

OBEC ROUCHOVANY

# Zadávací dokumentace

---

pro zadání podlimitní veřejné zakázky  
na stavební práce  
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení  
dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách  
(dále jen „zákon“), a Závazných pokynů pro žadatele  
a příjemce podpory v OPŽP

S názvem  
**„Zateplení MŠ a zdravotního střediska  
v Rouchovanech“**

---



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Zpracovatelem zadávací dokumentace je Regionální poradenská agentura, s.r.o.



---

I.	Základní údaje o výběrovém řízení.....	4
1.	Preambule.....	4
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	4
3.	Zástupce zadavatele.....	5
4.	Předmět veřejné zakázky.....	5
5.	Doba plnění veřejné zakázky.....	6
6.	Místo plnění veřejné zakázky.....	7
7.	Financování.....	7
II.	Kvalifikační předpoklady.....	8
8.	Požadavky na kvalifikaci.....	8
9.	Základní kvalifikační předpoklady.....	9
10.	Profesní kvalifikační předpoklady.....	9
11.	Ekonomická a finanční způsobilost.....	10
12.	Technické kvalifikační předpoklady.....	10
III.	Další požadavky.....	11
13.	Varianty.....	11
14.	Obchodní a technické podmínky.....	11
IV.	Nabídka.....	12
15.	Obsah nabídky.....	12
16.	Subdodavatelé.....	13
17.	Nabídková cena.....	14
18.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	14
19.	Hodnotící kritéria.....	15
20.	Další podmínky zadávacího řízení.....	15
21.	Podání nabídky.....	16
22.	Společná nabídka.....	16
V.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli.....	18
23.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	18
24.	Prohlídka místa budoucího plnění.....	18

---



---

25. Otevírání obálek.....	18
26. Komunikace v zadávacím řízení .....	19
VI. Seznam příloh .....	20

---

27. Přílohy zadávací dokumentace.....	20
---------------------------------------	----



---

## I. Základní údaje o výběrovém řízení

---

### 1. *Preambule*

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle § 44 zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

4

### 2. *Identifikační údaje zadavatele*

Název zadavatel: OBEC ROUCHOVANY  
Sídlo zadavatele: Rouchovany 35, 67557 Rouchovany  
Statutární zástupce: Ing. Vladimír Černý, starosta  
IČ zadavatele: 00290378  
DIČ zadavatele: CZ00290378  
Zápis v OR: nezapisuje se do obchodního rejstříku  
Kód státu: CZ, Česká republika  
Kategorie zadavatele: veřejný zadavatel



### 3. Zástupce zadavatele

3.1 Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle ust. § 151 zákona.

Firma zást. zad.: Regionální poradenská agentura, s. r. o.  
Sídlo zást. zadavatele: Starobrněnská 20, 602 00 Brno  
Statutární orgán: Ing. Jan Ševčík, jednatel  
IČ zást. zadavatele: 26298163  
DIČ zást. zadavatele: CZ26298163  
Zápis v OR: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 42556  
Kontaktní osoba: Mgr. Ludmila Dostálová  
Tel. zást. zadavatele: +420 511 113 228  
E-mail zást. zadavatele: [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz)

### 4. Předmět veřejné zakázky

4.1 Název veřejné zakázky: „Zateplení MŠ a zdravotního střediska v Rouchovanech“

4.2 Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

- a) 45214100-1 Stavební úpravy budov mateřských škol
- b) 45215100-8 Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

4.3 Předpokládaná hodnota celého projektu je **3.752.220 Kč bez DPH**, jedná se o podlimitní veřejnou zakázku. Do předpokládané hodnoty je zahrnuta i rozpočtová rezerva.

4.4 Předpokládaná hodnota zakázky činí součet předpokládané hodnoty projektu zateplení MŠ 1.506.530 Kč bez DPH a předpokládané hodnoty projektu zateplení zdravotního střediska 2.245.670 Kč bez DPH. Výše rozpočtové rezervy v nabídce uchazeče bude odpovídat 3,78 % z části nabídkové ceny uchazeče za projekt zateplení zdravotního střediska. Zadavatel stanovuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako nejvyšší možnou celkovou nabídkovou cenu (3.752.220 Kč bez DPH). Zadavatel má



přesně vyčleněné finanční prostředky na realizaci předmětné veřejné zakázky. Z těchto důvodů není možné po zadavateli požadovat, aby pokračoval v zadávacím řízení v případě, že by se měl zavázat k realizaci s vyšší finanční náročností, než činí předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

4.5 Předmětem Smlouvy a těchto obchodních podmínek je výstavba díla v rámci projektů s názvy „Zateplení objektu MŠ Rouchovany“ a „Komplexní návrh opatření pro zateplení budovy zdravotního střediska“. Jejich záměrem je zlepšení tepelně-technických vlastností budov v obci. Stavební úpravy proběhnou v rozsahu dle projektové dokumentace.

