

MORAVOSTAV Brno, a.s. stavební společnost

Zadávací dokumentace

pro zadání veřejné zakázky
na stavební práce
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
(dále jen „zákon“), a Závazných pokynů pro žadatele
a příjemce podpory v OPŽP

S názvem
**Snížení prašnosti v areálu recyklačního střediska
Modřice – rozvod vody**



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Zpracovatelem zadávací dokumentace je Regionální poradenská agentura, s.r.o.



I.	Základní údaje o zadávacím řízení.....	4
1.	Preambule.....	4
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	4
3.	Zástupce zadavatele.....	4
4.	Předmět veřejné zakázky.....	5
5.	Doba plnění veřejné zakázky.....	6
6.	Místo plnění veřejné zakázky.....	7
7.	Financování.....	7
II.	Kvalifikační předpoklady.....	8
8.	Požadavky na kvalifikaci.....	Chyba! Záložka není definována.
9.	Základní kvalifikační předpoklady.....	Chyba! Záložka není definována.
10.	Profesní kvalifikační předpoklady.....	9
11.	Ekonomická a finanční způsobilost.....	9
III.	Další požadavky.....	10
12.	Jistota.....	10
13.	Varianty.....	10
14.	Obchodní podmínky.....	10
IV.	Nabídka.....	11
15.	Obsah nabídky.....	11
16.	Subdodavatelé.....	13
17.	Nabídková cena.....	13
18.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	14
19.	Hodnotící kritéria.....	15
21.	Další podmínky zadávacího řízení.....	15
22.	Podání nabídky.....	15
23.	Společná nabídka.....	16
V.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli.....	17
23.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	17
24.	Prohlídka místa budoucího plnění.....	18



25.	Otevírání obálek.....	18
26.	Komunikace v zadávacím řízení	18
VI.	Seznam příloh	20

27.	Přílohy zadávací dokumentace.....	20
-----	-----------------------------------	----



VIII. Základní údaje o zadávacím řízení

1. *Preambule*

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle § 44 zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

4

2. *Identifikační údaje zadavatele*

Název zadavatele:	MORAVOSTAV Brno, a.s. stavební společnost
Sídlo zadavatele:	Maříkova 1899/1, 62100 Brno - Řečkovice
Statutární zástupce:	Ing. Jiří Podolský, předseda představenstva
IČ zadavatele:	46347542
DIČ zadavatele:	CZ46347542
Zápis v OR:	B 790 vedená u Krajského soudu v Brně
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	dotovaný zadavatel

3. *Zástupce zadavatele*

3.1 Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle ust. § 151 zákona.

Firma zást. zad.: Regionální poradenská agentura, s. r. o.



Sídlo zást. zadavatele: Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Statutární orgán: Ing. Jan Ševčík, jednatel
IČ zást. zadavatele: 26298163
DIČ zást. zadavatele: CZ26298163
Zápis v OR: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 42556
Kontaktní osoba: Samuel Kohoutek
Fax: +420 542 211 083
E-mail zást. zadavatele: verejne-zakazky@rpa.cz

4. Předmět veřejné zakázky

4.1 Název veřejné zakázky: **„Snížení prašnosti v areálu recyklačního střediska Modřice – rozvod vody“**

4.2 Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

65110000-7	Rozvod vody
44611500-1	Zásobníky na vodu
42122100-1	Čerpadla na kapaliny

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná cena VZ bez DPH	600.000,- Kč
-------------------------------	--------------

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky podle zákona č. 137/2006 Sb., v.z.p.p. a finančních limitů předmětného zákona je 2.600.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota pro finanční limity je součtem dvou obdobných zakázek zadavatele, které jsou zadávané v stejném období. Jedná se o předmětnou zakázku a zakázku „Snížení prašnosti v areálu recyklačního střediska Modřice – rozvod vody“. Oba výběrová řízení budou zadávané zadavatelem v samostatném zjednodušeném podlimitním řízení.

