



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Kupní smlouva

(dále jen „Smlouva“) uzavřená dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“).

I. Smluvní strany

SMARTER Training & Consulting, s.r.o.

Sídlo: Vilová 3194/8, 100 00 Praha
Statutární zástupce: PhDr. Aleš Kabátek CSc.
IČ: 26758491

(dále jen „Kupující č.1“)

Gymnázium Žamberk, Nádražní 48

Sídlo: Nádražní 48, 56401 Žamberk
Statutární zástupce: Jaroslav Kvapil, ředitel
IČ: 49314891

(dále jen „Kupující č.2“)

Základní škola Česká Třebová, Habrmanova ulice

Sídlo: Habrmanova 1500, 56002 Česká Třebová

Statutární zástupce: PaedDr. Zbyněk Slavík, ředitel

IČ: 70882380

(dále jen „Kupující č.3“)

Základní škola Česká Třebová, Nádražní ulice

Sídlo: Nádražní 200, 56002 Česká Třebová

Statutární zástupce: Radim Kolář, ředitel

IČ: 70882452

(dále jen „Kupující č.4“)

Základní škola, Heřmanův Městec, okres Chrudim, Příspěvková organizace

Sídlo: náměstí Míru 1, 53803 Heřmanův Městec

Statutární zástupce: Stanislav Mráz

IČ: 70884064

(dále jen „Kupující č.5“)

Základní škola Lanškroun, náměstí Aloise Jiráska 139, okr. Ústí nad Orlicí

Sídlo: nám. A. Jiráska 139, 56301 Lanškroun-Vnitřní Město

Statutární zástupce: Monika Dušková, ředitelka

IČ: 61234001

(dále jen „Kupující č.6“)

Základní škola praktická a mateřská škola speciální Pardubice, A. Krause 2344-5

Sídlo: Artura Krause 2344, 53002 Pardubice - Zelené Předměstí

Statutární zástupce: Daniela Ročková, ředitelka

IČ: 60159138

(dále jen „Kupující č.7“)

Základní škola Pardubice, Benešovo náměstí 590

Sídlo: Benešovo náměstí 590, 53002 Pardubice

Statutární zástupce: Ema Jičínská, ředitelka

IČ: 60158999

(dále jen „Kupující č.8“)

Základní škola Pardubice, Josefa Ressler 2258

Sídlo: Josefa Ressler 2258, 53002 Pardubice

Statutární zástupce: Světlana Divecká, ředitelka

IČ: 46496921

(dále jen „Kupující č.9“)

Základní škola Pardubice-Polabiny, Npor. Eliáše 344

Sídlo: npor. Eliáše 344, 53009 Pardubice

Statutární zástupce: František Němec, ředitel

IČ: 60159022

(dále jen „Kupující č.10“)

Základní škola Přelouč, Masarykovo náměstí 45, okres Pardubice

Sídlo: Masarykovo náměstí 44, 53501 Přelouč

Statutární zástupce: Hana Konvalinková, ředitelka

IČ: 48160831

(dále jen „Kupující č.11“)

Základní škola Ústí nad Orlicí, Komenského 11

Sídlo: Komenského 11, 56201 Ústí nad Orlicí

Statutární zástupce: Radek Škarka, ředitel

IČ: 75018365

(dále jen „Kupující č.12“)

Základní škola a mateřská škola Holetín

Sídlo: Horní Holetín 178, 53971 Holetín

Statutární zástupce: Martin Bureš, ředitel

IČ: 70999945

(dále jen „Kupující č.13“)

Základní škola a Mateřská škola Kameničky

Sídlo: Kameničky 38, 53941 Kameničky

Statutární zástupce: Dagmar Nejedlá, ředitelka

IČ: 75015811

(dále jen „Kupující č.14“)

Základní škola a mateřská škola Krouna

Sídlo: Krouna 303, 53943 Krouna

Statutární zástupce: Josef Kyncl, ředitel

IČ: 70986304

(dále jen „Kupující č.15“)

Masarykova základní škola Polička

Sídlo: nábr. Svobody 447, 57201 Polička-Horní Předměstí

Statutární zástupce: Lenka Novotná, ředitelka

IČ: 43509541

(dále jen „Kupující č.16“)

Základní škola a Mateřská škola Pustá Kamenice

Sídlo: Pustá Kamenice 118, 56982 Pustá Kamenice

Statutární zástupce: Jana Kulichová, ředitelka

IČ: 71009469

(dále jen „Kupující č.17“)

