



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO ZAKÁZKU NA DODÁVKY

„Digitální transformace v podniku Mirel Vratimov a.s.“

Zadavatel

Mirel Vratimov a.s.

Mourová 114/7, 73932 Vratimov

IČO: 25912020

Zastoupen: Ing. Milanem Rafajem, statutárním ředitelem

Zástupce zadavatele

Regionální poradenská agentura, s.r.o.

Starobrněnská 690/20, 602 00 Brno

IČO: 26298163

Zastoupena: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, s přihlédnutím k ustanovením zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), přestože zadání této zakázky samotné se zákonem neřídí.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle Zákona.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

Společnost: **Mirel Vratimov a.s.**
Se sídlem: Mourová 114/7, 739 32 Vratimov
IČO: 25912020
Zastoupen: Ing. Milanem Rafajem, statutárním ředitelem

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Společnost: **Regionální poradenská agentura, s.r.o.**
Se sídlem: Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Zastoupena: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem
IČO: 26298163
DIČ: CZ26298163
E-mail: zakazky@rpa.cz

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění zakázky jsou dodávky v souvislosti s realizací akce „**Digitální transformace v podniku Mirel Vratimov a.s.**“. Konkrétně se jedná o dodávku tří nových a nepoužitých technologických celků sloužících k výrobě potravinářských obalů (*menuboxy, lunchboxy, misky a tácky z extrudované polypropylenové pěny (XPP)*), podrobně popsáno ve Specifikaci předmětu plnění (samostatně zvláště pro každou dílčí část), která je součástí této zadávací dokumentace.

Jestliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejich příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **52.500.000,- Kč**

Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky

Část 1 – Extrudér na výrobu pásů z extrudované polypropylenové pěny (XPP)

Předpokládaná hodnota pro část 1 – Extrudér na výrobu pásů z extrudované polypropylenové pěny (XPP) bez DPH je: 27.000.000,- Kč bez DPH.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Specifikace předmětu zakázky pro část 1, který je součástí zadávací dokumentace.

Část 2 – Termoformovací linka na zpracování pásů z extrudované polypropylenové pěny (XPP)

Předpokládaná hodnota pro část 2 – Termoformovací linka na zpracování pásů z extrudované polypropylenové pěny (XPP) pásů bez DPH je: 18.000.000,- Kč bez DPH.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Specifikace předmětu zakázky pro část 2, který je součástí zadávací dokumentace.

Část 3 – Zařízení na regranulaci extrudované polypropylenové pěny (XPP)

Předpokládaná hodnota pro část 3 – Zařízení na regranulaci extrudované polypropylenové pěny (XPP) bez DPH je: 7.500.000,- Kč bez DPH.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Specifikace předmětu zakázky pro část 3, který je součástí zadávací dokumentace.

5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení doby plnění (odeslání objednávky): **12/2020**

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele na adrese:

Mourová 114/7, 73932 Vratimov.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. **Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.**

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Dodavatel je **povinen předložit návrh obchodních podmínek, vždy pro (každou) konkrétní dílčí část předmětného VŘ, do které podá nabídku**, které se stanou obsahem smluvního ujednání se Zadavatelem pro danou zakázku. Návrh obchodních podmínek je dodavatel povinen zpracovat tak, aby byl v souladu se Specifikací předmětu plnění a zadávací dokumentací a následujícími požadavky Zadavatele:

- Dodání zboží dle doložky DAP mezinárodních pravidel INCOTERMS.
- Průběžné zálohové platby jsou umožněny.
- Úhrada poslední platby může být požadována až po realizaci úspěšného zkušebního provozu dané technologie na základě písemného potvrzení Zadavatele/Kupujícího.

7. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za dodání všech technologií a technologických přípravků specifikovaných v zadávací dokumentaci vč. jejich dopravy a uvedení do provozu bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) **vždy pouze pro konkrétní dílčí část předmětného VŘ**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému dodání zboží, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, náklady na dopravu, předpokládaná rizika spojená s umístěním, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do ceny dodávaného zařízení, mimo

náklady, které zajistí Zadavatel, a to jeřáby a manipulační techniku nezbytnou pro složení a instalaci technologií do haly v místě plnění, pracovníky asistující technikům dodavatele při instalaci zařízení a vybavení nezbytné pro úspěšnou instalaci. Zadavatel taktéž nese náklady na ubytování, lokální dopravu a stravu techniků dodavatele po dobu jejich činnosti pro řádné uvedení předmětu plnění do provozu.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit v souladu s pravidly OPPIK. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Realizace zakázky je závislá na získání finančních prostředků z fondů EU. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel **nestanovil** žádné požadavky na prokázání kvalifikace dodavatelem

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel předloží ve výběrovém řízení na zakázku nabídku, která bude obsahovat dokumenty a doklady požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci. **Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém nebo anglickém jazyce v písemné formě** a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (např. podle výpisu z Obchodního rejstříku), popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka dodavatele může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa účastníka. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení.

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – nabídka „Digitální transformace v podniku Mirel Vratimov a.s.“

Na obálce bude dále jasně uvedeno, do které (kterých) části zakázky podává účastník svou nabídku.

Nabídka musí obsahovat

a) Vyplněný formulář „**krycí list**“ obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka (v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku (nebo obdobného rejstříku) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky). **Zadavatel předkládá krycí list duplicitně v českém i anglickém jazyce.**

b) **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy **musí být podepsán** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku (nebo obdobném rejstříku), popřípadě zmocněncem účastníka. Tento návrh v českém nebo anglickém jazyce musí být v souladu se Specifikací předmětu plnění a zadávací dokumentací.

c) **Specifikaci předmětu plnění**, ze které bude jednoznačně vyplývat, že nabídka v každé jednotlivé položce splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci. Ve specifikaci budou uvedeny hodnoty jednotlivých technických parametrů předmětu plnění dle nabídky, aby bylo možné posoudit, zda předmět plnění skutečně splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci. **Zadavatel předkládá specifikaci předmětu plnění duplicitně v českém i anglickém jazyce.**

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria a to podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. **Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.**

Hodnotící komise nebo zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.**

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace je také:

- 1) Formulář Krycí list nabídky
- 2) Specifikace předmětu plnění pro každou dílčí část

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci, a to výhradně prostřednictvím zástupce zadavatele. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace zakazky@rpa.cz. Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace do 2 pracovních dnů po doručení včas a řádně podané žádosti o dodatečné informace.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozího odstavce, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozího odstavce.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci a zároveň je uveřejní na profilu zadavatele.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v elektronické podobě na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.rpa.cz/profile_display_1265.html

15. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Místem pro podání nabídek je adresa:

**Regionální poradenská agentura, s.r.o.,
Starobrněnská 20, 602 00 Brno**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **21. 12. 2020 v 10:00** hodin

Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v kanceláři zástupce zadavatele na adrese uvedené výše v pracovních dnech od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.

16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 21. 12. 2020 v 10:05 hodin na adrese sídla zástupce zadavatele: **Regionální poradenská agentura, s.r.o. Starobrněnská 20, 602 00 Brno**

Zadavatel upozorňuje, že otevírání obálek s nabídkami bude zpřístupněno zástupcům účastníků.

17. KOMUNIKACE MEZI DODAVATELEM A ZADAVATELEM

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Postačí však, je-li úkon učiněn elektronicky.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o. Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Ve Vratimově, dne 19. 11. 2020


.....
Mirel Vratimov a.s.
Ing. Milan Rafaj, statutární ředitel