4.4 Zadavatel stanovuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako nejvyšší možnou celkovou nabídkovou cenu. Zadavatel má přesně vyčleněné finanční prostředky na realizaci předmětné veřejné zakázky. Realizace je spolufinancovaná z Operačního



programu Životní prostředí. Z těchto důvodů není možné po zadavateli požadovat, aby pokračoval v zadávacím řízení v případě, že by se měl zavázat k realizaci s vyšší finanční náročností, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

4.5 Předmětem veřejné zakázky je rozvod vody dle projektové dokumentace, která je přílohou zadávací dokumentace. Tento projekt řeší snížení emisí prašnosti, která představuje plošný zdroj znečišťování ovzduší. Veřejná zakázka bude realizována v rámci projektu s názvem: „**SNÍŽENÍ PRAŠNOSTI V AREÁLU RECYKLAČNÍHO STŘEDISKA MODŘICE, MORAVOSTAV Brno, a.s. stavební společnost**“. Zakázka je spolufinancována z Operačního programu Životní prostředí.

4.6 Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci, výkazu výměr (slepém rozpočtu) a obchodních podmínkách, které jsou součástí zadávací dokumentace.

4.7 Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4.9 Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba plnění veřejné zakázky

5.1 Termín zahájení doby plnění veřejné zakázky se předpokládá bezprostředně po uzavření smlouvy. Požadovaný termín provedení stavebních prací je nejpozději do 70 dnů ode dne doručení písemné výzvy k zahájení plnění vítěznému uchazeči po podpisu smlouvy.

5.2 Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.3 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka



zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. Místo plnění veřejné zakázky

6.1 Místo plnění veřejné zakázky je na adrese:

Tyršova 310
664 42 Modřice
Česká republika

7. Financování

7.1 Zakázka je spolufinancována z Operačního programu Životní prostředí.

7.2 Další podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.



IX. Kvalifikační předpoklady

8. Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

8.1 Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace podle § 62 odst. 3 zákona.

8.2 **Dodavatel do nabídky předloží pouze čestné prohlášení o tom, že splňuje všechny kvalifikační předpoklady dle zákona a zadávacích podmínek zadavatele.**

8.3 Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125–132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písmena a) až j) zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8.4 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

8.5 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmene a).

8.6 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 19 této zadávací dokumentace.

9. Základní kvalifikační předpoklady

9.1 Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona.



9.2 Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (doklady dle § 53 odst. 3 zákona).**

10. Profesionální kvalifikační předpoklady

10.1 Zadavatel požaduje splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) dle § 54 písmene a) zákona dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů,
- b) dle § 54 písmene b) zákona dodavatel doloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

10.2 Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

11. Ekonomická a finanční způsobilost

11.1 Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.



X. Další požadavky

12. Jistota

12.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

13. Varianty

13.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

14. Obchodní podmínky

14.1 Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

14.2 Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

14.3 Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

14.4 Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „ “. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.



XI. Nabídka

15. Obsah nabídky

15.1 Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zákonem a zadavatelem. Strany nabídky budou očíslovány nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

15.2 Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) krycí list nabídky – vyplněný formulář zadávací dokumentace, který bude obsahovat podpis osoby jednající jménem dodavatele,
- b) obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- c) vzor čestného prohlášení o splnění všech kvalifikačních předpokladů,
- d) Technickou specifikaci předmětu plnění, ze které bude jednoznačně vyplývat, že nabídka v každé jednotlivé položce splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v projektové dokumentaci a zpracovaný výkaz výměr.
- e) doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- f) Součástí nabídky musí být rovněž prohlášení dle §68 odst. 3 zákona:
 - i. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - ii. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,



- iii. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- g) Seznam subdodavatelů dle kapitoly 17. této zadávací dokumentace,
- h) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách nebo vyplývá z projektové dokumentace

15.3 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.



16. *Subdodavatelé*

16.1. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

16.2. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmeno a)

16.3. Zadavatel požaduje, aby uchazeči uvedli části veřejné zakázky, které mají v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

17. *Nabídková cena*

17.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

17.2. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavebních prací bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení stavebních prací, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, náklady na dopravu, montáž a instalaci, předpokládaná rizika spojená s umístěním, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do ceny stavebních prací. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

17.3. Překročení nabídkové ceny je možné **pouze** za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke **změnám sazeb daně z přidané hodnoty**. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.