Základní škola, Skuteč, Komenského 150, okres Chrudim

Sídlo: Komenského nám. 150, 53973 Skuteč

Statutární zástupce: Jiří Navrátil, ředitel

IČ: 75016346

(dále jen „Kupující č.18“)

Základní škola, Trhová Kamenice, okres Chrudim

Sídlo: Raisovo náměstí 2, 53952 Trhová Kamenice

Statutární zástupce: Radek Nejedlý, ředitel

IČ: 71006257

(dále jen „Kupující č.19“)

Základní škola a mateřská škola, Žďárec, okres Chrudim

Sídlo: Žďárec u Skutče 8, 53973 Skuteč

Statutární zástupce: Radka Červinková, ředitelka

IČ: 75016109

(dále jen „Kupující č.20“)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA DUHOVÁ CESTA, s.r.o.

Sídlo: Havlíčkova 3675, 43003 Chomutov

Statutární zástupce: Petra Jandová, ředitelka

IČ: 28718291

(dále jen „Kupující č.21“)

Základní škola a Mateřská škola Strupčice, okres Chomutov

Sídlo: Strupčice 29, 43114 Strupčice

Statutární zástupce: Jana Mišková, ředitelka

IČ: 46787704

(dále jen „Kupující č.22“)

Základní škola a Mateřská škola, Žatec, Dvořákova 24, okres Louny

Sídlo: Dvořákova 24, 43801 Žatec

Statutární zástupce: Radka Vlčková, ředitelka

IČ: 46764593

(dále jen „Kupující č.23“)

Základní škola, Bílina, Aléská 270, okres Teplice, příspěvková organizace

Sídlo: Aléská 270, 41801 Bílina-Pražské Předměstí

Statutární zástupce: Božena Holková, ředitelka

IČ: 65639600

(dále jen „Kupující č.24“)

Základní škola Rudolfa Koblíce, Pionýrů 1102, Kadaň

Sídlo: Pionýrů 1102, 43201 Kadaň

Statutární zástupce: Stanislav Hakl

IČ: 46789987

(dále jen „Kupující č.25“)

Základní škola, Most, J. A. Komenského 474, příspěvková organizace

Sídlo: J. A. Komenského 474/22, 43401 Most

Statutární zástupce: Dagmar Šolarová, ředitelka

IČ: 47324180

(dále jen „Kupující č.26“)

Základní škola, Most, Jakuba Arbesa 2454, příspěvková organizace

Sídlo: Jakuba Arbesa 2454/2, 43401 Most

Statutární zástupce: Libuše Hrdinová, ředitelka

IČ: 47326204

(dále jen „Kupující č.27“)

Základní škola, Most, Okružní 1235, příspěvková organizace

Sídlo: Okružní 1235/8, 43401 Most

Statutární zástupce: Jana Kropáčková, ředitelka

IČ: 47326417

(dále jen „Kupující č.28“)

Základní škola Žatec, Petra Bezruče 2000, okres Louny

Sídlo: Petra Bezruče 2000, 43801 Žatec

Statutární zástupce: Mgr. Zdenka Pejšová, ředitelka

IČ: 60275839

(dále jen „Kupující č.29“)

Základní škola s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů, Teplice, Buzulucká 392

Sídlo: Buzulucká 392, 41503 Teplice-Řetenice

Statutární zástupce: Milena Hodková, ředitelka

IČ: 46070753

(dále jen „Kupující č.30“)

Vyšší odborná škola a Střední zemědělská škola, Benešov, Mendelova 131

Sídlo: Mendelova 131, 25601 Benešov
Statutární zástupce: PaedDr. Bc. Ivana Dobešová, ředitelka
IČ: 61664651

(dále jen „Kupující č.31“)

Základní škola Jílové u Prahy, Komenského 365, okres Praha – západ

Sídlo: Komenského 365, 25401 Jílové u Prahy
Statutární zástupce: Květa Trčková, ředitelka
IČ: 61387703

(dále jen „Kupující č.32“)

Základní škola a Mateřská škola Zvole, okres Praha – západ

Sídlo: J. Štulíka 39, 25245 Zvole
Statutární zástupce: Lucie Strejcová, ředitelka
IČ: 71007903

(dále jen „Kupující č.33“)

