu se svou nabídkou. Splněním kvalifikace se rozumí dle § 50 odst. 1 zákona:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona;
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona;
- předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
- splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona;

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě o zahájení zadávacího řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona a splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmeno a)

12. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje ten dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizovaném zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu,

- musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
 - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (doklady dle § 53 odst. 3 zákona).**

13. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a), b) a d) zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

14. Ekonomická a finanční způsobilost

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Předložením tohoto čestného prohlášení dodavatel prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

15. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje rovněž prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona předložením těchto dokladů:

Seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Součástí seznamu bude u každé uvedené zakázky její popis, jméno a příjmení, telefonní číslo a emailová adresa na pověřenou osobu subjektu, pro který byla dodána.

Seznam bude mít formu čestného prohlášení, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat a podepisovat za uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným v obchodním rejstříku, přílohou seznamu budou osvědčení objednatelů s uvedením kontaktních osob.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle písm. b) od této osoby získat z důvodů na její straně

Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:

Minimálně **2 zakázky** na dodávky hardware a software, každá v hodnotě alespoň **0,5 mil. Kč bez DPH**, a další minimálně **2 zakázky** na dodávky a implementaci komplexního informačního systému, každá v hodnotě alespoň **0,5 mil. Kč bez DPH**. Cenou zakázky se míní i součet veškerých dodávek jednomu odběrateli za dobu 2 let

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je**

povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

16. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Dle § 78 odst. 1 zákona je základním hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost nabídky s následujícími dílčími kritérii:

Nejnižší nabídková cena bez DPH	hodnota 70 %
Termín dodání HW v kalendářních dnech	hodnota 30 %

V dílčím hodnotícím kritériu – Termín dodání HW v kalendářních dnech bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka uchazeče obsahující nejkratší dobu dodání položky č. 1 - položky č. 8 dle Specifikace předmětu plnění (přílohy č. 3 ZD) v kalendářních dnech od doručení písemného pokynu zadavatele k zahájení plnění. Zadavatel požaduje, aby termín dodání HW byl minimálně 14 kalendářních dnů a maximálně 35 kalendářních dnů).

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou zakázku stanoven takto:

b) Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnížší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

c) Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že celkově nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena.

17. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve zjednodušeném podlimitním řízení, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavce 6 zákona. Nabídka uchazeče bude podána ve dvou vyhotoveních.

Obálka bude označena nápisem:

NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

**„Rozvoj ICT ve společnosti SVARSERVIS THERMOPROZESS COOPERHEAT,
s.r.o.“**

Nabídka musí obsahovat:

A)

Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)

B)

Návrhy smluv – návrhy smluv musí být podepsány osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tyto návrhy musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

C)

Oceněný položkový rozpočet, ve kterém bude uvedena zároveň přesná specifikace jednotlivých položek dle poptávky zadavatele tak, aby bylo jednoznačně prokázáno, že nabídka v každé jednotlivé položce splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, především v technické specifikaci. Nepostačí tedy, pokud uchazeč pouze prohlásí, že splňuje veškeré požadavky zadavatele nebo opíše jednotlivé parametry požadované zadavatelem. Je nutné, aby uchazeč uvedl hodnoty jednotlivých dílčích parametrů předmětu plnění, který nabízí tak, aby bylo jednoznačně patrné, že nabízený předmět plnění odpovídá požadavkům zadavatele v každé jednotlivé položce.

D)

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

- Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základní kvalifikace (doklady dle § 53 odst. 3 zákona).

E)

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

- Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní kvalifikace.

F)

Doklady prokazující ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

- Čestné prohlášení dodavatele dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona

G)

Doklady prokazující technické kvalifikační předpoklady

- Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace.

H)

Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

I)

Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

J)

Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

K)

Uchazeč v rámci své nabídky předloží technickou specifikaci předmětu plnění, ze které bude jasné patrné, zda předmět plnění nabízený uchazečem splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, zejména v Technické specifikaci.

18. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa dodání předmětu zakázky se neuskuteční, neboť dle názoru zadavatele není její konání vzhledem k charakteru předmětu plnění pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky nezbytné.

19. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- a) Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh v elektronické podobě:
- Krycí list
 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
 - Specifikace předmětu plnění

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena na poštovní adresu Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, PSČ 602 00 Brno.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace verejne-zakazky@rpa.cz. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci je Mgr. Josef Kudrna tel. 511 113 220, fax 542 210 383.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci výhradně prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace je: verejne-zakazky@rpa.cz. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci je Mgr. Josef Kudrna, tel: +420 731 603 874.

Zadavatel upozorňuje, že žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali dokumentaci nebo kterým byla dokumentace poskytnuta, nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídku je možné podat osobně u osoby pověřené výkonem zadavatelských činností na adrese:

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20,
602 00 Brno

Lhůta pro podání nabídek končí dne **7. 1. 2014 v 10:00 hod.** Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v sídle zadavatele v pracovních dnech od 9.00 do 14.00 hod.

Veřejné otevírání obálek proběhne ihned po konci lhůty pro podání nabídek v sídle zástupce zadavatele. Obálky budou otevřeny dne 7. 1. 2014 v 10:10 hodin na adrese:

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20
602 00 Brno

21. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek
-

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, které zasílá přímo zadavateli, osobě pověřené výkonem zadavatelských činností - společnosti Regionální poradenská agentura, s.r.o.. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

Přílohy Zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Krycí list

Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 3 Specifikace předmětu plnění

V Ostravě, dne 18. 12. 2013

SVARSERVIS THERMOPROZESS
COOPERHEAT, s.r.o.
709 00 OSTRAVA, Novoveská 5D
IČO: 25389246, DIČ: CZ25389246
®

.....
SVARSERVIS THERMOPROZESS COOPERHEAT, s.r.o.
Ing. Petr Tronczyk, jednatel