4.6 Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci pro veřejnou zakázku „**Zateplení MŠ a zdravotního střediska v Rouchovanech**“ a neoceněném výkazu výměr (slepém rozpočtu). Technické specifikace jsou obsaženy v projektové dokumentaci.

4.7 Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i dokumentace skutečného provedení dokončeného díla.

4.8 Pokud se v dokumentaci pro zadání stavby vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4.9 Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

## 5. *Doba plnění veřejné zakázky*

5.1 Termín zahájení doby plnění veřejné zakázky se předpokládá bezprostředně po uzavření smlouvy. **Délka realizace činí maximálně 150 kalendářních dní.** Podle předpokládaného rozvrhu výběrového řízení se předpokládá zahájení doby plnění dne 01.07.2013. Požadovaný termín dodání Díla je nejpozději dne 30.11.2013.



---

5.2 Termín plnění zakázky je stanoven jako limitní termín. Nabídka dodavatele může obsahovat termín realizace před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

5.3 Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.4 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

## **6. Místo plnění veřejné zakázky**

6.1 Místem plnění veřejné zakázky je obec Rouchovany.

## **7. Financování**

7.1 Zakázka je spolufinancována z Operačního programu Životní prostředí.

7.2 Další podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.



---

## II. Kvalifikační předpoklady

---

### 8. Požadavky na kvalifikaci

8.1 Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí dle § 50 odst. 1 zákona:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku,
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

8.2 Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace podle § 62 odst. 3 zákona.

**8.3 Dodavatel do nabídky předloží pouze čestné prohlášení o tom, že splňuje všechny kvalifikační předpoklady dle zákona a zadávacích podmínek zadavatele. Formulář čestného prohlášení je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (doklady dle § 53 odst. 3 zákona).**

8

8.4 Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125–132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písmena a) až k) zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8.5 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle





§ 54 písm. a) subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

8.6 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmene a).

8.7 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 20. této zadávací dokumentace.

## **9. Základní kvalifikační předpoklady**

9.1 Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1.

9.2 Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením dokladů dle § 53 odst. 3 zákona.

## **10. Profesionální kvalifikační předpoklady**

10.1 Zadavatel požaduje splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

a) dle § 54 písmene a) zákona dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů,

b) dle § 54 písmene b) zákona dodavatel doloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.



---

## **11. Ekonomická a finanční způsobilost**

11.1 Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.

## **12. Technické kvalifikační předpoklady**

12.1 Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

a) Dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění požadovaných referencí z těchto stavebních prací. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:

Seznam alespoň 3 obdobných realizovaných zakázek za posledních 5 let, s uvedením jejich hodnoty. Obdobné zakázky realizované dodavatelem jsou zakázky na stavební práce dle další specifikace. Zadavatel požaduje prokázání realizace 3 zakázek dodavatele z posledních 5 let, kde dodavatel prováděl rekonstrukci objektu za účelem snížení její energetické náročnosti, kde rozsah prací provedených dodavatelem podávajícím nabídku nebo jeho subdodavatelem byl v hodnotě alespoň 1.800.000,- Kč.

10



---

### III. Další požadavky

---

#### 13. Varianty

13.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

#### 14. Obchodní a technické podmínky

14.1 Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

14.2 Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

14.3 Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

14.4 Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „                    “. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

14.5 Zadavatel nad rámec projektové dokumentace požaduje, aby uchazeč ve své nabídce akceptoval kvalitativní vlastnosti díla, které specifikuje v samostatné příloze ZD – Kvalitativní vlastnosti díla. Uchazeč musí v nabídce doložit doklady, ze kterých bude vyplývat, že nabídka uchazeče splňuje všechny tyto stanovené technické a kvalitativní požadavky. Splnění těchto požadavků uchazeč dokládá příslušnými certifikáty a výpočty, předepsanými v této příloze. Tyto zadavatelem požadované vlastnosti materiálů a otvorových výplní jsou v případě rozporu nadřazeny požadavkům stanoveným v PD a výkazu výměr.



---

## IV. Nabídka

---

### 15. Obsah nabídky

15.1 Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zákonem a zadavatelem. Strany nabídky budou očíslovány nepřetržitou číselnou radou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

15.2 Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) krycí list nabídky – vyplněný formulář zadávací dokumentace, který bude obsahovat podpisy osob jednajících jménem každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku,
- b) obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- c) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, a to **čestné prohlášení dodavatele o splnění všech kvalifikačních předpokladů,**
- d) doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
- e) **Součástí nabídky musí být rovněž:**
  - i. **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,**
  - ii. **má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,**
  - iii. **prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního**



---

## **předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.**

f) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

15.3 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

## **16. Subdodavatelé**

16.1 **V souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP je omezena míra subdodávek na stavebních nákladech akce. Projektová dokumentace označuje položky, které vybraný dodavatel nemůže realizovat pomocí subdodavatelů. V krycím listu nenaceneného rozpočtu jsou žlutě podbarvené předmětné „nesubdodavatelské“ práce.**

16.2 V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

16.3 Seznam subdodavatelů bude mít tyto náležitosti:

Pořadové číslo subdodavatele, obchodní firma/název/IČ/jméno a příjmení subdodavatele, věcný podíl subdodavatele na plnění VZ, finanční podíl subdodavatele na plnění VZ v %, **popis subdodávky.**

16.4 Nedodržení nebo nedoložení přípustného objemu subdodávek (nesplnění požadované podmínky) bude důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

16.5 Dodavatel dále doloží v nabídce závazné písemné Prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném Prohlášení, zpracovaném samostatně podle



jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a popisu.