Základní škola, Most, Obránců míru 2944, příspěvková organizace

Sídlo: Obránců míru 2944/1, 43401 Most
Statutární zástupce: Mgr. Svatopluk Matějka, ředitel
IČ: 00830984

(dále jen „Kupující č.34“)

Základní škola, Nový Bydžov, Karla IV. 209, okres Hradec Králové

Sídlo: Karla IV. 209, 50401 Nový Bydžov

Statutární zástupce: Ladislav Vlachý, ředitel

IČ: 62690957

(dále jen „Kupující č.35“)

Masarykova základní škola, Železnice, okres Jičín

Sídlo: Tyršova 336, 50713, Železnice

Statutární zástupce: Zlata Kobrlová, ředitelka

IČ: 70985634

(dále jen „Kupující č.36“)

Masarykova základní škola Velký Osek, okres Kolín

Sídlo: Vrchlického 236, 281151 Velký Osek

Statutární zástupce: Zuzana Strejčková, ředitelka

IČ: 46390529

(dále jen „Kupující č.37“)

Základní škola Boženy Němcové Jaroměř, Husovo náměstí 352, okres Náchod

Sídlo: Husovo náměstí 352, 55101 Jaroměř-Pražské
Předměstí

Statutární zástupce: Josef Hovorka, ředitel

IČ: 70926662

(dále jen „Kupující č.38“)

Základní škola Nová Paka, Komenského 555

Sídlo: Komenského 555, 50901 Nová Paka

Statutární zástupce: Milan Schlögl, ředitel

IČ: 49305620

(dále jen „Kupující č.39“)

První soukromá základní škola v Hradci Králové s.r.o.

Sídlo: Vocelova 1334/9, 50002 Hradec Králové – Pražské
Předměstí

Statutární zástupce: Mgr. Svatava Černá, ředitelka

IČ: 25262092

(dále jen „Kupující č.40“)

(všichni kupující dále jen „Kupující“ nebo „Zadavatel“)

Sídlo:

Jednající:

e-mail:

telefon:

fax:

IČ:

Bankovní spojení:

(dle jen „Prodávající“)

II. Preambule

II.1. Prodávající je držitelem příslušných živnostenských oprávnění potřebných k dodání zboží a má řádné vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas dodal zboží dle Smlouvy a je tak způsobilý splnit svou nabídku ze dne [redacted] podanou v zadávacím řízení vyhlášeném podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění ve veřejné zakázce „**Pracujeme s novými technologiemi _Dodávka ICT_**“, kterou vybral Zadavatel jako nabídku nejvhodnější a to rozhodnutím ze dne [redacted]. Prodávající prohlašuje, že je schopný zboží dle Smlouvy dodat v souladu se Smlouvou za sjednanou cenu a že si je vědom skutečnosti, že Zadavatel má značný zájem na dodání zboží, které je předmětem Smlouvy v čase a kvalitě dle Smlouvy.

II.3. Z těchto důvodů dohodly se smluvní strany na uzavření Smlouvy.

III. Předmět plnění

III.1. Prodávající se Smlouvou zavazuje dodat pro Zadavatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí sjednané zboží dle článku IV. Smlouvy a umožní mu k němu nabýt vlastnické právo a Zadavatel se zavazuje dodané zboží převzít a zaplatit cenu sjednanou v odst. 1 článku VI této smlouvy.

III.2. Prodávající splní závazek založený Smlouvou tím, že řádně a včas dodá zboží dle Smlouvy, umožní Zadavateli nabýt k němu vlastnické právo a splní všechny ostatní povinnosti vyplývající ze Smlouvy.

III.3. Zadavatel splní závazek založený Smlouvou tím, že zboží převezme a řádně a včas zaplatí cenu zboží.

III.4. Prodávající touto smlouvou poskytne nebo zprostředkuje zadavateli poskytnutí práva užití software pro potřebu zadavatele. Podrobná specifikace software je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. U software nepřechází na zadavatele vlastnické právo, ale pouze oprávnění k časově neomezenému užití podle přiložených licenčních podmínek.

