



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

TENZUM S.R.O.

Zadávací dokumentace

pro zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané
ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších
předpisů, (dále jen „zákon“)

S názvem

„Pěstitelská pálenice – Jaroslavice“

Zpracovatelem zadávací dokumentace je Regionální poradenská agentura, s.r.o.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

1. Preamble

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle § 38 zákona na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle § 44 zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatel:	TENZUM s.r.o.
Sídlo zadavatele:	Skryjova 1606/8, Brno
Statutární orgán:	Pavel Kadlček, jednatel
IČ zadavatele:	29358345
Zápis v OR:	spisová značka C 75092 vedená u Krajského soudu v Brně
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	dotovaný zadavatel
Profil zadavatele:	https://zakazky.rpa.cz/profile_display_248.html

2

3. Zástupce zadavatele

3.1. Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností.

Název zást. zad.: Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Sídlo zást. zadavatele: Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Statutární orgán: Ing. Jan Ševčík, jednatel
IČ zást. zadavatele: 26298163
DIČ zást. zadavatele: CZ26298163
Zápis v OR: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 42556
Kontaktní osoba: Mgr. Veronika Svobodová
E-mail zást. zadavatele: verejne-zakazky@rpa.cz

3.2. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony jménem zadavatele jako svého příkazce dle příkazní smlouvy.

3.3. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý a prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Pěstitelská pálenice – Jaroslavice**“

4.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

45000000-7 - Stavební práce

45110000-1 Demolice a zemní práce

4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota bez DPH

9.800.000,- Kč

- 4.4. Zadavatel má přesně vyčleněné finanční prostředky na realizaci předmětné veřejné zakázky. Z toho důvodů si zadavatel vyhrazuje právo (nikoli povinnost) neuzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídková cena přesahuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, a výběrové řízení zrušit, neboť po něm nelze požadovat, aby pokračoval ve výběrovém řízení v případě, že by se měl zavázat k realizaci s vyšší finanční náročností, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky. Zadavatel není povinen svého práva využít.
- 4.5. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce v rámci projektu s názvem: **„Pěstitelská pálenice – Jaroslavice“**. Jedná se o výstavbu pěstitelské pálenice.
- 4.6. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci pro veřejnou zakázku **„Pěstitelská pálenice – Jaroslavice“** a v neoceněném výkazu výměr (slepém rozpočtu). Technické specifikace jsou obsaženy v projektové dokumentaci.
- 4.7. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla.
- 4.8. Pokud se v dokumentaci pro zadání stavby vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.
- 4.9. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba plnění veřejné zakázky

- 5.1. Termín realizace veřejné zakázky se předpokládá ihned po ukončení zadávacího řízení. Dílo musí být zhotoveno nejpozději do 31.05.2015.
- 5.2. K převzetí staveniště a zahájení prací bude dodavatel vyzván písemně zadavatelem. Dodavatel je povinen řádně převzít staveniště nejpozději do 5 dnů od doručení výzvy.

-
- 5.3. Zadavatel požaduje, aby uchazeč uvedl v nabídce harmonogram postupu plnění. V harmonogramu dodavatel uvede maximální celkovou lhůtu dokončení všech prací. Harmonogram musí respektovat a být v souladu s příslušnými právními předpisy, normami, technologickým postupem a rozhodnutími příslušných správních orgánů.
- 5.4. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- 5.5. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. Místo plnění veřejné zakázky

- 6.1. Místem plnění veřejné zakázky je **Hrádecká 18, Jaroslavice 671 28.**

7. Financování

- 7.1. Zakázka je spolufinancována ze zdrojů Evropské unie.
- 7.2. Zakázka je financována z Programu rozvoje venkova, Opatření III.1.2., Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje.

II. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8. Požadovaný rozsah kvalifikace

8.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona.

9. Prokazování splnění kvalifikace

9.1. Dodavatel dle § 62 odst. 3 zákona.

9.2. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

9.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

10. Základní kvalifikační předpoklady

10.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dle § 53 odst. 1 zákona dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního**

orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;** podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

10.2. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (doklady dle § 53 odst. 3 zákona).