17.4. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

18.1. Nabídku je možné podat osobně v sídle osoby pověřené výkonem zadavatelských činností na adrese:

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20,
602 00 Brno

v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 9:00 do 14:30 hodin, vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek tj. do 02.4.2014 do 12:30 hod.

18.2. Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele.

18.3. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v českém jazyce, a to v jednom originále v tištěné podobě a v jedné kopii v tištěné podobě. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

18.4. Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

18.5. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Snížení prašnosti v areálu recyklačního střediska Modřice – rozvod vody“

18.6. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.



18.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

19. Hodnotící kritéria

19.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dle ust. § 78 odst. 1) písm. b) zákona. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH má hodnotící váhu 100 %.

19.2. Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, podle ustanovení § 79 odst. 6 zákona, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

19.3. Pro hodnotící kritérium „Výše nabídkové ceny bez DPH“ získá nabídka s nejnižší navrhovanou nabídkovou cenou bez DPH 100 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů vypočítaný jako podíl nejnižší navrhované nabídkové ceny a hodnocené navrhované nabídkové ceny vynásobený 100 body, zaokrouhleno na jedno desetinné místo. Takto vypočtená bodová hodnota kritéria bude použita při celkovém hodnocení nabídek.

20. Další podmínky zadávacího řízení

20.1. Zadavatel uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele podle § 81 odst. 4 zákona. Toto ustanovení platí i v případě, že je v zadávacích podmínkách stanoveno jinak.

20.2. Zadavatel uveřejní rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele podle § 76 odst. 6 zákona. Toto ustanovení platí i v případě, že je v zadávacích podmínkách stanoveno jinak.

21. Podání nabídky

21.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

21.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.



22. Společná nabídka

22.1. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, **zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky**. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem nazvaným „Podpis nabídky“. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

22.2. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázání a oprávnění společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.



XII. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

23. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám*

23.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele verejne-zakazky@rpa.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Žádost musí být doručena zástupci zadavatele ve lhůtě podle § 49 zákona.

23.2. Dodatečné informace vč. přesného znění žádosti poskytnuté zadavatelem budou odeslány přednostně elektronickou formou na e-mailovou adresu uchazeče, kterou zadal uchazeč v žádosti o zadávací dokumentaci. Dodatečné informace budou poskytnuté zadavatelem taky na profilu zadavatele. Zadavatel poskytne dodatečné informace uchazečům ve lhůtě dle § 49 zákona. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.



24. Prohlídka místa budoucího plnění

24.1. Prohlídka místa stavby se uskuteční dne 24.3. 2013 a sraz zájemců o prohlídku je v 15 hod. v provozovně zadavatele na Tyršově 310, Modřice.

24.2. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

23.3. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

25. Otevírání obálek

25.1. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevírá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

25.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání obálek proběhne ihned po konci lhůty pro podání nabídek v sídle zástupce zadavatele na adrese:

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20
602 00 Brno.

25.3 Právo zúčastnit se otevírání obálek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého dodavatele se mohou otevírání obálek zúčastnit maximálně dvě osoby.

25.4 Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

26. Komunikace v zadávacím řízení

26.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

26.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 690/20, 602 00 Brno. Tato osoba



je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- a) zadání veřejné zakázky,
- b) vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- c) zrušení zadávacího řízení,
- d) rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- e) vyřízení námitek.

26.3. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu **zástupci zadavatele**. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).



XIII. Seznam příloh

27. Přílohy zadávací dokumentace

27.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

- a) Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy
- b) Krycí list nabídky dodavatele
- c) Projektová dokumentace
- e) Výkaz výměr
- f) Vzor čestného prohlášení dle §68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- g) Vzor čestného prohlášení o splnění všech kvalifikačních předpokladů