



Zadávací dokumentace pro zakázku na stavební práce

**„Snížení energetické náročnosti budovy BMT Medical Technology s.r.o. –
Budova IV“**

Zadavatel

**BMT Medical Technology s.r.o.
Cejl 157/50, Zábrdovice, 602 00 Brno
IČ: 46346996
Zastoupen: Ing. Milanem Krajcarem, jednatelem**

Zástupce zadavatele

**Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20, PSČ 602 00 Brno
IČ: 262 98 163
Zastoupen: Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem**

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, s přihlédnutím k ustanovením zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), přestože zadání této zakázky samotné se zákonem neřídí.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle Zákona.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

Společnost:	BMT Medical Technology s.r.o.
Sídlo:	Cejl 157/50, Zábrdovice, 602 00 Brno
IČ:	46346996
Zastoupen:	Ing. Milanem Krajcarem, jednatelem

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Společnost:	Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Se sídlem:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Zastoupena:	Ing. Janem Ševčíkem, jednatelem
IČ:	26298163
DIČ:	CZ26298163
E-mail:	verejne-zakazky@rpa.cz

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění zakázky jsou stavební práce v souvislosti s realizací akce „**Snížení energetické náročnosti budovy BMT Medical Technology s.r.o. – Budova IV**“ podrobně popsáno v projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace.

Jestliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejích příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění

zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru požtávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem požtávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu požtávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **47.366.765,- Kč**

5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení doby plnění (předání staveniště): 07-09/2018 (v závislosti na ukončení výběrového řízení)

Místem plnění zakázky je provozovna zadavatele na adrese:

Valcha 366/4, Zábrdovice (Brno-střed), 602 00 Brno

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě závazného vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Zájemce do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu, případně termín dodání a další kontaktní a identifikační údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Účastník je povinen využít obchodní podmínky a vyplní pouze vyznačená místa. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje technické podmínky veřejné zakázky v projektové dokumentaci, která je součástí této zadávací dokumentace.

Zadavatel má značný zájem na tom, aby v rámci realizace zakázky byly dodávány kvalitní výrobky a materiály, zadavatel v technických podmínkách, které jsou součástí projektové dokumentace, konkrétně v dokumentu „Technické parametry předmětu veřejné zakázky“, stanovuje minimální požadovaný standard předmětu plnění. Účastník do své nabídky doloží dokument požadovaný ve sloupci „způsob prokázání“ (tj. certifikát, technický list atd) tak, aby

zadavatel mohl ověřit, že nabízený předmět plnění vyhovuje minimálnímu standardu stanoveném v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. V případě, že účastník nepředloží v rámci své nabídky požadované dokumenty, případně bude zjištěno, že nabízený předmět plnění nesplňuje požadavky na minimální standard stanovený v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, může být nabídka účastníka vyloučena.

8. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

9. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady (tj. vedlejší rozpočtové náklady, náklady na zařízení staveniště apod.) budou zahrnuty do nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, sazbu DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.

Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb), do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřípustná. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého soupisu prací.

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OPPIK. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Stavební dozor nesmí být realizován dodavatelem stavby, ani osobou s ním propojenou.

11. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve výši **900.000,- Kč** (méně než 2 % předpokládané hodnoty zakázky) k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení analogicky k § 41 Zákona formou složení peněžní částky, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

Dodavatel může jistotu poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele, v tomto případě převede dodavatel na účet číslo 2108460024/2700 částku 900.000,- Kč. Jako variabilní symbol uvede IČ dodavatele. V tomto případě zadavatel doporučuje, aby dodavatel k nabídce přiložil doklad, který potvrzuje složení jistoty na účet. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je nutné, aby ke konci lhůty pro podání nabídek byly již prostředky na účtu zadavatele, nestačí jejich odeslání.