IV. Specifikace zboží

IV.1. Účelem této Smlouvy je dodání zboží v rámci projektu podpořeného z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

IV.2. Předmětem smlouvy je dodávka nového nepoužitého HW a SW pro školy sdružené pod centrálním zadavatelem **SMARTER Training & Consulting, s.r.o.** v rozsahu dle technických podmínek, které jsou součástí smlouvy a přesně specifikují zboží, které je předmětem smlouvy. Předmětem smlouvy je také:

- a) instalace požadovaného software, který je předmětem zadávacího řízení **Pracujeme s novými technologiemi_Dodávka ICT**.
- b) doprava zboží do míst plnění specifikovaných v příloze smlouvy,
- c) vyložení zboží z přepravného vozidla na místa umístění v sídle zadavatele (kupujícího),
- d) příprava zboží do stavu připravené k okamžitému spuštění,
- e) předání kompletní dokumentace včetně návodu k použití v českém jazyce zadavateli.

Technická specifikace je přímo samostatnou přílohou smlouvy a je přílohou smlouvy taky jako součást nabídky prodávajícího v předmětném zadávacím řízení „**Pracujeme s novými technologiemi_Dodávka ICT**“. V případě rozdílů mezi jednotlivými technickými specifikacemi jsou závazné technické podmínky, které jsou součástí nabídky prodávajícího. V případě, že Prodávající není oprávněn poskytnout Zadavateli právo užití software sám, zajistí poskytnutí práva k užití software Zadavateli prostřednictvím třetí osoby oprávněné k poskytnutí práva užití software Zadavateli.

IV. 3. Dodavatel se zavazuje, že v rámci předmětu plnění poskytne rovněž dopravu na místo plnění, zprovoznění dodaného zboží a základní zaškolení obsluhy.

IV.4. Prodávající se zavazuje, že dodá celý předmět plnění, tak jak je specifikován v přílohách této smlouvy.

V. Doba plnění a místo dodání

V.1. Dodání předmětu plnění je sjednáno do 45 dnů od účinnosti této smlouvy. To znamená, že porušením tohoto závazku je nedodání kteréhokoliv bodu předmětu

zakázky do 45 dnů od účinnosti této smlouvy. Toto ustanovení je zajištěno smluvní pokutou sjednanou Smlouvou.

V.2. Splněním dodávky se rozumí protokolární předání a převzetí zboží Kupujícími v místech určených. O dodání a převzetí zboží sepíše prodávající s kontaktními osobami dodací list, v němž potvrdí, že dodané zboží bylo předáno bez zjevných vad a v souladu s dohodnutými technickými podmínkami. Od okamžiku podepsání dodacího listu na zboží začíná plynout záruční doba podle Smlouvy.

V.3. Místa plnění veřejné zakázky jsou stanovené v příloze „Specifikace míst plnění“

V.4. Dodávky budou prodávajícím rozmístěny na místa specifikované v příloze. Doprava na místa plnění je součástí Ceny zboží. V každé škole budou dodávky umístěny po předchozí dohodě s kontaktní osobou, který bude o dodání dodávek informován min. 7 pracovních dnů předem. Součástí dodání je písemné a orazítkované potvrzení o počtu a specifikaci předaných dodávek podepsané kontaktní osobou specifikovanou v příloze smlouvy.

VI. Cena zboží a platební podmínky

VI.1. Smluvní strany se dohodly na této výši ceny zboží:

Cena bez DPH,-Kč

(slovy: korun českých)

DPH ve výši,-Kč

(slovy: korun českých)

Cena včetně DPH ve výši,-Kč

(slovy: korun českých)

(dále též „Cena za předmět plnění“ nebo „Cena zboží“)

VI.2. Cena zboží je dále blíže specifikována v příloze č. 1 Smlouvy. Tato cena vztahující se k předmětu plnění jeho rozsahu a způsobu dodání, tak, jak je sjednáno v době uzavření Smlouvy, byla sjednána jako cena nejvýše přípustná, která je překročitelná pouze v případě změny právních předpisů ovlivňujících výši DPH u ceny sjednané Smlouvou.

VI.3. Zadavatelem bude kupní cena uhrazena po dodání a převzetí celého předmětu Smlouvy, dle podmínek stanovených v této Smlouvě.

VI.4. Po dodání zboží předá Prodávající Zadavateli daňový doklad - fakturu za dodání dodávky.

VI.5. Daňový doklad - faktura bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb. – o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákonem č. 563/1991 Sb. – o účetnictví, v platném znění. Na daňovém dokladu - faktuře musí být uvedeno registrační číslo projektu, ze kterého bude provedena úhrada dle této smlouvy a logolink. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je Zadavatel oprávněn daňový doklad - fakturu vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti Prodávajícímu. Prodávající je povinen takový daňový doklad - fakturu opravit, event. vystavit nový daňový doklad - fakturu - lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu - faktury Zadavateli. Přílohou daňového dokladu - faktury musí být kopie dodacího listu potvrzeného zástupcem Zadavatele.