16.6 V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

## **17. Nabídková cena**

17.1 Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

17.2 Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí **celková cena za stavební práce bez daně z přidané hodnoty bez rezervy**. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

17.3 Překročení nabídkové ceny je možné **jen** za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke **změnám sazeb daně z přidané hodnoty**. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

17.4 Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

## **18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek**

18.1 Nabídku je možné podat osobně v sídle zástupce zadavatele, Starobrněnská 20, 602 00 Brno, v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 8:30 do 14:30 hodin, vždy tak, aby byla doručena do konce lhůty pro podání nabídek, tedy do 14.05.2013 do 10:00 hod.

18.2 Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele.

18.3 Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém, a to v jednom originále v tištěné podobě a v jedné kopii v tištěné podobě. V nabídce nesmí být přepisy



a opravy.

18.4 Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vstoupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

18.5 Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona

18.6 V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

18.7 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

15

## **19. Hodnotící kritéria**

19.1 Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dle ust. § 78 odst. 1) písm. b) zákona. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH (bez rezervy) má hodnotící váhu 100 %.

19.2 Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, podle ustanovení § 79 odst. 6 zákona, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

## **20. Další podmínky zadávacího řízení**



20.1 Zadavatel uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele podle § 81 odst. 4 zákona. Toto ustanovení platí i v případě, že je v zadávacích podmínkách stanoveno jinak.

20.2 Zadavatel uveřejní rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele podle § 76 odst. 6 zákona. Toto ustanovení platí i v případě, že je v zadávacích podmínkách stanoveno jinak.

## 21. Podání nabídky

21.1 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

21.2 Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

## 22. Společná nabídka

22.1 Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů a smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, **zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky**. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem nazvaným „Podpis nabídky“. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

22.2 S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázání a oprávněni společně a





OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

---

nerozdílň, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.



## V. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

### 23. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám*

23.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz) nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Žádost musí být doručena zástupci zadavatele ve lhůtě podle § 49 zákona.

23.2 Dodatečné informace vč. přesného znění žádosti poskytnuté zadavatelem budou odeslány přednostně elektronickou formou na e-mailovou adresu uchazeče, kterou zadal uchazeč v žádosti o zadávací dokumentaci. Dodatečné informace budou poskytnuté zadavatelem taky na profilu zadavatele. Zadavatel poskytne dodatečné informace uchazečům ve lhůtě dle § 49 zákona. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

18

### 24. *Prohlídka místa budoucího plnění*

24.1 Prohlídka místa stavby se uskuteční dne 07.05.2013 a sraz zájemců o prohlídku je v 9:00 hod. před budovou obecního úřadu – Rouchovany čp. 35. Kontaktní osoba: Ing. Vladimír Černý, starosta.

24.2 Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

24.3 Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

### 25. *Otevírání obálek*

25.1 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevírá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka



byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

25.2 Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání obálek proběhne ihned po konci lhůty pro podání nabídek v sídle zástupce zadavatele. Obálky budou otevřeny dne 14.05.2013 v 10:00 v sídle zástupce zadavatele, Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

25.3 Právo zúčastnit se otevírání obálek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého dodavatele se mohou otevírání obálek zúčastnit max. dvě osoby.

25.4 Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

## 26. *Komunikace v zadávacím řízení*

26.1 Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

26.2 Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- a) zadání veřejné zakázky,
- b) vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- c) zrušení zadávacího řízení,
- d) rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- e) vyřízení námitek.

26.3 Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu **zástupci zadavatele**. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).



---

## VI. Seznam příloh

---

### 27. Přílohy zadávací dokumentace

27.1 Seznam příloh zadávací dokumentace:

- a) Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo,
- b) Krycí list nabídky dodavatele,
- c) Vzor čestného prohlášení o splnění všech kvalifikačních předpokladů dodavatele,
- d) Projektová dokumentace.

V Rouchovanech 26.04.2013

V Brně 26.04.2013

20

Obec Rouchovany  
Ing. Vladimír Černý  
starosta

Regionální poradenská agentura, s. r. o.  
Ing. Jan Ševčík, v. r.  
jednatel

**Zpracovatelem zadávací dokumentace je Regionální poradenská agentura, s.r.o.**