Dodavatel může dále poskytnout jistotu formou bankovní záruky. Dodavatel je povinen poskytnout bezpodmínečnou bankovní záruku, tzv. bankovní záruku na první výzvu a bez námitek. To znamená, že v záruční listině se nemůže objevit žádná námitka, na kterou by měla banka oprávnění vůči zadavateli (například, že zadavatel je povinen prvně vyzvat k plnění dodavatele (dlužníka)). Jediný nárok na jednání zadavatele (oprávněného ze záruční listiny) ke vzniku povinnosti banky plnit z bankovní záruky bude písemný požadavek (výzva) zadavatele (oprávněného) k plnění adresovaný bance. Záruční listina musí dále obsahovat písemné prohlášení banky, že uspokojí zadavatele zaplacením jím požadované částky až do výše 900.000,- Kč. Originál záruční listiny předloží dodavatel spolu s nabídkou, jako její nedílnou část. Dodavatel musí zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Dodavatel může poskytnout jistotu také formou pojištění záruky dle zákona č. 37/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, tak, že na částku 900.000,- Kč přesně dodrží podmínky dle § 41 Zákona.

12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti

- splnění profesní způsobilosti
- splnění technických kvalifikačních předpokladů

Účastník prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení výběrového řízení nebo v této části zadávací dokumentace. K prokázání kvalifikačních předpokladů postačí i prosté kopie dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle bodu 14. písm. a) Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 14. písm. a) Zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 14. písm. a) zadávací dokumentace jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 13. zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

13. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Účastníci mohou využít tohoto vzoru.

14. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost splňuje ten dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, živnostenské oprávnění Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- c) Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor Pozemní stavby pro osobu, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.
- d) doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele. K prokázání kvalifikace dle tohoto písmene dodavatel předloží:
 - osvědčení realizátora ETICS, tj. osvědčení o odborné způsobilosti k provádění vnějších kontaktních tepelně izolačních systémů s omítkou (ETICS) vydaný certifikační autoritou a zahrnující povinnou evidenci probíhajících staveb a jejich nezávislou kontrolou (např. TZÚS Praha).
 - osvědčení o odborné způsobilosti k návrhu a provádění zabudování oken a vnějších dveří do stavby podle ČSN 746077:2014 vydaný certifikační autoritou a zahrnující povinnou evidenci probíhajících staveb a jejich nezávislou kontrolou (např. TZÚS Praha).

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v prosté kopii.

15. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Technické kvalifikační předpoklady splňuje ten dodavatel, který předloží:

1)

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:

- a) Minimálně 3 zakázky spočívající v provedení stavebních prací, jejichž součástí bylo (mimo jiné) provedení kontaktního zateplení obvodového pláště, výměna oken a zateplení střechy v hodnotě alespoň 12 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek,
- b) Minimálně 3 zakázky spočívající v provedení stavebních prací, jejichž součástí bylo (mimo jiné) provedení elektroinstalace a instalace osvětlení v hodnotě alespoň 8 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek

2)

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích pracovníků dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Zadavatel stanoví limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

a) Hlavní stavbyvedoucí

- VŠ vzdělání stavebního směru
- praxe v oboru pozemních staveb min. 10 let
- referenční zakázky: zkušenosti s realizací min. 3 zakázek obdobného charakteru (rekonstrukce budovy) za posledních 5 let, každá v hodnotě alespoň 20 mil. Kč bez DPH, na kterých působil ve funkci stavbyvedoucího, u referencí bude uveden: název akce, zadavatel, doba plnění, celkový finanční objem a postavení této osoby.
- osvědčení o autorizaci nejméně v kategorii autorizovaný technik v oboru pozemní stavby

b) Specialista elektro

- alespoň SŠ vzdělání
- osvědčení o autorizaci nejméně v kategorii autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