VI.6. Není-li dohodnuto jinak, je splatnost daňových dokladů smluvními stranami dohodnuta na 30 (slovy: třicet) kalendářních dní ode dne řádného doručení daňového dokladu - faktury Prodávajícím Zadavateli. Daňový doklad - faktura se považuje za řádně a včas zaplacený, bude-li poslední den této lhůty účtovaná částka odepsána z účtu Zadavatele.

VII. Součinnost smluvních stran

VII.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro dodání zboží dle podmínek stanovených Smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením Smlouvy.

VII.2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně

odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.

VII.3. Prodávající se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle Smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených Smlouvou pro naplnění Smlouvy, k ochraně Zadavatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne Zadavateli veškeré potřebné doklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.

VII.4. Smlouva je uzavírána v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

VII.5. S ohledem na výše uvedené skutečnosti se Prodávající zavazuje, že poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu splnění povinností spojených s realizací projektu veškeré nezbytné informace týkající se jeho činnosti jako Zadavatele (v souladu s nařízením ES č. 448/2004, pravidlo 1, bod č. 3.2., podmínkami operačního programu a platnými právními předpisy). Prodávající je tedy povinen poskytnout kompletní dokumentaci týkající se projektu a umožnit vstup příslušným kontrolním subjektům, nejméně do konce roku 2025 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat. Prodávající je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. v platném znění.

VII.6. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli Prodávající zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Prodávající je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě. Prodávající je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1083/2006, a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu veřejné zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena, a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Prodávající má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři. Smlouva s vybraným dodavatelem bude zavazovat dodavatele řádně uchovávat originály všech dokladů souvisejících s plněním zakázky minimálně do 31. 12. 2025, pokud český právní řád (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) nestanovuje lhůtu delší.

VII.7. Prodávající je povinen umožnit zadavateli a všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich uchování (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

VIII. Záruka za zboží

VIII.1. Prodávající v souladu s § 2113 a násl. Občanského zákoníku poskytuje záruku za jakost předmětu plnění dle čl. III. a čl. IV. Smlouvy po dobu **24 měsíců** ode dne předání a převzetí zboží.

VIII.2. V případě vzniku vad v záruční době zajistí Prodávající neprodlené převzetí zboží v sídle zadavatele k servisní opravě od nahlášení vady a to do 24 hodin.

VIII.3. Za nahlášení vady je považováno telefonické oznámení a následně zaslání písemného (elektronické prostřednictvím e-mailu) oznámení vady Prodávajícímu.

IX. Úrok z prodlení a smluvní pokuta

IX.1. Pro případ porušení níže uvedených smluvních povinností si dohodly strany Smlouvy tyto ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. Občanského zákoníku níže uvedené smluvní pokuty, jejichž sjednáním není dotčen nárok Zadavatele na náhradu újmy způsobené porušením povinnosti, utvrzené smluvní pokutou. Pohledávka Zadavatele na zaplacení smluvní pokuty může být započítána s pohledávkou Prodávajícího na zaplacení ceny.

IX.2. Pokud bude Prodávající v prodlení se splněním svého závazku dodat zboží nebo jeho část ve sjednaném termínu plnění, je Zadavatel oprávněn účtovat Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05% z Ceny zboží za každý i započatý den prodlení.

IX.3. Dojde-li ze strany Zadavatele k prodlení při úhradě faktury je Prodávající oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

IX.4. Smluvní pokutu vyúčtuje oprávněná strana do 30 dnů od jejich zjištění a druhá strana je povinna smluvní pokutu uhradit do 30 dnů od obdržení daňového dokladu - faktury. Totéž se týká úroků z prodlení.

X. Odstoupení od Smlouvy

X.1. Smluvní strany se dohodly, že mohou od Smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon nebo Smlouva. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení druhé straně. Odstoupením od Smlouvy zanikají práva a povinnosti stran ze Smlouvy pro dosud nesplněnou část závazku, s výjimkou nároku na náhradu újmy vzniklé porušením Smlouvy, smluvních ustanovení týkajících se volby práva, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, které podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy.

