

	Evropská unie Evropský fond pro regionální rozvoj Investice do vaší budoucnosti	 ROP Jihovýchod
Vybudování objektu chráněného bydlení Mirandie v Brumovicích reg.č. CZ.1.11/3.3.00/20.01303		
Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií	 Jihomoravský kraj	 Diakonie Českobratrské církve evangelické Středisko BETLÉM

Diakonie ČCE - středisko BETLÉM, Císařova 394/27, 69172 Klobouky u Brna

Zadávací dokumentace

Pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu, zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), podle Příručky pro žadatele a příjemce Regionálního operačního programu Jihovýchod verze 1.24

S názvem

Dodávka vybavení pro Chráněné bydlení Mirandie v Brumovicích

Zpracovatelem zadávací dokumentace

je

Regionální rozvojová agentura Východní Moravy

I. Základní údaje o výběrovém řízení.....	4
1. Preambule.....	4
2. Identifikační údaje zadavatele.....	4
3. Zástupce zadavatele	4
4. Předmět veřejné zakázky.....	5
5. Doba plnění veřejné zakázky	6
6. Místo plnění veřejné zakázky.....	7
7. Financování.....	7
II. Kvalifikační předpoklady	8
8. Požadavky na kvalifikaci	8
9. Základní kvalifikační předpoklady	9
10. Profesní kvalifikační předpoklady	10
11. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	10
III. Další požadavky	11
12. Technické podmínky	11
13. Jistota	12
14. Varianty	12
15. Obchodní podmínky	12
IV. Nabídka.....	13
16. Obsah nabídky	13
17. Subdodavatelé.....	14
18. Nabídková cena	15
19. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	15
20. Hodnotící kritéria	17
21. Výběr nejvhodnější nabídky	18
22. Podání nabídky	18
23. Společná nabídka.....	19
24. Podpis nabídky	19
V. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli.....	21
25. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	21
26. Prohlídka místa budoucího plnění.....	21

27. Otevírání obálek.....	21
28. Komunikace ve výběrovém řízení.....	22
VI. Seznam příloh	23
29. Přílohy zadávací dokumentace.....	23

I. Základní údaje o výběrovém řízení

1. Preamble

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou mimo režim zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“). Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky ve výběrovém řízení uznává právo zadavatele na zrušení výběrového řízení. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z výběrového řízení. Pokud se v dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se pouze o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatel:	Diakonie ČCE - středisko BETLÉM	4
Sídlo zadavatele:	Císařova 394/27, 69172 Klobouky u Brna	
Statutární zástupce:	Petr Hejl, DiS., předseda správní rady (ředitel), podepisuje za zadavatele spolu s dalším členem správní rady	
IČ zadavatele:	18510949	
Právní forma:	721 - Církevní organizace	

3. Zástupce zadavatele

3.1 Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností

Název firmy zást. zad.:	Regionální rozvojová agentura Východní Moravy
Sídlo zást. zadavatele:	Třída Tomáše Bati 5146, Zlín 760 01
Statutární orgán:	RNDr. Otakar Prudil, ředitel
IČ zást. zadavatele:	45659176
DIČ zást. zadavatele:	CZ45659176
Zápis v OR:	Krajský soud v Brně, oddíl L, vložka 19559
Kontaktní osoba:	RNDr. Otakar Prudil
E-mail zást. zadavatele:	verejne-zakazky@rravm.cz

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony jménem zadavatele jako svého mandanta dle mandátní smlouvy.

3.3 Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjatý, nebude se podílet na zpracování žádné nabídky a s žádným z uchazečů ho nespojuje osobní, pracovní ani jiný obdobný poměr.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1 Název veřejné zakázky: „**Dodávka vybavení pro Chráněné bydlení Mirandie v Brumovicích**“

4.2 Předmětem veřejné zakázky je dodávka, montáž a instalace vybavení pro objekt Chráněného bydlení Mirandie v Brumovicích, která je součástí realizace projektu podpořeného z ROP NUTS II Jihovýchod s názvem „Vybudování objektu chráněného bydlení Mirandie v Brumovicích“. **Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části:**

a) Předmětem plnění v rámci První části je dodávka, montáž a instalace nábytku a kuchyňského vybavení (včetně vestavěných spotřebičů)

Předmět První části veřejné zakázky je detailně specifikován v Technických podmínkách pro První část, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

b) Předmětem Druhé části je dodávka elektroniky, ICT vybavení a bílé techniky (volně stojící).

