

SVAZ MĚST A OBCÍ JIHOČESKÉHO KRAJE

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání nadlimitní veřejné zakázky
na dodávky dělené na tři části zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem

Dodávka kompostérů, kontejnerů na textil a mobilních buněk



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Zadávací podmínky jsou uveřejněné na profilu zadavatele.

Oznámení o zakázce je uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek.

| | | |
|------------|---|-----------|
| I | ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ..... | 4 |
| 1. | Preambule..... | 4 |
| 2. | Identifikační údaje zadavatele..... | 5 |
| 3. | Identifikační údaje zástupce zadavatele..... | 5 |
| 4. | Předmět veřejné zakázky..... | 6 |
| 5. | Doba a místo plnění veřejné zakázky..... | 7 |
| 6. | Financování..... | 8 |
| II | KVALIFIKACE | 8 |
| 7. | Požadavky na kvalifikaci..... | 8 |
| 8. | Prokazování splnění kvalifikace..... | 8 |
| 9. | Základní způsobilost..... | 9 |
| 10. | Profesní způsobilost..... | 10 |
| III | DALŠÍ POŽADAVKY | 10 |
| 11. | Majetková struktura..... | 10 |
| 12. | Varianty..... | 11 |
| 13. | Jistota..... | 11 |
| 14. | Technické podmínky..... | 11 |
| 15. | Požadavky sociálně-odpovědného zadávání..... | 12 |
| 16. | Obchodní podmínky..... | 12 |
| IV | NABÍDKA..... | 13 |
| 17. | Obsah nabídky..... | 13 |
| 18. | Nabídková cena..... | 13 |
| 19. | Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek..... | 14 |
| 20. | Kritéria hodnocení..... | 14 |
| 21. | Výběr dodavatele..... | 15 |
| 22. | Podání nabídky..... | 15 |

| | |
|---|-----------|
| 23. Společná nabídka..... | 16 |
| 24. Podpis nabídky | 16 |
| V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI | 17 |
| 25. Vysvětlení zadávacích podmínek | 17 |
| 26. Otevírání nabídek v elektronické podobě | 17 |
| 27. Komunikace v zadávacím řízení | 18 |
| VI SEZNAM PŘÍLOH..... | 18 |
| 28. Přílohy zadávacích podmínek..... | 18 |

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky dělenou tři částí, zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

1.2. Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky. Dodavatel může podat nabídku na jednu, na dvě nebo na všechny tři části veřejné zakázky. Dodavatel ucházející se o více částí veřejné zakázky musí podat zadavateli samostatnou nabídku pro každou z částí veřejné zakázky, o kterou se uchází. Není-li dále uvedeno jinak, týkají se ustanovení této zadávací dokumentace všech částí veřejné zakázky.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Veškerá komunikace a veškeré úkony, týkající se zadávacího řízení včetně předložení elektronických originálů dokumentů o kvalifikaci dle §122 se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na adrese https://zakazky.rpa.cz/profile_display_180.html. Technická podpora souvisejícího s tímto elektronickým nástrojem je k dispozici na uvedených kontaktech mail: podpora@ezak.cz tel: +420 538 702 719

1.4. Za elektronický originál dokumentu je pro účely zadávacího řízení považován dokument v jakémkoliv formátu, který obsahuje elektronický podpis, případně dokument, jehož listinný originál prošel autorizovanou konverzí (byl úředně převeden z listinné do elektronické podoby) a je rovněž opatřen ověřovací doložkou.

1.5. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

2. Identifikační údaje zadavatele

| | |
|----------------------------|---|
| Název zadavatele: | Svaz měst a obcí Jihočeského kraje |
| Sídlo zadavatele: | Jirsíkova 243/2, 37001 České Budějovice - České Budějovice 6 |
| Statutární zástupce: | Ing. Karel Macků, předseda |
| IČ zadavatele: | 68543727 |
| Adresa profilu zadavatele: | https://zakazky.rpa.cz/profile_display_180.html |