X.2. Smluvní strany Smlouvy se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy se rozumí zejména:

1. jestliže se Prodávající dostane do prodlení s dodáním zboží po dobu delší než čtrnáct kalendářních dnů, a/nebo
2. jestliže bude zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Prodávajícího.

X.3. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že nezíská účelovou dotaci na financování předmětu Smlouvy, a nebo mezi SMARTER Training & Consulting, s.r.o. a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy bude krácena monitorovací zpráva podaná po podpisu této smlouvy v rámci projektu CZ.1.07/1.3.00/51.0038 Pracujeme s novými technologiemi.

XI. Společná ustanovení

XI.1. Není-li Smlouvou stanoveno výslovně něco jiného, lze Smlouvu měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině.

XI.2. Přílohy uvedené v textu Smlouvy a sumarizované v závěrečných ustanoveních Smlouvy tvoří nedílnou součást Smlouvy.

XI.3. Případné spory vzniklé ze Smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými soudy České republiky.

XII. Závěrečná ustanovení

XIII.1. Smlouva nabývá účinnosti v den jejího podpisu osobami oprávněnými Smlouvu uzavřít.

XIII.2. Smluvní strany konstatují, že Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž Zadavatel obdrží jedno vyhotovení a Prodávající jedno vyhotovení. Každý stejnopis má právní sílu originálu.

XIII.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného Smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného Smlouvou.

XIII.4. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří jako přílohy Smlouvy:

Příloha č. 1: Oceněná Technická specifikace pro veřejnou zakázku s názvem „**SMARTER_Technická specifikace**“

Příloha č. 2: Nabídka prodávajícího ve veřejné zakázce „**Pracujeme s novými technologiemi_Dodávka ICT**“, která je jako příloha smlouvy archivována u zadavatele

Příloha č. 3: Specifikace míst plnění a kontaktních osob s názvem „**SMARTER_Specifikace míst plnění**“

Příloha č. 4: Zadávací dokumentace veřejné zakázky s názvem „**Pracujeme s novými technologiemi_Dodávka ICT**“, která je jako příloha smlouvy archivována u zadavatele

XIII.5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a bez jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.

Za Prodávajícího

V..... dne.....

.....



Za Kupujícího č.1

V..... dne.....

.....

PhDr. Aleš Kabátek CSc., jednatel

SMARTER Training & Consulting, s.r.o.

Za Kupujícího č.2

V..... dne.....

.....

Jaroslav Kvapil, ředitel

Gymnázium Žamberk, Nádražní 48

Za Kupujícího č.3

V..... dne.....

.....

PaedDr. Zbyněk Slavík, ředitel

Základní škola Česká Třebová, Habrmanova ulice

Za Kupujícího č.4

V..... dne.....

.....

Radim Kolář, ředitel

Základní škola Česká Třebová, Nádražní ulice

Za Kupujícího č.5

V..... dne.....

.....

Stanislav Mráz, ředitel

Základní škola, Heřmanův Městec, okres Chrudim, Příspěvková organizace

Za Kupujícího č.6

V..... dne.....

.....

Monika Dušková, ředitelka

Základní škola Lanškroun, náměstí Aloise Jiráska 139, okr. Ústí nad Orlicí

Za Kupujícího č.7

V..... dne.....

.....

Daniela Ročková, ředitelka

Základní škola praktická a mateřská škola speciální Pardubice, A. Krause 2344-5

Za Kupujícího č.8

V..... dne.....

.....

Ema Jičínská, ředitelka

Základní škola Pardubice, Benešovo náměstí 590

Za Kupujícího č.9

V..... dne.....

.....

Světlana Divecká, ředitelka

Základní škola Pardubice, Josefa Ressler 2258

Za Kupujícího č.10

V..... dne.....

.....

František Němec, ředitel

Základní škola Pardubice-Polabiny, Npor. Eliáše 344

Za Kupujícího č.11

V..... dne.....

.....

Hana Konvalinková, ředitelka

Základní škola Přelouč, Masarykovo náměstí 45, okres Pardubice

Za Kupujícího č.12

V..... dne.....

.....

Radek Škarka, ředitel

Základní škola Ústí nad Orlicí, Komenského 11

Za Kupujícího č.13

V..... dne.....

.....

Martin Bureš, ředitel

Základní škola a mateřská škola Holetín

Za Kupujícího č.14

V..... dne.....

.....