Předmět Druhé části veřejné zakázky je detailně specifikován v Technických podmínkách pro Druhou část, které jsou přílohou této zadávací dokumentace. Součástí druhé části není instalace či montáž.

c) Předmětem Třetí části veřejné zakázky je dodávka, montáž a instalace polohovacích postelí a zvedacích systémů pro imobilní klienty.

Předmět Třetí části veřejné zakázky je detailně specifikován v Technických podmínkách pro Třetí část, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (hodnoty jsou zakrouhleny na celé Kč):

Předpokládaná hodnota **První části** veřejné zakázky je:

Předpokládaná cena bez DPH: 1.074.613,- Kč

Výše DPH: 201.387,- Kč

Předpokládaná cena včetně DPH: 1.276.000,- Kč

Předpokládaná hodnota **Druhé části** veřejné zakázky je:

Předpokládaná cena bez DPH: 167.769,- Kč

Výše DPH: 35.231,- Kč

Předpokládaná cena včetně DPH: 203.000,- Kč

Předpokládaná hodnota **Třetí části** veřejné zakázky je:

Předpokládaná cena bez DPH: 454.617,- Kč

Výše DPH: 81.383,- Kč

Předpokládaná cena včetně DPH: 536.000,- Kč

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako součet předpokládaných hodnot jednotlivých částí a činí:

Předpokládaná cena VZ bez DPH	1.696.999,- Kč
Výše DPH	318.001,- Kč
Předpokládaná cena VZ včetně DPH	2 015 000,- Kč

4.4 Zadavatel stanovuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako nejvyšší možnou celkovou nabídkovou cenu. Zadavatel má přesně vyčleněné finanční prostředky na realizaci předmětné veřejné zakázky. Realizace je spolufinancovaná z Regionálního operačního programu Jihovýchod.

4.5 Základním cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy v rámci každé části veřejné zakázky pro realizaci dodávky nového (nepoužitého) vybavení pro Chráněné bydlení Mirandie v Brumovicích dle podmínek stanovených v obchodních a technických podmínkách.

4.7 Detailně je předmět veřejné zakázky definován v obchodních a technických podmínkách.

5. Doba plnění veřejné zakázky

5.1 Prodávající je povinen dodat Zadavateli předmět plnění

Pro První část ve lhůtě 120 kalendářních dnů od písemné výzvy Zadavatele Prodávajícímu. Splnění tohoto ustanovení je zajištěno smluvní pokutou sjednanou ve Smlouvě v čl. IX. bod 2.

Pro Druhou část ve lhůtě 60 kalendářních dnů od písemné výzvy Zadavatele Prodávajícímu. Splnění tohoto ustanovení je zajištěno smluvní pokutou sjednanou ve Smlouvě v čl. IX. bod 2.

Pro Třetí část ve lhůtě 90 kalendářních dnů od písemné výzvy Zadavatele Prodávajícímu. Splnění tohoto ustanovení je zajištěno smluvní pokutou sjednanou ve Smlouvě v čl. IX. bod 2.

5.2 Termín plnění zakázky je stanoven jako limitní termín. Nabídka dodavatele může obsahovat termín dodání a instalace před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

5.3 Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace ve formě návrhu kupní smlouvy.

5.4 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. *Místo plnění veřejné zakázky*

6.1 Místem plnění veřejné zakázky jsou interní prostory novostavby objektu Chráněného bydlení Mirandie v obci Brumovice.

6.2 Přesná adresa místa budoucího plnění veřejné zakázky je:

Novostavba Chráněného bydlení Mirandie
Obec Brumovice
PSČ 691 11

Parcely č.: St. 209/1, St. 209/2, 62/3 v k.ú. Brumovice, okres Břeclav

7. *Financování*

7.1 Zakázka je spolufinancována účelovou dotací na financování dodávek v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Jihovýchod.