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

| | |
|--|---|
| Obchodní firma: | Plus Tender, s.r.o. |
| Sídlo: | Dostálova 97/5, Stránice, 602 00 Brno |
| Korespondenční adresa: | třída Kapitána Jaroše 13, 602 00 Brno |
| Statutární zástupce: | Ing. Petr Kolář, jednatel |
| IČO: | 08671401 |
| DIČ: | CZ08671401 |
| Zápis v obchodním rejstříku: | Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 114523 |
| Kontaktní osoba: | Ing. Petr Kolář |
| Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele. V souladu s § 33 zákona zadavatel nevyužil institutu předběžné tržní konzultace za účelem specifikace předmětu veřejné zakázky a zadávacích podmínek | |

3. 1. Zástupce zadavatele prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a těchto zadávacích podmínek. Zástupce

zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazce, dle příkazní smlouvy.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Dodávka kompostérů, kontejnerů na textil a mobilních buněk**“

4.2. Druh veřejné zakázky: na dodávky

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

34928480-6 Kontejnery a nádoby na odpad a odpadky

44613800-8 Kontejnery na odpadový materiál

39234000-1 Kompostovače

44211100-3 Stavebnicové a mobilní buňky

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ bez DPH 9 900 645,77,- Kč

Předpokládaná hodnota první části veřejné zakázky – dodávka kompostérů činí **6 307 035,77Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota druhé části veřejné zakázky – dodávka kontejnerů na textil činí **167 040,00Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota třetí části veřejné zakázky – dodávka mobilních buněk činí **3 426 570,00Kč** bez DPH.

4.5. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, na dvě nebo na tři části veřejné zakázky.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 443 ks nových a nepoužitých **kompostérů** o velikosti 450 l – 650 l (**zadavatel požaduje identický objem u všech kompostérů v rámci stanoveného rozmezí**), a dále 1 272 ks nových a nepoužitých kompostérů o velikosti 950 l – 1 100 l (**zadavatel požaduje identický objem u všech kompostérů v rámci stanoveného rozmezí**), 6 ks nových a nepoužitých kontejnerů na textil, 3 ks nových a nepoužitých menších mobilních RE-USE buněk (cca 4 m x 2,4 m) a 11 ks nových a nepoužitých velkých mobilních RE-USE buněk (cca 6 m x 2,4 m). Podrobně je předmět veřejné zakázky specifikován v technických podmínkách, které jsou přílohou č. 4, 5 a 6 zadávací dokumentace. Technické specifikace jsou obsaženy v technických podmínkách. **Objem všech kompostérů (kompostérů o kapacitě 450 l - 650 l a kompostérů o kapacitě 950 l-1100 l) musí být celkem min 1 493 500 l.**

Veřejná zakázka je rozdělena na tři části dle předmětu plnění:

Předmětem **PRVNÍ ČÁSTI** veřejné zakázky je dodávka 443 ks nových a nepoužitých **kompostérů** o velikosti 450 l – 650 l (**zadavatel požaduje identický objem u všech kompostérů v rámci stanoveného rozmezí**) a dále 1 272 ks nových a nepoužitých kompostérů o velikosti 950 l – 1 100 l (**zadavatel požaduje identický objem u všech kompostérů v rámci**

stanoveného rozmezí). Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v příloze č. 4 zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Technické podmínky pro první část“.

Předmětem **DRUHÉ ČÁSTI** veřejné zakázky je dodávka 6 ks nových a nepoužitých kontejnerů na textil. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v příloze č. 5 zadávací dokumentace „Příloha č. 5 Technické podmínky pro druhou část“.

Předmětem **TŘETÍ ČÁSTI** veřejné zakázky je dodávka 14 ks nových a nepoužitých mobilních buněk. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v příloze č. 6 zadávací dokumentace „Příloha č. 6 Technické podmínky pro třetí část“.

4.6. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jsou uvedeny, jelikož technické podmínky nemohou být dostatečně přesné nebo srozumitelné. Jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4.7. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

7

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Termín zahájení plnění veřejné zakázky **pro každou část** se předpokládá v říjnu 2021. K zahájení plnění předmětu veřejné zakázky bude dodavatel vyzván písemně zadavatelem. Maximální délka realizace pro **první část** veřejné zakázky je do 90 dnů od doručení písemné výzvy k zahájení plnění. Maximální délka realizace pro **druhou část** veřejné zakázky je do 90 dnů od doručení písemné výzvy k zahájení plnění. Maximální délka realizace pro **třetí část** veřejné zakázky je do 180 dnů od doručení písemné výzvy k zahájení plnění.