- doklady o vzdělání
- doklad o odborné kvalifikaci (délce praxe) ve formě profesního životopisu – přehled o délce odborné praxe s uvedením údajů o délce odborné praxe, údajů o zaměstnavateli k dané odborné praxi příslušejícímu a údajů o kontaktních osobách, u kterých může zadavatel tyto údaje ověřit. Přehled o délce odborné praxe osoby, která svoji odbornou praxi prokazuje, bude mít podobu profesního životopisu podepsaného osobou, která svoji odbornou praxi prokazuje
- doklad o odborné kvalifikaci (reference) – přehled zakázek realizovaných osobou, která své reference prokazuje s uvedením názvu zakázky, objemu zakázky v Kč bez DPH, trvání zakázky a pozice, ve které v rámci dané zakázky tato osoba působila. Přehled o zakázkách realizovaných osobou, která své reference prokazuje, bude mít podobu čestného prohlášení podepsaného osobou, která své reference prokazuje (může být součástí profesního životopisu)
- osvědčení o autorizaci
- doložení vztahu (pracovněprávního nebo obdobného) dodavatele a těchto osob - U vlastních zaměstnanců postačí forma čestného prohlášení dodavatele. V případě, že se nejedná o vlastní zaměstnance dodavatele, je třeba doložit dokumenty dle bodu 11. Zadávací dokumentace.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.

16. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel předloží ve výběrovém řízení na zakázku nabídku, která bude obsahovat dokumenty a doklady požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka dodavatele může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa účastníka. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení a dále v jednom vyhotovení v elektronické podobě.

Obálka bude označena nápisem:

NEOTVÍRAT – nabídka Snížení energetické náročnosti budovy BMT Medical Technology s.r.o. – Budova IV

Nabídka musí obsahovat

a) Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku (nebo obdobného rejstříku) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky). Krycí list bude zpracován podle vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.

b) **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy **musí být podepsán** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem účastníka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem zadávací dokumentaci.

c) Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti**

- Čestné prohlášení

d) Doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti**

- Výpis z Obchodního rejstříku
- Živnostenský list či Výpis z živnostenského rejstříku
- Osvědčení o autorizaci
- Doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele

e) Doklady prokazující splnění **technických kvalifikačních předpokladů**

- Seznam obdobných zakázek + Osvědčení objednatelů



- Doklady o vzdělání, doklady o odborné kvalifikaci

f) **Oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**

g) **Harmonogram postupu prací** v členění na týdny

h) Doklady požadované zadavatelem v dokumentu „**Technické parametry předmětu veřejné zakázky**“ v rámci projektové dokumentace

i) **Doklad o složení jistoty**

17. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

18. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH má váhu 100 %.

Hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- 1) Formulář Krycí list nabídky
- 2) Obchodní podmínky (závazný vzor smlouvy o dílo)
- 3) Projektová dokumentace pro výběr dodavatele stavebních prací včetně položkového rozpočtu v elektronické podobě
- 4) Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci, a to výhradně prostřednictvím zástupce zadavatele. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace verejne-zakazky@rpa.cz Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace do 2 pracovních dnů po doručení včas a řádně podané žádosti o dodatečné informace.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci a zároveň je uveřejní na profilu zadavatele.

20. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa dodání předmětu plnění je možná kdykoliv v pracovní dny od 9:00 do 14:00 hodin po předchozí telefonické domluvě.

Kontaktní osoba pro sjednání prohlídky místa plnění:
Ing. Petr Hřebíček, tel.: +420 739 534 996

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

21. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Místem pro podání nabídek je adresa sídla zástupce zadavatele:

**Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 02.07.2018 v 10:00 hodin.

Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v kanceláři zástupce zadavatele na adrese uvedené výše v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hod., v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.

22. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 02.07.2018 v 10:05 hodin na adrese sídla zástupce zadavatele: Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou účastnit zástupci účastníků, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

23. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v elektronické podobě na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.rpa.cz/profile_display_649.html

24. KOMUNIKACE MEZI DODAVATELEM A ZADAVATELEM

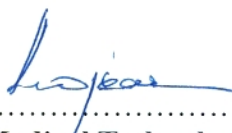
Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Postačí však, je-li úkon učiněn elektronicky.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

V Brně, dne 28.05.2018


.....
BMT Medical Technology s.r.o.
Ing. Milan Krajcar, jednatel