7.2 Další podmínky financování veřejné zakázky „**Dodávka vybavení pro Chráněné bydlení Mirandie v Brumovicích**“ jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele ve formě návrhu kupní smlouvy, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

II. Kvalifikační předpoklady

8. Požadavky na kvalifikaci

8.1 Dodavatel je povinen nejpozději ve lhůtě stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

splnění základních kvalifikačních předpokladů

splnění profesních kvalifikačních předpokladů

předložení čestného prohlášení o splnění ekonomických a finančních předpokladů

8.2 Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125–132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8.3 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

8.4 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmeno a) zákona.

8.5 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 19 této zadávací dokumentace.

8.6 Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění všech kvalifikačních předpokladů. Dodavatel, s nímž bude uzavírána smlouva, je povinen před uzavřením

smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle zákona a této zadávací dokumentace.

9. ***Základní kvalifikační předpoklady***

9.1 Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

10

9.2 Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou této zadávací dokumentace.

10. Profesní kvalifikační předpoklady

10.1 Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, ne starší 90 dnů, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů,

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

11. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

11.1 Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor čestného prohlášení je přílohou této zadávací dokumentace.

III. Další požadavky

12. Technické podmínky

12.1 Zadavatel určuje uchazečům technické podmínky pro předmět veřejné zakázky. Zadavatel technickými podmínkami vymezuje charakteristiku poptávaného zboží, tj. minimální technické parametry, které musí splňovat nabízené zboží dodavatelů. V případě, že dodavatel nabídne zboží, které nebude splňovat kteroukoliv z technických podmínek, bude vyloučen z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

12.2 Minimální technické specifikace pro každou část výběrového řízení se nacházejí v přílohách č. 5, 6 a 7 této zadávací dokumentace. Dodavatel do Slepého rozpočtu vybavení (příloha č. 4) vyplní sloupec **„výrobek splňuje požadavky uvedené v příslušné příloze (ano / ne)“** tak, že uvede „Ano“ v případě, že nabízené zboží splňuje požadavky uvedeny v příslušném dokumentu Technické specifikace a „Ne“ v případě, že nabízené zboží tyto požadavky nesplňuje. V případě, že dodavatel uvede v technických podmínkách alespoň jednou „Ne“ bude vyloučen z důvodu jejich nesplnění. V případě, že dodavatel uvede „Ano“ a hodnotící komise zjistí, že nabízené zboží tento požadavek nesplňuje, bude vyloučen z důvodu jeho nesplnění a porušení zadávacích podmínek. Sloupec **„obchodní název nebo značka zboží/přesný typ výrobku“** je pro vypsání přesného obchodního názvu nabízeného zboží. Uchazeč dále vyplní Jednotkovou cenu za kus bez DPH, která bude dál automaticky přepočtena.

Součástí nabídky bude rovněž datový list výrobce k položkám, ke kterým je výrobce poskytuje. Datový list výrobce může být předložen i v anglickém jazyce jako Data sheet.

Technické specifikace předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách č. 5, 6 a 7 této zadávací dokumentace.

12.3 Nacenění nabídky provede Prodávající do elektronického souboru (xlsx) slepého rozpočtu, který tvoří přílohu Zadávací dokumentace, a to do příslušné části na listu „Soupis položek k nacenění“. Celková cena bez DPH a včetně DPH za příslušnou část nabídky musí souhlasit s nabídkovou cenou. Ceny jednotlivých druhů zboží se zároveň automaticky propíšíou i na list „Info_Výpis po místnostech“, který má pouze informativní účel.

13. Jistota

13.1 Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytl jistotu.

14. Varianty

14.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

15. Obchodní podmínky

15.1 Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu kupní smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

15.2 Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

15.3 Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba kupní smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu kupní smlouvy, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

15.4 Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „ “. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

IV. Nabídka

16. *Obsah nabídky*

16.1 Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Strany nabídky budou očíslovány nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

16.2 Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- Krycí list nabídky - vyplněný formulář zadávací dokumentace, který bude obsahovat podpisy osob jednajících jménem za každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku,
- Obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče nebo osobami oprávněnými jednat za každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku,
- Dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů.
- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit předmět veřejné zakázky,
- Doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele v souladu s článkem nazvaným „Podpis nabídky“,
- Součástí nabídky musí být rovněž prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče obsahující:
 - i. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - ii. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - iii. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

- Oceněný formulář Slepý rozpočet vybavení,

16.3 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel - výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo z Příručky pro žadatele a příjemce, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

17. Subdodavatelé

17.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat.