5.2. Místem plnění veřejné zakázky jsou obce Jihočeského kraje, které jsou specifikované v příloze č. 10 této zadávací dokumentace „Příloha č. 10 Místa dodání předmětu veřejné zakázky pro první část“, v příloze č. 11 této zadávací dokumentace „Příloha č. 11 Místa dodání předmětu veřejné zakázky pro druhou část“ a v příloze č. 12 této zadávací dokumentace „Příloha č. 12 Místa dodání předmětu veřejné zakázky pro třetí část“.

5.3. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění podmínek zadavatele uvedených v závazném návrhu kupní smlouvy, která je přílohou těchto zadávacích podmínek.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném návrhu kupní smlouvy, která je přílohou těchto zadávacích podmínek.

6.2. Tento projekt je spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí v rámci projektu reg.č.: CZ.05.3.29/0.0/0.0/19_122/0013351

II KVALIFIKACE

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění **každé části** veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. **Dodavatel dle § 56 odst. 3 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel vylučuje možnost nahrazení předložením dokladů čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů (resp. elektronických originálů) o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci

plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Má se za to, že požadavek podle odst. 8.4.d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

8.6. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie (resp. elektronické originály) dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici. Zadavatel vyzve k splnění této povinnosti vybraného dodavatele. V případě nesplnění této povinnosti vybraným dodavatelem zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

9. Základní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje pro každou část veřejné zakázky splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1, zákona. V případě využití pak i dle dle § 74 odst. 2 a 3, zákona.

9.2. Základní způsobilost nesplňuje dle § 74 odst. 1 zákona dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.3. Dodavatel prokazuje **splnění podmínek základní způsobilosti** ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

-
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

10. Profesní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje pro každou část veřejné zakázky splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona.

10.2. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **“Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“**.

10

III DALŠÍ POŽADAVKY

11. Majetková struktura

11.1. Zadavatel je povinen požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Čl. 11.1 se použije pouze v případě, nezjistí-li zadavatel údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob

12. Varianty

12.1. Zadavatel nepřipouští ani varianty nabídky, ani variantní řešení veřejné zakázky.

13. Jistota

13.1. Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu ustanovení § 41 zákona.

14. Technické podmínky

14.1. Zadavatel určuje dodavatelům speciální technické podmínky pro předmět veřejné zakázky. Technické podmínky pro první část veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 4 „Příloha č. 4 Technické podmínky pro první část“. Technické podmínky pro druhou část veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 5 „Příloha č. 5 Technické podmínky pro druhou část“. Technické podmínky pro třetí část veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 6 „Příloha č. 6 Technické podmínky pro třetí část“. Zadavatel technickými podmínkami vymezuje charakteristiku poptávaného předmětu plnění, tj. minimální technické parametry, které musí splňovat nabízený předmět plnění dodavatelů. Účastník v technických podmínkách uvede, zda jím nabízené plnění splňuje požadavky uvedené ve sloupcích tak, že ve sloupci „Splňuje“ vybere hodící se variantu, „Ano“ v případě, že nabízené plnění splňuje tento požadavek a „Ne“ v případě, že nabízené plnění tento požadavek nespĺňuje. V případě, že účastník uvede v technických podmínkách alespoň jednou „Ne“, bude vyloučen z důvodu jejich nespĺnění. V případě, že účastník uvede „Ano“ a při posouzení nabídek bude zjištěno, že nabízené plnění tento požadavek nespĺňuje, může být vyloučen z důvodu jeho nespĺnění a porušení zadávacích podmínek. V případě, že účastník nevyplní ani variantu „Ano“ ani variantu „Ne“, může být vyloučen pro nespĺnění zadávacích podmínek. Do sloupce „Účastník nabízí“ pak uvede konkrétní hodnotu parametru (ve stejných jednotkách, v jakých je stanoven požadavek) nebo bližší specifikaci jím nabízeného plnění ve vztahu k požadavku. V případě, že účastník nevyplní sloupec „Účastník nabízí“ a ve sloupci „Splňuje“ vybere variantu „Ano“, má se za to, že účastníkem nabízené plnění přesně odpovídá požadavku zadavatele, stanoveném ve sloupci „Zadání“. Účastník vyplní technické podmínky dle instrukcí v nich uvedených včetně druhu a typu plnění. Vyplnění těchto druhů a typů plnění je pro dodavatele závazné a bude přílohou kupní smlouvy, to znamená, že dodavatel bude povinen dodat přesně to plnění, ke kterému se zavázal v nabídce. V případě, že dodavatel nepředloží v rámci své nabídky pro PRVNÍ část veřejné zakázky plně vyplněnou přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Technické podmínky pro první část“, v rámci nabídky pro