11. Profesní kvalifikační předpoklady

11.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

a) dle § 54 písm. a) zákona výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů,

b) dle § 54 písmene b) zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. K prokázání kvalifikace dle tohoto písmene **dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání “Provádění staveb, jejich změn a odstraňování”.**

11.2. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

8

12. Ekonomická a finanční způsobilost

12.1. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.

13. Technické kvalifikační předpoklady

13.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

a) dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona seznam stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatele o řádném plnění těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a údaj o tom, zda byly provedeny řádně a odborně.

13.2. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na minimálně 3 zakázky na stavební práce obdobného charakteru. Obdobné zakázky realizované dodavatelem jsou zakázky na stavební práce dle další specifikace.

-
- i. Zadavatel požaduje prokázání realizace 3 zakázky dodavatele za posledních 5 let, kde dodavatel prováděl rekonstrukci, výstavbu či bourací práce budovy, kde rozsah prací provedených dodavatelem, podávajícím nabídku nebo jeho subdodavatelem prokazujícím kvalifikaci, byl v hodnotě minimálně 3.500.000,- Kč pro každou zakázku zvlášť.

13.3. Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané stavby. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce (podíl prací realizovaných dodavatelem musí odpovídat min. finančnímu limitu požadovaného zadavatelem).

13.4. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

III. DALŠÍ POŽADAVKY

14. *Jistota*

- 14.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu. Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- 14.2. Výše jistoty je stanovena na částku **135.000,- Kč**.
- 14.3. Rozhodne-li se uchazeč pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka složena na účet č. **2108460024/2700, variabilní symbol = IČ dodavatele**, ve zprávě pro příjemce = Jaroslavice. V nabídce bude doložena kopie dokladu o převodu finančních prostředků. **Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.**
- 14.4. Zvolí-li uchazeč poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je pro posouzení splnění této podmínky rozhodující doložení originálu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, který musí být zadavateli doručen nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč je povinen zajistit platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty.
- 14.5. Je-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona.
- 14.6. Dle § 67 odst. 7 zákona má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu dle § 82 odst. 3 a 4 zákona nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 zákona.

15. *Varianty*

- 15.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

16. Obchodní podmínky

- 16.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.
- 16.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

IV. NABÍDKA

17. *Obsah nabídky*

17.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Strany nabídky budou očíslovány nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

17.2. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) krycí list nabídky – vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace, který bude obsahovat podpis osoby jednající jménem dodavatele,
- b) obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- c) čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (Vzor tohoto prohlášení je přílohou zadávací dokumentace)
- d) doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
- e) plně vyplněný a oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, kde žádná položka nemůže zůstat bezdůvodně prázdná nebo oceněná nulou. V případě nedodržení této podmínky může být nabídka uchazeče vyřazena.
- f) **Součástí nabídky musí být rovněž prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona**, které bude obsahovat:
 - i. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - ii. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

-
- iii. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor tohoto prohlášení je přílohou zadávací dokumentace.

- g) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

17.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

18. Subdodavatelé

18.1. V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

18.2. Seznam subdodavatelů bude mít tyto náležitosti: Pořadové číslo subdodavatele, obchodní firma/název/IČ/jméno a příjmení subdodavatele, věcný podíl subdodavatele na plnění VZ, finanční podíl subdodavatele na plnění VZ v %.

18.3. Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125–132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

18.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a

smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

18.5. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

19. Nabídková cena

19.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

19.2. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za stavební práce bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

19.3. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.

19.4. Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb) do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřípustná.

19.5. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého soupisu prací. Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

19.6. Překročení nabídkové ceny je možné **pouze** za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke **změnám sazeb daně z přidané hodnoty**. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

19.7. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

20. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

20.1. Nabídku je možné podat osobně u zástupce zadavatele:

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20
602 00 Brno

v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 9:00 do 14:30 hodin, **vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 11. 2. 2015 v 10:00h.

20.2. Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky.

20.3. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v českém jazyce, a to v jednom originále v tištěné podobě **a v jedné kopii v elektronické podobě na CD**. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

20.4. Doporučení zadavatele: Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém

dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

- 20.5. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Pěstitelská pálenice – Jaroslavice“

- 20.6. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

- 20.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

21. Hodnotící kritéria

- 21.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH** dle ustanovení § 78 odst. 1) písm. b) zákona. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH má váhu 100 %.