17.2 Seznam subdodavatelů bude mít tyto náležitosti:

Pořadové číslo subdodavatele, obchodní firma/název/IČ/jméno a přijetí subdodavatele, věcný podíl subdodavatele na plnění VZ, finanční podíl subdodavatele na plnění VZ v %, popis subdodávky.

17.3 V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

18. Nabídková cena

18.1 Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

18.2 Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za dodávky bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu dodání a převzetí zboží dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy včetně návrhu kupní smlouvy.

18.3 Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak z důvodu vyšší moci a za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změněm sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

18.4 Prodávající je povinen fakturovat (vystavit daňové doklady) Zadavateli odděleně za zboží spadající do způsobilých nákladů a zboží spadající do nezpůsobilých nákladů. Rozdělení položek spadajících do způsobilých a nezpůsobilých nákladů je patrné u všech příslušných položek. Tyto budou automaticky identifikovány a rozděleny na způsobilé a nezpůsobilé náklady ve sloupcích elektronického formuláře Slepý rozpočet vybavení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace a po nacenění bude tvořit také nedělitelnou součást nabídky Prodávajícího v rámci výběrového řízení s názvem „Dodávka vybavení pro Chráněné bydlení Mirandie v Brumovicích“.

18.5 Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

19. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

19.1 Nabídku je možné podat osobně v sídle osoby pověřené výkonem zadavatelských činností na adrese Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, Zlín 760 01 v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 9:00 do 15:00 hodin, vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek skončí dne 9.10.2014 v 10:00h.**

19.2 Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou - za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele.

19.3 Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje musí být předloženy v českém jazyce v písemné formě, ve dvou vyhotoveních. **Výjimkou je datový list výrobce – datasheet, který může být předložen i v jazyce anglickém.**

19.4 V případě rozporů mezi originálem nabídky a kopií bude vždy rozhodovat originál.

19.5 Písemné vyhotovení nabídky má být odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vztupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

19.6 Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a **Částí zakázky. od které se uchazeč hlásí**. Dále by mělo být na obálce uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o skutečnosti, že nabídka byla podána po lhůtě pro podání nabídek, jak to je zobrazeno v tomto náhledu (nezávazný vzor) :

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje **zadavatele**: **Diakonie ČCE - středisko BETLÉM**, Císařova 394/27, 69172 Klobouky u Brna

Identifikační údaje **dodavatele** (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky: „**Dodávka vybavení pro Chráněné bydlení Mirandie v Brumovicích**“

„!!!NEOTEVÍRAT!!!“

před termínem otevírání obálek „

19.7 V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z výběrového řízení.

19.8 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

20. Hodnotící kritéria

20.1 Základním kritériem pro zadání každé části veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH dle ust. § 78 odst. 1) písm. b) zákona, kdy bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH má hodnotící váhu 100 %.

20.2 Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele, a následně Zadavatel zruší výběrové řízení.

21. Posouzení nabídek a výběr nejvhodnější nabídky

21.1 Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od dodavatele písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné; zdůvodnění musí být dodavatelem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavateli, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší.

21.2 Neodůvodnil-li dodavatel písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostavil-li se k podání vysvětlení nebo posoudila-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, musí být nabídka vyřazena.

21.3 V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z výběrového řízení.

21.4 Zadavatel rozhodne v každé části veřejné zakázky o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídková cena bez DPH byla nejnižší.

21.5 Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným dodavatelům. Dotčenými dodavateli se rozumějí dodavatelé, kteří nebyli s konečnou platností vyloučeni. Vyloučení má konečnou platnost, pokud bylo dodavateli oznámeno. Dotčenými zájemci se rozumí zájemci, kterým veřejný zadavatel nedoručil oznámení o jejich vyloučení před odesláním oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

21.6 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě stanovené zadávacími podmínkami. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v této lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

22. Podání nabídky

22.1 Každý dodavatel může podat na každou část veřejné zakázky pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v rámci jedné části veřejné zakázky, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v rámci předmětné části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci.