DRUHOU část veřejné zakázky plně vyplněnou přílohu č. 5 zadávací dokumentace „Technické podmínky pro druhou část“ a v rámci nabídky pro TŘETÍ část veřejné zakázky plně vyplněnou přílohu č. 6 zadávací dokumentace „Technické podmínky pro třetí část“ nebo tyto dokumenty nepředloží vůbec, může být účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

15. Požadavky sociálně-odpovědného zadávání

15.1. V souladu s § 6 odst. 4 zákona zadavatel požaduje, aby při realizaci této zakázky byly naplněny principy sociálně odpovědného zadání zakázky, a proto požaduje, aby účastník naplňoval principy sociálního podnikání, případně v jím předložené nabídce doložil, že část plnění zakázky bude plněna prostřednictvím či s využitím služeb sociálního podniku (společensky prospěšného podniku). Tímto požadavkem zadavatel sleduje naplnění zásady zakotvené v ustanovení § 6 odst. 4 zákona, a totiž že má zájem na dodržování zásady sociálně odpovědného zadávání. Účastník do nabídky uvede a prokáže, jakým způsobem toto ustanovení zadávací dokumentace naplní a zároveň tuto skutečnost prokáže (například subdodavatelskou smlouvou se zapojením konkrétního sociálního podniku).

15.2. Dále zadavatel požaduje, aby účastník při plnění předmětu veřejné zakázky dodržel důstojné pracovní podmínky, a to jak zákonem požadované minimum, tak i dodržení pracovních podmínek nad rámec zákona. Tímto požadavkem zadavatel sleduje dodržování platných pracovněprávních předpisů a zároveň naplnění zásady zakotvené v § 6 odst. 4 zákona. Účastník může prokázat splnění dodržení důstojných pracovních podmínek vyplněním čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 13 zadávací dokumentace.

15.3. Další požadavky, jež jsou v souladu s odpovědným veřejným zadáváním, a které je účastník povinen dodržet jsou uvedeny v „Příloze č. 13 Čestné prohlášení o plnění sociálních a environmentálních aspektů“.

16. Obchodní podmínky

16.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy, které jsou přílohou č. 1 pro první část „Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy pro první část“, přílohou č. 2 pro druhou část „Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy pro druhou část“ a přílohou č. 3 pro třetí část „Příloha č. 3 v podobě návrhu smlouvy o dílo pro třetí část“, těchto zadávacích podmínek. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

16.2. Vzorové znění smluv dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

16.3. Přílohami zadávacích podmínek je vzorová podoba smluv, které budou sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení. Smlouva musí být podepsána oprávněným

zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

16.4. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „ “.

IV NABÍDKA

17. Obsah nabídky

17.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem.

17.2. Zadavatel doporučuje, aby **nabídka pro každou část** obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář zadávacích podmínek. Tento dokument tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

b) **doklady o kvalifikaci v kopiích nebo jednotné evropské osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.**

c) plně oceněné a vyplněné **technické podmínky**, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace

d) doklad o splnění požadavku zadavatele na prokázání naplnění zásady § 6 odst. 4 zákona dle čl. 13 této zadávací dokumentace

e) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

17.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku těchto zadávacích podmínek slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

18. Nabídková cena

18.1. Nabídková cena bude **pro každou část** uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

18.2. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu pro každou část veřejné zakázky za celý dílčí předmět zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

18.3. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou těchto zadávacích podmínek.

19. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

19.1. Nabídky budou podány pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.rpa.cz/profile_display_180.html v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

19.2. Bližší informace o elektronickém nástroji jsou dostupné na uživatelské podpoře tel. +420 538 702 719 v pracovních dnech od 8.00 do 17.00. Dodavatel musí mít pro možnost podání nabídky dokončenou registraci jako dodavatel v elektronickém nástroji.