- 21.2. Hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

22. Podání nabídky

- 22.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 22.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

- 22.3. **Podané nabídky ani jejich části zadavatel nevrací**, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení. Nabídky zadavatel si nechává za účelem archivace.

23. Společná nabídka

- 23.1. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, **zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky**. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.
- 23.2. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

V. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

24. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám*

24.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele verejne-zakazky@rpa.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

24.2. **Dodatečné informace vč. přesného znění žádosti poskytnuté zadavatelem budou odeslány přednostně elektronickou formou na e-mailovou adresu uchazeče, kterou zadal uchazeč v žádosti o projektovou dokumentaci.** Zadavatel poskytne dodatečné informace uchazečům nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. **Dodatečné informace**, včetně přesného znění požadavku na dodatečné informace, budou odeslány současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a **dále budou uveřejněny na profilu zadavatele.**

24.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

25. *Otevírání obálek*

25.1. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání obálek proběhne ihned po konci lhůty pro podání nabídek na adrese, která byla určena jako místo pro podání nabídek.

25.2. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

25.3. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého dodavatele se může otevírání obálek zúčastnit maximálně dvě osoby.

-
- 25.4. Zadavatel v souladu s § 71 odst. 7 požaduje, aby zástupci uchazečů přítomní na otevírání obálek s nabídkami potvrdili svou účast podpisem na listině zástupců uchazečů, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.
- 25.5. Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 8 zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.
- 25.6. Jestliže nabídka nevyhoví požadavkům § 71 odst. 8, komise nabídku v souladu s § 71 odst. 10 vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

26. *Komunikace v zadávacím řízení*

- 26.1. V souladu s § 81 odst. 4 zákona si zadavatele vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle § 81 odst. 1 zákona **na profilu zadavatele**. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za **doručené všem** dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům **okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele**.
- 26.2. V souladu s § 76 odst. 6 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit **rozhodnutí o vyloučení uchazeče** jeho uveřejněním **na profilu zadavatele**. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za **doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele**.
- 26.3. Zadavatel je při výkonu práv a povinností zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:
- a) zadání veřejné zakázky,
 - b) vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
 - c) zrušení zadávacího řízení,
 - d) rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
 - e) vyřízení námitek.
- 26.4. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele.

Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

27. Zadávací dokumentace

27.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací dokumentace
- Formulář Krycí list nabídky
- Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy
- Projektová dokumentace včetně slepého výkazu výměr
- Formulář Čestné prohlášení

27.2. Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

https://zakazky.rpa.cz/profile_display_248.html

27.3. O části nezveřejněné na profilu zadavatele bude možné si zažádat v písemné podobě na: verejne-zakazky@rpa.cz.

Objednávka se považuje za závaznou, dodavatel je tedy následně povinen si dokumenty vyzvednout a uhradit příslušnou částku.

27.4. Dokumenty v písemné podobě si může uchazeč převzít nejdříve za 2 pracovní dny od přijetí žádosti v pracovních dnech mezi 9:00 hod. a 14:00 hod. na adrese **Regionální poradenské agentury, s.r.o.**, Starobrněnská 20, 602 00, Brno-střed. Dokumenty si může nejpozději vyzvednout do dne ukončení lhůty pro podání nabídek.

27.5. Uchazeč může také požádat o zaslání dokumentů v písemné podobě na dobírku. V tomto případě mu zadavatel pošle dokumenty na dobírku nejpozději do 2 pracovních dnů a k ceně za kompletaci a administraci bude připočteno poštovné.

27.6. Poplatek za kompletaci a administraci **částí nezveřejněných na profilu zadavatele v písemné podobě** je 4.500,- Kč bez DPH.

27.7. Kontaktní osoba zadavatele je Mgr. Veronika Svobodová, e-mail: verejne-zakazky@rpa.cz, tel.: 731 603 841.

VI. SEZNAM PŘÍLOH

28. Přílohy zadávací dokumentace

28.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

- a) Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo
- b) Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona
- c) Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, o ekonomické a finanční způsobilosti a o plnění zakázky prostřednictvím subdodavatelů
- d) Krycí list nabídky dodavatele
- e) Projektová dokumentace včetně slepého výkazu výměr

V Brně dne 26. 1. 2015

21

Ing. Jan Ševčík v.r., jednatel
Regionální poradenská agentura, s.r.o.