Dagmar Nejedlá, ředitelka

Základní škola a Mateřská škola Kameničky

Za Kupujícího č.15

V..... dne.....

.....

Josef Kyncl, ředitel

Základní škola a mateřská škola Krouna

Za Kupujícího č.16

V..... dne.....

.....

Lenka Novotná, ředitelka

Masarykova základní škola Polička

Za Kupujícího č.17

V..... dne.....

.....

Jana Kulichová, ředitelka

Základní škola a Mateřská škola Pustá Kamenice

Za Kupujícího č.18

V..... dne.....

.....

Jiří Navrátil, ředitel

Základní škola, Skuteč, Komenského 150, okres Chrudim

Za Kupujícího č.19

V..... dne.....

.....

Radek Nejedlý, ředitel

Základní škola, Trhová Kamenice, okres Chrudim

Za Kupujícího č.20

V..... dne.....

.....

Radka Červinková, ředitelka

Základní škola a mateřská škola, Žďárec, okres Chrudim

Za Kupujícího č.21

V..... dne.....

.....

Petra Jandová, ředitelka

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA DUHOVÁ CESTA, s.r.o.

Za Kupujícího č.22

V..... dne.....

.....

Jana Mišková, ředitelka

Základní škola a Mateřská škola Strupčice, okres Chomutov

Za Kupujícího č.23

V..... dne.....

.....

Radka Vlčková, ředitelka

Základní škola a Mateřská škola, Žatec, Dvořákova 24, okres Louny

Za Kupujícího č.24

V..... dne.....

.....

Božena Holková, ředitelka

Základní škola, Bílina, Aléská 270, okres Teplice, příspěvková organizace

Za Kupujícího č.25

V..... dne.....

.....

Stanislav Hakl, ředitel

Základní škola Rudolfa Koblíce, Pionýrů 1102, Kadaň

Za Kupujícího č.26

V..... dne.....

.....

Dagmar Šolarová, ředitelka

Základní škola, Most, J. A. Komenského 474, příspěvková organizace

Za Kupujícího č.27

V..... dne.....

.....

Libuše Hrdinová, ředitelka

Základní škola, Most, Jakuba Arbesa 2454, příspěvková organizace

Za Kupujícího č.28

V..... dne.....

.....

Jana Kropáčková, ředitel

kladní škola, Most, Okružní 1235, příspěvková organizace

Za Kupujícího č.29

V..... dne.....

.....

Mgr. Zdenka Pejšová, ředitelka

Základní škola Žatec, Petra Bezruče 2000, okres Louny

Za Kupujícího č.30

V..... dne.....

.....

Milena Hodková, ředitelka

**Základní škola s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných
předmětů, Teplice, Buzulucká 392**

Za Kupujícího č.31

V..... dne.....

.....

PaedDr. Bc. Ivana Dobešová, ředitelka

Vyšší odborná škola a Střední zemědělská škola, Benešov, Mendelova 131

Za Kupujícího č.32

V..... dne.....

.....

Květa Trčková, ředitelka

Základní škola Jílové u Prahy, Komenského 365, okres Praha - západ

Za Kupujícího č.33

V..... dne.....

.....

Lucie Strejcová, ředitelka

Základní škola a Mateřská škola Zvole, okres Praha - západ

Za Kupujícího č.34

V..... dne.....

.....

Mgr. Svatopluk Matějka, ředitel

Základní škola, Most, Obránců míru 2944, příspěvková organizace

Za Kupujícího č.35

V..... dne.....

.....

Ladislav Vlachý, ředitel

Základní škola, Nový Bydžov, Karla IV. 209, okres Hradec Králové

Za Kupujícího č.36

V..... dne.....

.....

Zlata Kobrlová, ředitelka

Masarykova základní škola, Železnice, okres Jičín

Za Kupujícího č.37

V..... dne.....

.....

Zuzana Strejčková, ředitelka

Masarykova základní škola Velký Osek, okres Kolín

Za Kupujícího č.38

V..... dne.....

.....

Josef Hovorka, ředitel

Základní škola Boženy Němcové Jaroměř, Husovo náměstí 352, okres Náchod

Za Kupujícího č.39

V..... dne.....

.....

Milan Schlögl, ředitel

Základní škola Nová Paka, Komenského 555

Za Kupujícího č.40

V..... dne.....

.....

Mgr. Svatava Černá, ředitelka

První soukromá základní škola v Hradci Králové s.r.o.