19.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!). V

19.4. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

19.5. Lhůta pro podání nabídek končí dne **13. 09. 2021 ve 10:00 hod.**

14

20. Kritéria hodnocení

20.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky pro **každou část** je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**, která je pro první část veřejné zakázky uvedena v příloze č. 4 zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Technické podmínky pro první část“, pro druhou část veřejné zakázky v příloze č. 5 zadávací dokumentace „Příloha č. 5 Technické podmínky pro druhou část“ a pro třetí část veřejné zakázky v příloze č. 6 zadávací dokumentace „Příloha č. 6 Technické podmínky pro třetí část“. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100%.

20.2. Hodnotící komise nebo zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

20.3. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

21. Výběr dodavatele

21.1. Po otevření nabídek bude provedeno nejprve hodnocení nabídek a poté posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u toho dodavatele, jehož nabídka se na základě hodnocení nabídek umístila první v pořadí. Pokud tento dodavatel splní podmínky účasti v zadávacím řízení, bude vybrán k uzavření smlouvy. Pokud tento dodavatel nesplní podmínky účasti v zadávacím řízení nebo s ním z jakéhokoli zákonem předpokládaného důvodu nebude uzavřena smlouva, bude popsán proces posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a vybírání k uzavření smlouvy uplatněn u toho dodavatele, jehož nabídka se na základě hodnocení nabídek umístila jako další v pořadí. Takto bude postupováno až do doby, kdy bude buď uzavřena smlouva s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo v kdy v zadávacím řízení nezůstane žádný účastník.

21.2. V rámci posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude též posuzováno, zda nabídková cena obsažená v nabídce posuzovaného dodavatele je či není mimořádně nízkou nabídkovou cenou ve smyslu § 28 odst. 1 písm. o) zákona a § 113 zákona.

21.3. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

21.4. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, který splní podmínky účasti v zadávacím řízení a jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek

21.5. Po uplynutí blokační lhůty podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy, postupuje zadavatel v souladu s § 125 zákona.

22. Podání nabídky

22.1. Každý dodavatel může na jednu část veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

22.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

22.3. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v těchto zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

23. Společná nabídka

23.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

23.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace dokument, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dokument bude podepsán každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl. 22.

23.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

24. Podpis nabídky

24.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

24.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

24.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

24.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

24.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

24.6. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

24.7. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

24.8. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.

24.9. Je-li v zadávací dokumentaci uvedeno, že má být některý dokument v rámci nabídky podepsaný, zadavatel akceptuje dokument podepsaný elektronickým podpisem i scan podepsaného originálu.

V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

25. Vysvětlení zadávacích podmínek

25.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost může dodavatel doručit v elektronické podobě přes profil zadavatele, případně jiným způsobem elektronické komunikace v souladu se zákonem. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 98 odst. 1 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek dodavatelům v souladu s ustanovením zákona.

25.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

26. Otevírání nabídek v elektronické podobě

26.1. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

26.2. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

26.3. Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

27. Komunikace v zadávacím řízení

27.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít elektronickou písemnou formu.

27.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Plus Tender, s.r.o., sídlem Dostálova 97/5, Stránice, 602 00 Brno.

VI SEZNAM PŘÍLOH

28. Přílohy zadávacích podmínek

28.1. Seznam příloh zadávacích podmínek:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy pro první část

Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy pro druhou část

Příloha č. 3 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy pro třetí část

Příloha č. 4 Technické podmínky pro první část

Příloha č. 5 Technické podmínky pro druhou část

Příloha č. 6 Technické podmínky pro třetí část

Příloha č. 7 Krycí list nabídky dodavatele pro první část

Příloha č. 8 Krycí list nabídky dodavatele pro druhou část

Příloha č. 9 Krycí list nabídky dodavatele pro třetí část

Příloha č. 10 Místa plnění veřejné zakázky pro první část

Příloha č. 11 Místa plnění veřejné zakázky pro druhou část

Příloha č. 12 Místa plnění veřejné zakázky pro třetí část

Příloha č. 13 Čestné prohlášení – Plnění sociálních a environmentálních aspektů