22.2 Pokud dodavatel podá na jednu část veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v předmetné části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti na výběrovém řízení pro danou část. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

23. Společná nabídka

23.1 Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů a smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem nazvaným „Podpis nabídky“. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

23.2 S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoli z nich.

24. Podpis nabídky

24.1 Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem dodavatele, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

24.2 Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opisu) originálu plné moci.

24.3 Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v

zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

24.4 Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle ust. § 20 Občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu.

24.5 Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen v zadávacím řízení bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

V. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

25. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám*

25.1 Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena zástupci zadavatele v písemné podobě emailem na adresu veřejne-zakazky@rravm.cz. Kontakt pro žádosti o dodatečné informace je RNDr. Otakar Prudil.

Při podávání odpovědi na dotaz uchazeče ohledně podmínek zadávané zakázky musí zadavatel sdělit odpověď i se zněním původního dotazu všem osloveným dodavatelům a dodatečné informace a odpovědi na dotazy vhodným způsobem uveřejnit (k tomuto účelu je zadavatel povinen využít stejného nástroje, jaký byl využit k uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení).

25.2 V případě, že se v průběhu trvání lhůty pro podání nabídek změň podmínky výběrového řízení a charakter těchto změn nemá vliv na výběr nejvhodnější nabídky, zadavatel musí tuto změnu sdělit všem osloveným dodavatelům a dále tuto změnu vhodným způsobem uveřejnit (k tomuto účelu je zadavatel povinen využít stejného nástroje, jaký byl využit k uveřejnění původního oznámení o zahájení výběrového řízení/výzvy k podání nabídek).

25.3 Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Ustanovení předchozího článku se použije obdobně.

26. *Prohlídka místa budoucího plnění*

26.1 Podle mínění zadavatele není prohlídka místa plnění nezbytná pro plnění veřejné zakázky. Místo plnění, které by bylo zadavatelem zpřístupněno v prohlídce místa plnění je ve většině veřejně přístupné a dostatečně podrobně specifikováno v technických podmínkách. Z toho důvodu je zadavatel názoru, že prohlídka místa nejenom není nezbytná, ale je zcela nepotřebná. Dodavatelé mají právo na vyjasnění jakýchkoli nesrovnalostí žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám podle této zadávací dokumentace.

27. *Otevírání obálek*

27.1 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevírá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

27.2 Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

27.3 Otevírání obálek bude neveřejné.

27.4 Jestliže komise zjistí, že nabídka nevyhovuje požadavkům zadavatele případně zákona, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí dodavatele, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

28. Komunikace ve výběrovém řízení

28.1 Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu, případně elektronickou formu splňující náležitosti zákona na elektronické prostředky a elektronické nástroje.

28.2 Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společnostmi Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, Zlín 760 01, email: verejne-zakazky@rravm.cz. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

zadání veřejné zakázky,

vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,

zrušení výběrového řízení,

rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,

vyřízení námitek.

28.3 Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel **zástupci zadavatele**. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

VI. Seznam příloh

30. Přílohy zadávací dokumentace

29.1 Seznam příloh zadávací dokumentace:

- 1) Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy pro První část veřejné zakázky
- 2) Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy pro Druhou část veřejné zakázky
- 3) Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy pro Třetí část veřejné zakázky
- 4) Slepý položkový rozpočet vybavení (společný pro všechny tři části)
- 5) Technická specifikace A - Domovní nábytek a zařízení kuchyní
- 6) Technická specifikace B - Elektronika a BZ
- 7) Technická specifikace C - Polohovací postele a zvedáky
- 8) Vzor prohlášení dle čl. 16 odst. 16.2 písm. e) zadávací dokumentace
- 9) Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 10) Vzor Krycího listu nabídky pro všechny části

23

Diakonie ČCE - středisko BETLÉM
Císařova 394/27
691 72 Klobouky u Brna
IČO: 185 10 949
DIČ: 299-18510949 ①



Petr Hejl, DiS., předseda správní rady

Diakonie ČCE - středisko BETLÉM